

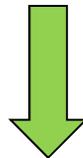
GIORNATA DELLA TRASPARENZA ATS Val Padana

12 dicembre 2016



Perché la Giornata della Trasparenza?

La Giornata della Trasparenza, promossa dall'**Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana**, rappresenta un momento di divulgazione di informazioni, a partire da una sintetica panoramica sull'attività complessiva dell'ATS, e di riflessioni in tema di:



trasparenza



integrità

La Giornata della Trasparenza è anche prevista dal Decreto Legislativo n. 33 del 14/03/2013 *"Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte della Pubblica Amministrazione"*.

Obiettivi della Giornata della Trasparenza

1. Promuovere la partecipazione e coinvolgere i cittadini nell'attività dell'amministrazione al fine di migliorare la qualità dei servizi e il controllo sociale;
2. Presentare l'Agenda di Tutela della Salute della Val Padana e le sue attività;
3. Facilitare l'accesso alla sezione "Amministrazione Trasparente" e relative sotto sezioni, in cui sono pubblicati i dati e i documenti più significativi dell'ATS;
4. Fornire informazioni sull'istituto dell'Accesso Civico;
5. Far conoscere gli strumenti attraverso i quali l'ATS della Val Padana favorisce lo sviluppo di una cultura amministrativa orientata all'accessibilità totale, all'integrità e alla legalità (*Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018*, adottato con Delibera n. 23 del 01 febbraio 2016);
6. Rendere noti ai cittadini gli obiettivi, le azioni e i risultati che l'ATS intende perseguire (*Piano della Performance*).

La ATS della VAL PADANA

Chi siamo

A decorrere dal 1 gennaio 2016 è stata costituita l'Agenda Tutela della Salute (ATS) della Val Padana, nella quale sono confluite la ex Asl di Cremona e la ex ASL di Mantova, in attuazione della L.R. 23 dell'11 agosto 2015 che ha delineato l'evoluzione del Welfare lombardo.

L'ATS della Val Padana ha sede legale a Mantova in Via dei Toscani, 1.

Sito web: www.ats-valpadana.it.

La costituzione della ATS pone in secondo piano le precedenti funzioni di erogazione svolte dalle ASL e porta a compimento il processo di piena separazione della funzione programmatica da quella erogativa attribuita alle ASST.

Le ASST ubicate nel territorio della ATS Val Padana sono tre: ASST di Crema, ASST di Cremona, ASST di Mantova.

La LR 23/2015, che modifica la L.R. 33/2009, attribuisce alla ATS il compito di attuare la programmazione definita dalla Regione e assicurare, anche attraverso le articolazioni distrettuali, la corretta erogazione dei LEA da parte dei soggetti accreditati e contrattualizzati che erogano prestazioni sanitarie e sociosanitarie. L'ATS deve garantire il governo della rete sanitaria e sociosanitaria nel proprio ambito territoriale e l'integrazione della rete di erogazione con la rete sociale del territorio.

I PRINCIPI DELLA RIFORMA ex L.R. 23/2015

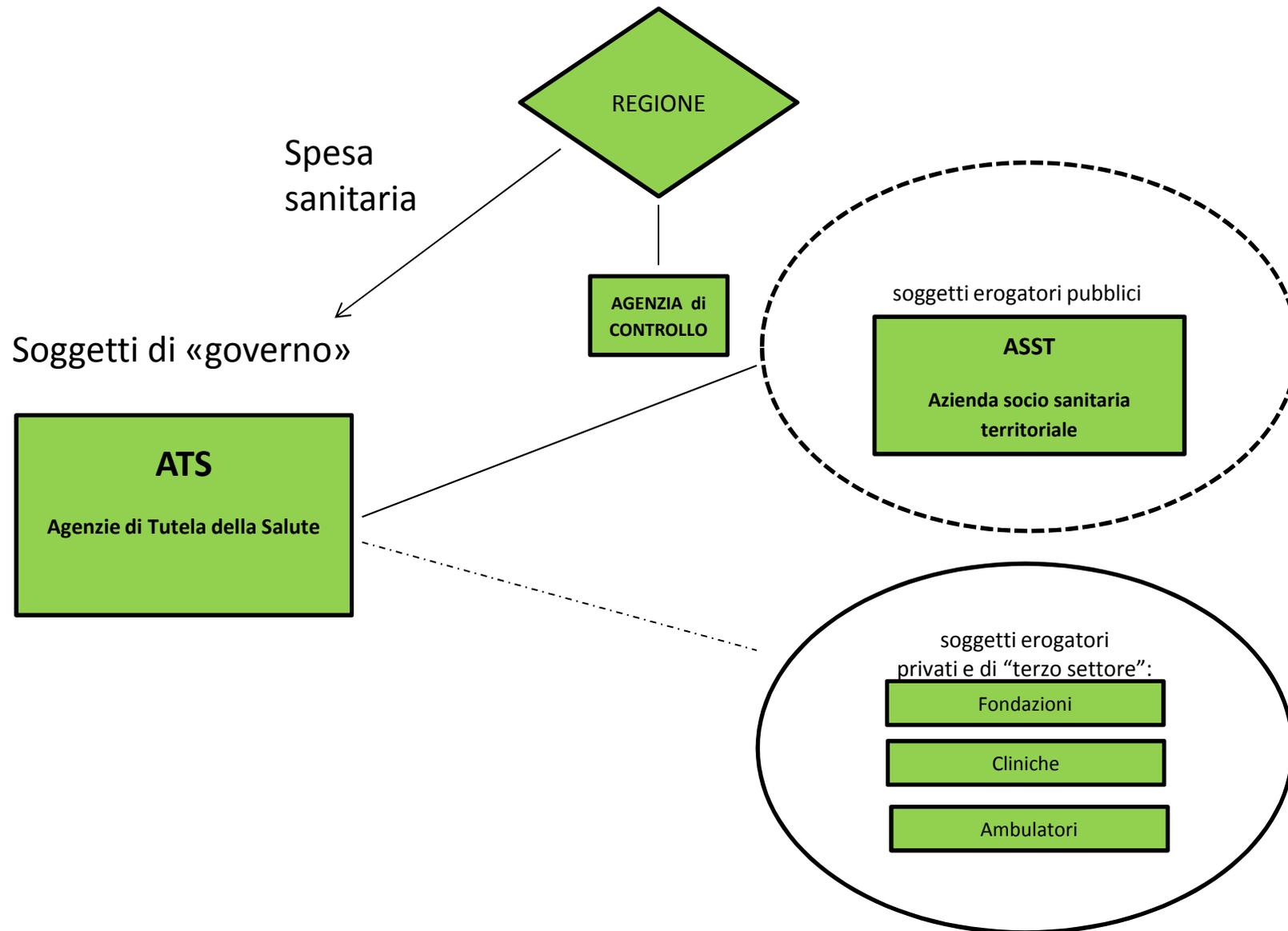
- SCELTA LIBERA, CONSAPEVOLE E RESPONSABILE DI ACCESSO ALLE STRUTTURE SANITARIE E SOCIOSANITARIE (art 2/1b)
- ORIENTAMENTO ALLA PRESA IN CARICO DELLA PERSONA NEL SUO COMPLESSO (art 2/1c)
- SEPARAZIONE DELLE FUNZIONI DI PROGRAMMAZIONE, ACQUISTO E CONTROLLO DA QUELLE DI EROGAZIONE (art 2/1d)
- PROMOZIONE DELL'APPROPRIATEZZA CLINICA, DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA, ECONOMICA E ORGANIZZATIVA E DELLA QUALITA' PRESTAZIONALE (art.2/1f)
- GARANZIA DEI CONTROLLI E PIENA APPLICAZIONE DEI COSTI STANDARD (art.2/1g)

Accanto alle tradizionali funzioni delle ex-ASL, programmazione dell'offerta, accreditamento, negoziazione, contrattualizzazione, acquisto, valutazione e controllo e di promozione e tutela della salute si introduce, quale elemento di particolare innovazione, una specifica funzione nel governo della domanda finalizzata alla **“presa in carico integrata e alla realizzazione di reti essenziali per la gestione di percorsi assistenziali”**.

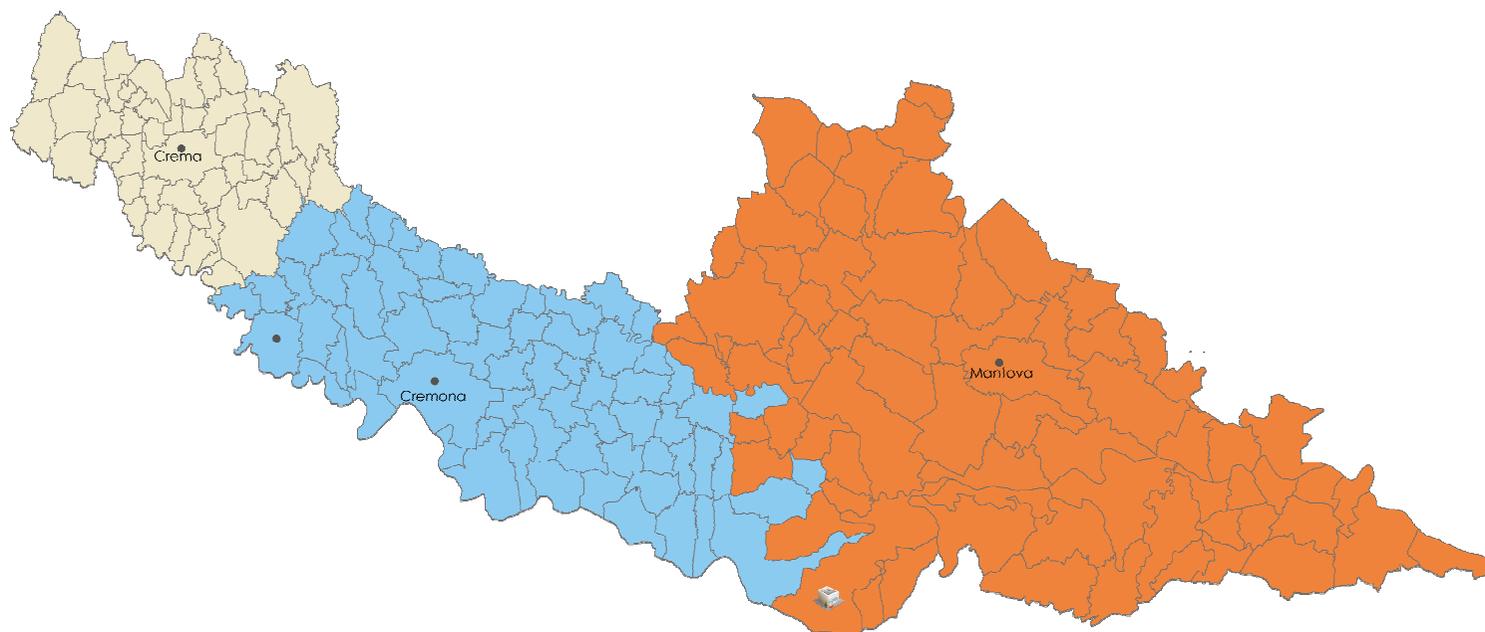
Questo significa che le ATS devono sviluppare **nuove funzioni trasversali orientate:**

- **all'analisi della domanda;**
- **allo sviluppo di nuovi approcci statistico-epidemiologici per valutazione dell'appropriatezza e degli esiti delle cure;**
- **al monitoraggio della salute della popolazione e dell'accessibilità dei servizi.**

Funzionamento del sistema sanitario e socio sanitario lombardo



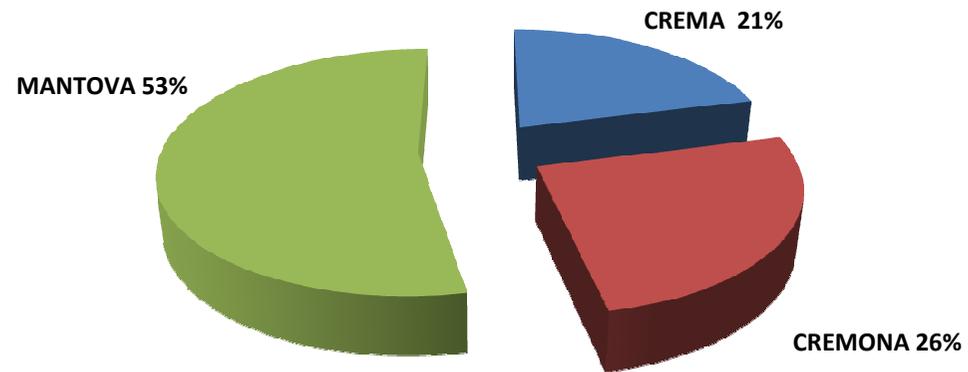
Il **TERRITORIO** di competenza dell'ATS Val Padana si estende su una superficie complessiva di kmq 4.180, comprendente 184 Comuni con 773.338 abitanti, articolato su 3 Distretti.



Distretto di Mantova	estensione 2.341 Kmq	69 Comuni	412.868 abitanti
Distretto di Cremona	estensione 1.194 Kmq	67 Comuni	197.252 abitanti
Distretto di Crema	estensione 572 Kmq	48 Comuni	163.218 abitanti

DEMOGRAFIA

Popolazione ATS



Distretto	Popolazione 0-14 anni	Popolazione 65+ anni	Indice di Vecchiaia
Crema	22.557	35.300	156
Cremona	25.531	49.917	196
Mantova	56.894	95.539	168
Totale ATS Val Padana	104.982	180.756	172
Lombardia	1.408.085	2.193.018	156

OFFERTA SANITARIA ATS della VAL PADANA



ATS – Agenzia di Tutela della Salute

- ✓ Distretto di Mantova
- ✓ Distretto di Cremona
- ✓ Distretto di Crema

ASST

- ✓ ASST di Mantova (3 Presidi)
- ✓ ASST di Cremona (2 Presidi)
- ✓ ASST di Crema (2 Presidi)

Case di Cura

- ✓ Ancelle
- ✓ Figlie di San Camillo
- ✓ San Camillo
- ✓ San Clemente
- ✓ Ospedale S. Pellegrino
- ✓ Ospedale di Volta Mantovana
- ✓ Ospedale di Viadana
- ✓ Ospedale di Suzzara

Poliambulatori

- ✓ 20 strutture

IRCCS

- ✓ Maureri

Abitanti al 31/12/2015

773.338



ASST



Presidi Ospedalieri



Poliambulatori



Case di Cura



ATS della Val Padana



IRCCS

POSTI LETTO ATS

Distretto	Posti letto	Popolazione 31/12/2015	Posti letto x 1000 abitanti
Crema	426	163.218	2,61
Cremona	999	197.252	5,06
Mantova	1.286	412.868	3,11
ATS	2.711	773.338	3,51

PSICHIATRIA e NEUROPSICHIATRIA INFANTILE

Le ASST di Crema, Cremona e Mantova erogano entrambe le tipologia di prestazioni

Comunità Psichiatriche private accreditate*

Posti accreditati 121
Posti a contratto 98

Comunità neuropsichiatriche private accreditate*

Posti accreditati 40
Posti a contratto 13

Centri Diurni privati accreditati per pazienti psichiatrici*

Posti accreditati 55
Posti a contratto 40

Centri Diurni privati accreditati per pazienti psichiatrici*

Posti accreditati 15
Posti a contratto 15

*l'offerta privata di psichiatria e NPI è presente solo nei Distretti Crema e Cremona

OFFERTA SOCIOSANITARIA ATS della VAL PADANA

Tipologia di Unità d'Offerta	Nr. UdO e PL	Distretto di CREMA	Distretto di CREMONA	Distretto di MANTOVA	TOT. ATS
ADI	Num. UdO	n.a.	n.a.	n.a.	50
	P.L. Autorizzati	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
	P.L. Accreditati	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
	P.L. Contratto	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
CDD	Num. UdO	3	8	12	23
	P.L. Autorizzati	70	136	344	550
	P.L. Accreditati	70	136	344	550
	P.L. Contratto	70	134	339	543
CDI	Num. UdO	5	18	20	43
	P.L. Autorizzati	130	444	345	919
	P.L. Accreditati	130	444	340	914
	P.L. Contratto	115	427	330	872

Tipologia di Unità d'Offerta	Nr. UdO e PL	Distretto di CREMA	Distretto di CREMONA	Distretto di MANTOVA	TOT. ATS
CONSULTORI (CFI)	Num. UdO	2	1	1	4
	P.L. Autorizzati	0	0	0	0
	P.L. Accreditati	0	0	0	0
	P.L. Contratto	0	0	0	0
CSS	Num. UdO	3	7	8	18
	P.L. Autorizzati	25	66	66	157
	P.L. Accreditati	25	65	66	156
	P.L. Contratto	25	65	66	156
HOSPICE	Num. UdO	1	0	2	3
	P.L. Autorizzati	14	0	18	32
	P.L. Accreditati	14	0	18	32
	P.L. Contratto	14	0	18	32
CURE INTERMEDIE <i>(e P.L. in trasf. da riabilitazione socio-sanitaria)</i>	Num. UdO	3	5	4	12
	P.L. Autorizzati	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
	P.L. Accreditati	233	267	162	662
	P.L. Contratto	222	260	162	644
CICLO DIURNO CONTINUO	Num. UdO	0	3	2	5
	P.L. Autorizzati	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
	P.L. Accreditati	0	24	170	194
	P.L. Contratto	0	24	170	194

Rete Cure Primarie

Sede territoriale Cremona

- ✓ n. 226 Medici di Medicina Generale Titolari
- ✓ n. 6 Presidi di Continuità Assistenziale (55 medici)
- ✓ n. 36 Pediatri di Famiglia (di cui 22 in rete) + 1 incarico provvisorio

Sede territoriale di Mantova

- ✓ n.269 Medici di Medicina Generale Titolari + 6 incaricati provvisori
- ✓ n. 14 Presidi di Continuità Assistenziale (83 medici)
- ✓ n. 44 Pediatri di Famiglia (di cui 26 in rete) + 1 incarico provvisorio



FARMACIE TERRITORIALI

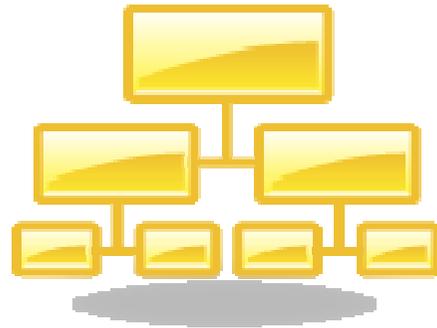
<i>Sede territoriale Cremona</i>	124
<i>Sede territoriale Mantova</i>	136
<i>ATS Val Padana</i>	260

I documenti di riferimento per l'attività dell'ATS sono:

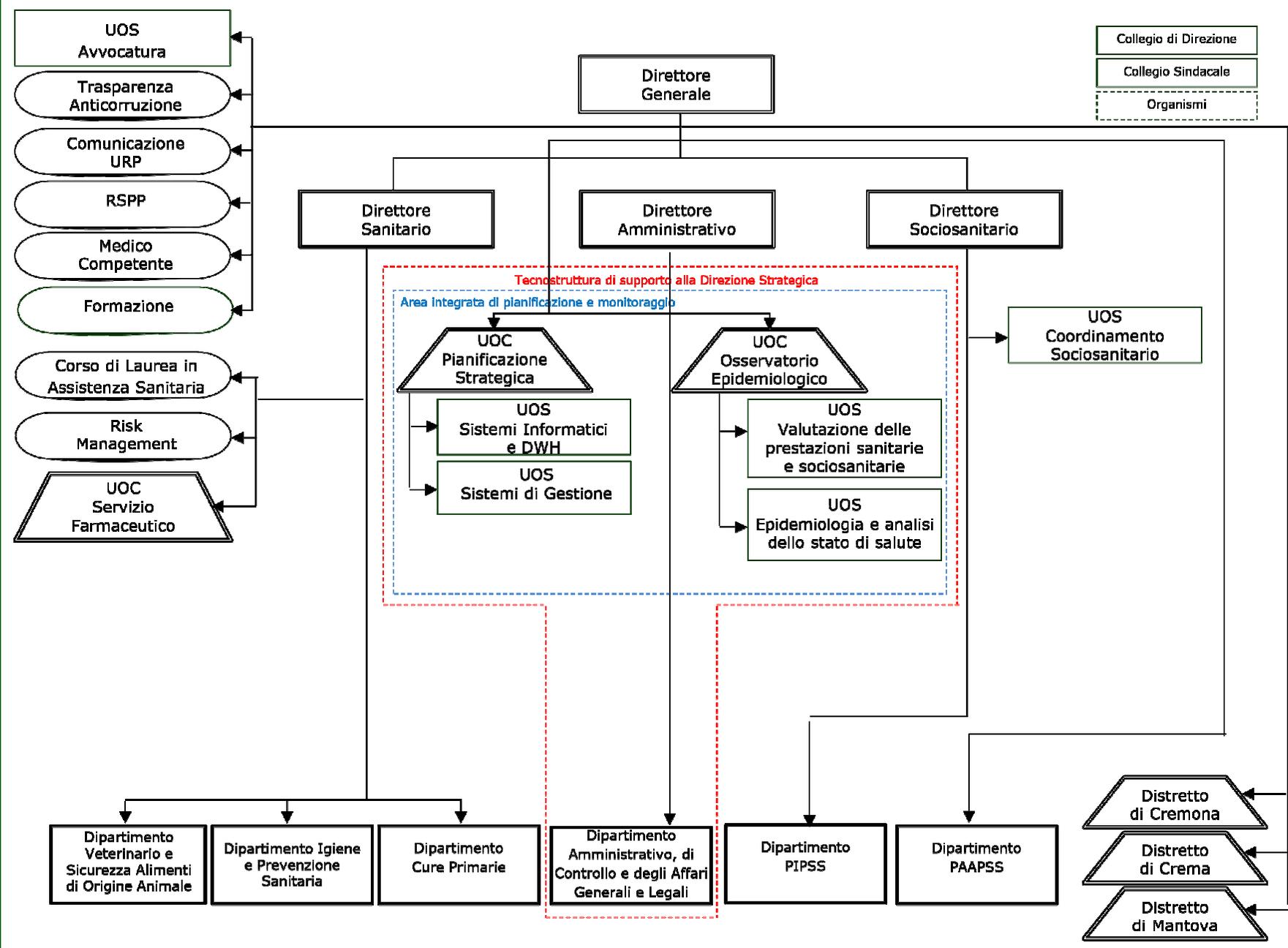
- ✓ Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS),
- ✓ Documento di Programmazione e Coordinamento dei servizi sanitari e sociosanitari, sulla base delle Regole di sistema emanate annualmente da R.L.;
- ✓ Piano dei Controlli (sanitari e sociosanitari);
- ✓ Piano attuativo per il governo dei tempi di attesa;
- ✓ Piano Integrato della prevenzione veterinaria;
- ✓ Piano Integrato della prevenzione medica;
- ✓ Piano Integrato Locale di Promozione della Salute;
- ✓ Piano Triennale di prevenzione della corruzione e Programma triennale per la trasparenza e l'integrità;
- ✓ Programma annuale Internal Auditing;
- ✓ Piano della Performance
- ✓ Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità.

ORGANIZZAZIONE

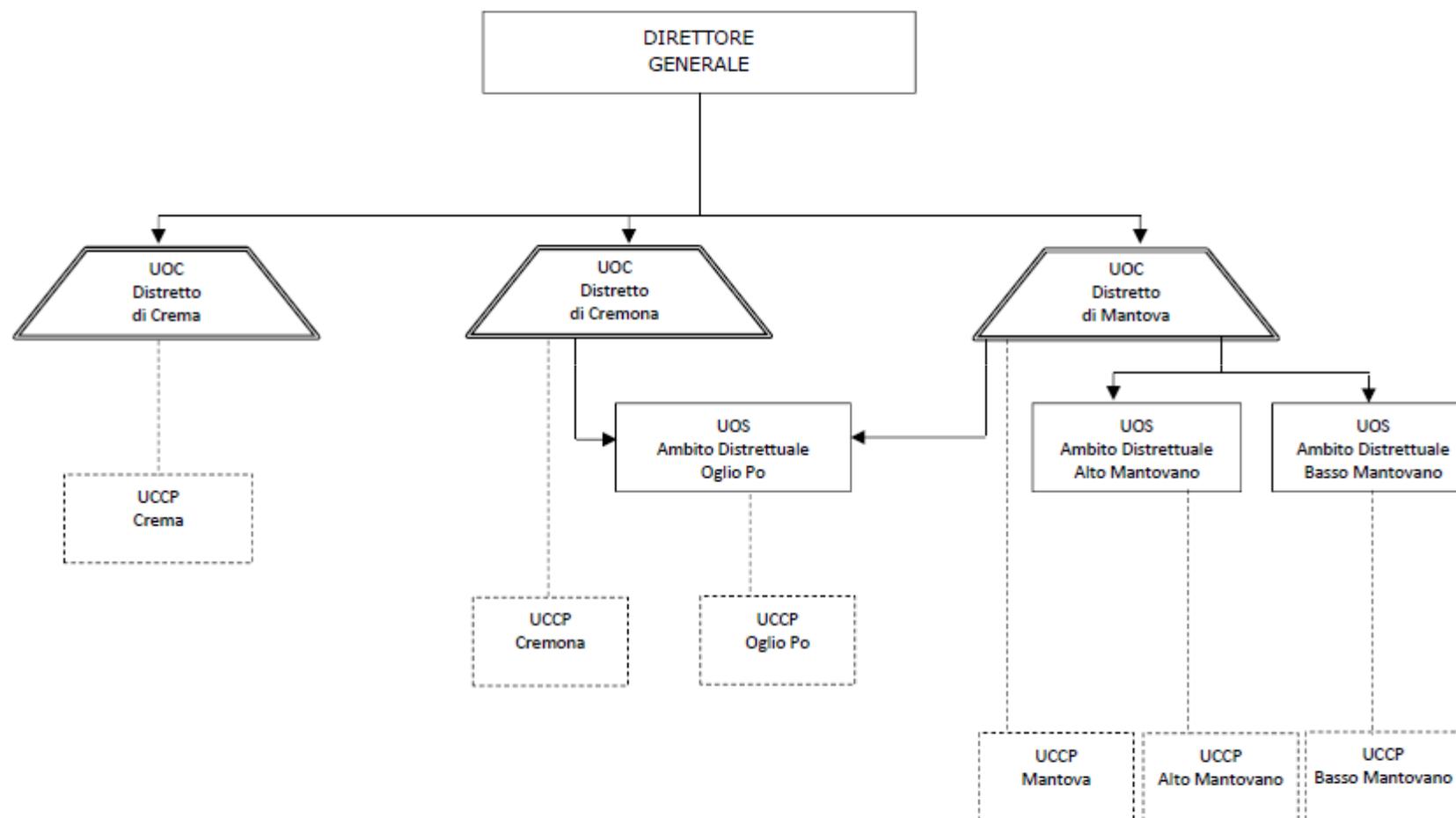
Con deliberazione n. X/5113 del 2.08.2016 la Regione Lombardia ha emanato le linee guida per l'adozione dei Piani di Organizzazione Aziendale Strategici delle Agenzie di Tutela della Salute (ATS), delle Aziende Socio Sanitarie Territoriali (ASST), degli IRCCS di diritto pubblico della Regione Lombardia e di AREU



L'ATS della Val Padana con decreto n. 118 del 21.10.2016 ha adottato il primo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico (POAS) dell'ATS della Val Padana.



Articolazione distrettuale e sub distretti



Nell' ATS le attività sono organizzate nei seguenti dipartimenti (art. 6 comma 6)



DIPARTIMENTO DI
IGIENE E
PREVENZIONE
SANITARIA

DIPARTIMENTO
VETERINARIO E
SICUREZZA DEGLI
ALIMENTI DI
ORIGINE ANIMALE

DIPARTIMENTO PER
LA
PROGRAMMAZIONE,
ACCREDITAMENTO,
ACQUISTO
PRESTAZIONI
SANITARIE E SOCIO
SANITARIE

DIPARTIMENTO DELLE
CURE PRIMARIE

DIPARTIMENTO
AMMINISTRATIVO, DI
CONTROLLO E DEGLI
AFFARI GENERALI E
LEGALI

DIPARTIMENTO DELLA
PROGRAMMAZIONE
PER L'INTEGRAZIONE
SOCIO SANITARIA E
SOCIALE

In ogni ATS sono costituiti un numero di Distretti pari al numero delle ASST comprese nelle ATS medesime (art. 7 bis)

I distretti afferiscono direttamente alle Direzioni Generali delle ATS ed interagiscono con tutti gli erogatori insistenti sul territorio di loro competenza



PREVENZIONE

Igiene e Prevenzione Sanitaria:

- Igiene e sanità pubblica, Salute - Ambiente
- Igiene alimenti e nutrizione
- Prevenzione nelle Comunità
- Prevenzione e sicurezza in ambienti di lavoro
- Laboratorio di prevenzione
- Promozione della salute e sviluppo delle reti

Veterinaria e Sicurezza Alimenti di origine animale:

- Sanità animale e randagismo
- Igiene alimenti di origine animale
- Igiene allevamenti e produzioni zootecniche

Mission: Tutelare e promuovere la salute collettiva; svolgere azioni di prevenzione, diagnosi precoce, sorveglianza e controllo delle malattie, delle patologie cronico-degenerative e delle disabilità. Promuovere il miglioramento della qualità della vita, mediante azioni volte ad individuare e rimuovere le cause di nocività, malattia e dipendenze, programmando e garantendo un approccio multidisciplinare alla valutazione del rapporto salute e ambiente.

Mission: Garantire la tutela della salute pubblica e la salute e il benessere degli animali da reddito e da compagnia.

CURE PRIMARIE

- Attività inerenti la medicina generale
- Attività inerenti la pediatria di libera scelta
- Attività inerenti la Continuità Assistenziale

Mission: Governare il settore delle Cure Primarie, nello specifico delle convenzioni con MMG, PLS e Medici di CA, unitamente al governo del diritto all'assistenza sanitaria al cittadino, al fine di promuovere l'evoluzione delle cure primarie verso un sistema integrato che possa garantire la continuità di cura in un percorso unitario.

Mission: Concorrere all'attuazione della programmazione interna di governo della domanda e dell'offerta sanitaria e sociosanitaria definita dalla Regione relativamente al territorio, al fine di assicurare, con il concorso di tutti i soggetti erogatori accreditati, i LEA ed eventuali livelli aggiuntivi definiti dalla Regione.

PAAPS: Dipartimento per la programmazione, Accreditamento, Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie

- Programmazione, progettazione e realizzazione della rete dell'offerta dei servizi sanitari e sociosanitari
- Acquisto delle prestazioni dagli erogatori
- Abilitazione/autorizzazione all'esercizio ed accreditamento strutture sanitarie e sociosanitarie
- Vigilanza in merito al possesso e mantenimento requisiti di esercizio e accreditamento strutture sanitarie e sociosanitarie
- Controllo dell'appropriatezza e della qualità delle prestazioni e dei servizi erogati sia in ambito sanitario sia sociosanitario
- Vigilanza sulle unità d'offerta sociali.

PIPSS: Dipartimento della programmazione per l'integrazione delle Prestazioni Sociosanitarie con quelle Sociali

- Raccordo con il sistema sociale
- Progettualità di servizi e di reti sociosanitarie
- Governo della presa in carico e dei percorsi assistenziali

Mission: Rafforzare il ruolo dell'Agenzia rispetto alla promozione dell'integrazione dei servizi sanitari, sociosanitari e sociali e alla realizzazione di reti sussidiarie di supporto, avvalendosi anche dei Distretti ATS, con particolare attenzione all'analisi della domanda e al governo del percorso di presa in carico della persona in tutta la rete.

L'integrazione con il sociale viene realizzata con il concorso di due organismi:

LA CONFERENZA DEI SINDACI (Art. 20)

La conferenza dei Sindaci è composta dai sindaci, e loro delegati dei comuni compresi nel territorio della ATS e si articola come previsto dall'articolo 7 Bis, in:

- assemblea dei sindaci del distretto
- assemblea dei sindaci dell'ambito distrettuale



CABINE DI REGIA (art.6 comma6 lettera f)

Le dimensioni territoriali della Cabina sono lasciate alla valutazione del Direttore generale, il che significa che non sono necessariamente coincidenti con il perimetro dell'ATS, ma potrebbero avere articolazioni ulteriori.

Dipartimento Amministrativo, di Controllo e degli Affari Generali e Legali

- Affari Generali, Legali e Istituzionali
- Economico Finanziario
- Gestione Risorse Umane
- Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale

Mission: Coordinare e razionalizzare le attività dei Servizi Amministrativi a valenza trasversale al fine di migliorare l'attività amministrativa complessiva dell'Agenzia, nell'ottica dell'efficacia, efficienza, integrazione e semplificazione.

DISTRETTI

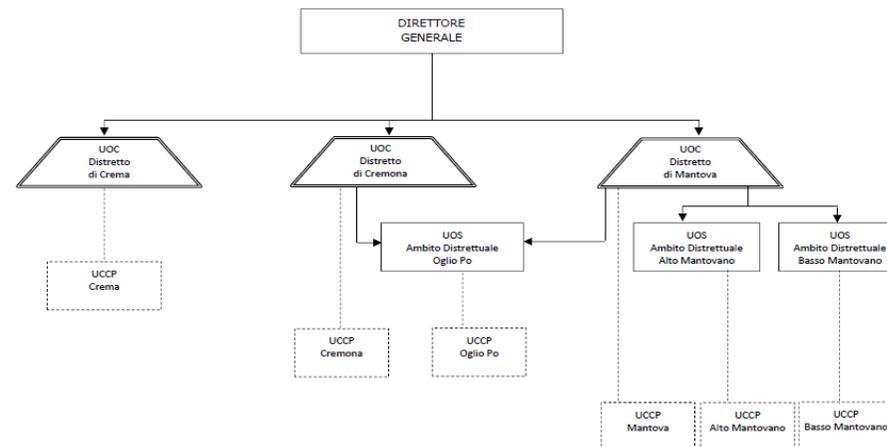
- Distretto di Cremona
- Distretto di Crema
- Distretto di Mantova

In ogni ATS sono costituiti un numero di distretti pari al numero delle ASST comprese nel territorio di competenza dell'Agenzia.

I distretti assicurano l'omogeneità dell'erogazione delle prestazioni distrettuali erogate dalle ASST e dai soggetti erogatori del SSL. Hanno autonomia economica finanziaria, con contabilità separata all'interno del bilancio aziendale, nonché autonomia gestionale per lo svolgimento delle funzioni assegnate e per il conseguimento degli obiettivi aziendali. Rispetto al passato i distretti cedono le funzioni di erogazione alle ASST, acquisendo funzioni di supporto al governo della presa in carico territoriale, attraverso l'interazione con gli attori presenti sul territorio al fine di assicurare la funzione di governance. I distretti afferiscono direttamente alle direzioni generali delle ATS e interagiscono con tutti i soggetti erogatori insistenti sul territorio di competenza.

- Ambito Oglio Po
- Ambito Alto Mantovano
- Ambito Basso Mantovano

Presidiare la realizzazione della rete d'offerta territoriale atta ad assicurare la funzione di governo del percorso di presa in carico della persona nei servizi sanitari, sociosanitari e sociali, attraverso l'integrazione con tutti i soggetti erogatori e gli attori presenti sul territorio.



DISTRETTI VETERINARI

- Distretto veterinario Mantova
- Distretto veterinario Cremona
- Distretto veterinario Crema
- Distretto veterinario Oglio Po
- Distretto veterinario Basso Mantovano
- Distretto veterinario Alto Mantovano

L'articolazione territoriale dei Distretti Veterinari dell'ATS della Val Padana prevede una diversa ripartizione rispetto ai Distretti ATS in funzione delle caratteristiche di complessità del settore produttivo agroalimentare presente sul territorio. Il compartimento veterinario dell'ATS della Val Padana non ha uguali in Italia per quanto attiene alla entità delle industrie agroalimentari, alla produzione di latte e al numero di capi allevati sul territorio.

VETERINARIA

ALLEVAMENTI

- ❖ Allevamenti Bovini 40% del totale regionale
- ❖ Allevamenti Suinicoli 45% del totale regionale
- ❖ Allevamenti Avicoli 31% del totale regionale



MACELLAZIONE

- ❖ Bovini numero capi 231.929 pari al 28% del totale regionale
- ❖ Suini numero capi 3.921.229 pari al 95% del totale regionale
- ❖ Avicoli numero capi 13.675.520 pari al 26% del totale regionale

PRODUZIONE DI LATTE: Q.li 26.566.560

Produzione di GRANA PADANO pari a circa il 46% del prodotto totale

	q.li	%
Nazionale	143.598.340	100
Lombardia	60.579.160	42,18
ATS Valpadana	26.566.560	18,50





***Trasparenza, Integrità
e Accessibilità alle informazioni
nella ATS della VAL PADANA***

Cos'è la Trasparenza?



La definizione di Trasparenza è dettata dall'art. 11 del Decreto Legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150 :

*“La trasparenza è intesa come accessibilità totale, anche attraverso lo strumento della pubblicazione sui siti istituzionali delle amministrazioni pubbliche, delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione svolta dagli organi competenti, **allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità**”.*

Cos'è la Trasparenza?



Legge n. 124/2015, art. 7

*«h) [...] diritto di accesso, anche per via telematica, di chiunque, indipendentemente dalla titolarità di situazioni giuridicamente rilevanti, ai dati e ai documenti detenuti dalle p.a., salvi i casi di segreto o di divieto di divulgazione e nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati, **al fine di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche** [...]*»

D.lgs. 33/2013, art. 5 (come modificato da d.lgs. 97/2016)

«C.2 Allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche e di promuovere la partecipazione al dibattito pubblico, chiunque ha diritto di accedere ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione ai sensi del presente decreto, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti»

TRASPARENZA “REATTIVA”:

Diritto di Accesso (Legge 241/1990) Freedom of Information (Legge n. 124/2015)

- Accesso limitato rispetto all’oggetto: documenti amministrativi in determinate materie
- Accesso ridotto rispetto al soggetto: interesse qualificato
- Fine: buon andamento della p.a. e del giusto procedimento amministrativo

- Accesso limitato rispetto all’oggetto solo da specifici limiti (interessi privati/pubblici)
- Accesso illimitato rispetto al soggetto
- Fine: controllo dell’amministrazione

TRASPARENZA “PROATTIVA”:

Albo Pretorio (d.lgs. n. 267/2000 e l. n. 69/2009)

Pubblicazione Online (D.lgs. n. 150/2009)

Accesso Civico (art. 5 d.lgs. n. 33/2013)

Open data (d.lgs. n. 82/2005)

- Pubblicità legale: sono pubblicati atti, piuttosto che dati e informazioni, spesso per dare efficacia integrativa, per un periodo limitato (generalmente 15 giorni)
 - Atti devono essere accessibili, leggibili, integri, firmati digitalmente
 - Criteri di pubblicazione
-
- Accesso soggettivo illimitato grazie alla pubblicazione on line
 - Accesso oggettivo ridotto: solo dati oggetto di pubblicazione obbligatoria
-
- Accesso ridotto rispetto all’oggetto: i dati da pubblicare
 - Accesso illimitato rispetto ai soggetti: tutti i cittadini
-
- Dati in formato grezzo riutilizzabili da macchine

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Adozione **Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità** (delibera 23 del 01.02.2016)

Adozione **Codice di comportamento** decreto n. 12 del 8.07.2016

Are di rischio generali

- Contratti pubblici
- Incarichi e nomine
- Gestione delle entrate, delle spese e del patrimonio
- Controlli, verifiche, ispezioni e sanzioni

Are di rischio specifiche SANITA'

- Attività' libero professionale e liste di attesa
- Farmaceutica, dispositivi e altre tecnologie: ricerca, sperimentazioni e sponsorizzazioni
- Rapporti contrattuali con privati accreditati
- Attività conseguenti al decesso intraospedaliero

Responsabile:
dr.ssa Bruna
Masseroni

TRASPARENZA (D.lgs 97/2016)
SPECIFICI OBBLIGHI DELLA SANITÀ-
NUOVO ACCESSO CIVICO

Misure di prevenzione obbligatorie trasversali:

- Selezione e rotazione del personale
- Trasparenza
- Gestione del conflitto di interesse
- Revolving door
- Incompatibilità e inconferibilità incarichi di struttura
- Tutela del dipendente che effettua segnalazioni (Whistleblowing)
- Formazione
- Patti d'integrità nei contratti pubblici
- Monitoraggio tempi procedurali

STRUMENTI della ATS della VAL PADANA per ATTUARE la TRASPARENZA

1. La Sezione del sito web aziendale denominata “Amministrazione Trasparente”;
2. Accesso Civico;
3. Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l’Integrità;
4. Whistleblowing (tutela del dipendente che segnala illeciti).

**La Sezione “Amministrazione Trasparente”
è consultabile all’indirizzo: www.ats-valpadana.it**

Cliccando sul banner: **AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

Questo sito utilizza cookie tecnici o assimilati solo per rendere più agevole la navigazione e garantire la fruizione dei servizi. [Accconsenti](#) [Ulteriori informazioni](#)

Martedì, 22 novembre 2016 09:38 [Home](#) | [Mappa sito](#)

Sistema Socio Sanitario
Regione Lombardia
ATS Val Padana

[PRESTAZIONI](#) | [SEDE E CONTATTI](#) | [MEDICI](#) | [FARMACIE](#) | [STRUT. ACCRED.](#) | [TEMPI ATTESA](#)

Questo è il sito dell'ATS della Val Padana, agenzia nata il 1° gennaio 2016 dalla fusione tra le ex ASL di Mantova e Cremona. Le informazioni qui presenti sono rappresentative del nuovo territorio di riferimento e delle nuove competenze attribuite.

TUTELA CITTADINO
Ufficio Relazioni con il Pubblico
Accesso agli atti
Accesso civico
Segnalazioni Anticorruzione

ICARO - Nati e registrati

Regione Lombardia
IL PORTALE DI REGIONE LOMBARDA

Cosa contiene la Sezione Amministrazione Trasparente

La sezione “Amministrazione Trasparente” è organizzata in modo che, cliccando sul titolo di una sotto-sezione, sia possibile accedere ai contenuti del livello sotto ordinato e quindi ai dati, ai documenti e alle informazioni richieste dal Decreto Legislativo n. 33/2013 e dalle indicazioni dell’Autorità Nazionale Anti Corruzione.

La denominazione delle sotto sezioni di primo e di secondo livello e i singoli obblighi devono rispettare fedelmente quelle previste dalla normativa

E' anche possibile consultare gli archivi storici ex ASL Cremona e ex ASL Mantova

« Indietro | Sei in: AZIENDA > Amministrazione trasparente ATS

Amministrazione trasparente ATS

Consulta gli archivi storici di ex ASL Cremona
Consulta gli archivi storici di ex ASL Mantova

Scegli una sezione dal menu sottostante, cliccando sull'icona o sul nome della sezione

Icona	Sezione	Ultimi documenti
📄	Disposizioni generali	Titolo 14/11/2016 Adesione alla convenzione ARCA vaccini Ed.9 per la fornitura di vaccini antinfluenzale - Campagna anno 2016
🏢	Organizzazione	07/11/2016 Fondazione "Teresa Camplani" per la Struttura San Clemente di Mantova e Ancelle della Carità di Cremona
👤	Consulenti e collaboratori	07/11/2016 Indizione di gara a procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016 in aggregazione in forma telematica per l'affidamento per tre anni del Servizio di cattura, recupero e trasporto di cani e gatti randagi per le ATS della Val Padana (capofila), della Montagna della Brianza, dell'Insubria e Città Metropolitana di Milano. Scadenza presentazione offerte: ore 10.00 del 12/12/2016
👥	Personale	04/11/2016 Personale non a tempo indeterminato - al 30 settembre 2016
📅	Bandi di concorso	
📊	Performance	
🏠	Enti controllati	

Esempio di accesso: sotto-sezione di 2° livello “Disposizioni Generali” Programma per la Trasparenza e l’integrità

Percorso:

Amministrazione trasparente

✓ **Disposizioni generali**

➤ **Programma per la
Trasparenza e l’integrità**

The screenshot shows the website interface for the 'Amministrazione trasparente' of ATS Val Padana. The page title is 'Disposizioni generali'. A red arrow points to the link 'Programma per la trasparenza e l'integrità' in the navigation menu. The page content includes a search bar, a list of menu items (AZIENDA, ONLINE, TROVA, APPROFONDIMENTI, AREE RISERVATE), and a list of links under 'Disposizioni generali' (torna a: Amministrazione trasparente ATS, Programma per la trasparenza e l'integrità, Attestazioni OIV o struttura analoga, Atti generali, Oneri informativi per cittadini e imprese, Burocrazia zero). The footer contains legal notices and contact information.

Esempio di accesso al "singolo contenuto"

Percorso:

Amministrazione trasparente

✓ Disposizioni generali

➤ Programma per la Trasparenza e l'integrità

❖ Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2018

The screenshot shows the website interface for 'Amministrazione trasparente' of the Regione Lombardia ATS Val Padana. The navigation path is: < Indietro | Sei in: AZIENDA > Amministrazione trasparente ATS > Disposizioni generali > Programma per la trasparenza e l'integrità. A search bar and a sidebar menu are visible on the left. The main content area displays a table of documents under the heading 'Programma per la trasparenza e l'integrità'. The table has columns for 'N. All.', 'Tema', 'Titolo', 'Data rif.', and 'Data Ins./Mod.'. The first row is highlighted in green and contains the document 'Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018' with a red arrow pointing to it.

N. All.	Tema	Titolo	Data rif.	Data Ins./Mod.
00x2	Trasparenza, documenti van	Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018 Delibera n. 23 del 01/02/2016	01/02/2016	01/02/2016

Tutta la documentazione riporta la data di pubblicazione ed è in formato aperto come previsto dalla normativa

I tre tipi di accesso (a documenti, dati e informazioni)

A seguito delle novità introdotte dal d.lgs. 97/2016, l'ordinamento italiano prevede (secondo la terminologia ANAC):

1. L'accesso documentale (L. 241/1990) limitato ai soggetti con interesse differenziato

2. L'accesso civico (D.Lgs. 33/2013, art. 5, c. 1) limitato alle informazioni che le PA non hanno pubblicato in violazione di un obbligo di legge

3. L'accesso civico generalizzato (D.Lgs. 97/2016)

3 TIPOLOGIE ACCESSO

	Accesso agli atti	Accesso civico a dati da pubblicare	Accesso civico a dati ulteriori
Normativa di riferimento	L. 241/1990	d.lgs. 33/2013	d.lgs. 97/2016
Accesso rispetto al soggetto	LIMITATO ai soggetti interessati	ILLIMITATO	ILLIMITATO
Accesso rispetto all'oggetto	LIMITATO solo documenti prodotti nell'ambito di un procedimento e salvo il rispetto alcuni limiti	LIMITATO solo dati individuati e definiti dal legislatore	ILLIMITATO (in principio) salvo rispetto di limiti più incisivi rispetto a quelli dell'accesso agli atti (art. 5-bis)
Oggetto dell'accesso	Documenti	Dati e informazioni	Documenti, dati e informazioni (è esclusa qualsiasi attività aggiuntiva di elaborazione dei dati)

	Accesso agli atti	Accesso civico a dati da pubblicare	Accesso civico a dati ulteriori
Istanza richiede motivazione	SI	NO	NO
Risposta richiede motivazione	SI per rifiuto, differimento, limitazione	NO	SI
Istanza indirizzata a	Amministrazione	RT	Ufficio che detiene il dato o URP o RPC/RT
Coinvolgimento contro-interessati	SI	NO	SI
Organismo con funzioni consultive e di deflazione del contenzioso	CADA	ANAC	RPC
Ricorso al giudice amministrativo	SI	SI	SI

Procedimento per esercitare il diritto di Accesso Civico nella ATS Val Padana.

Percorso:

**Amministrazione
trasparente /**

Altri contenuti /

Accesso civico

**Si accede alla
sottosezione che
descrive il
procedimento per
esercitare il diritto
di Accesso Civico**

The screenshot shows a web browser window displaying the website of the Azienda Sanitaria (ATS) Val Padana. The browser's address bar shows the URL: http://www.ats-valpadana.it/TEMPL_Trasp_cont.asp. The page title is "ATS Val Padana / > AZIEN...". The browser's menu bar includes "File", "Modifica", "Visualizza", "Preferiti", and "Strumenti?". The browser's toolbar shows "Converti" and "Selezione". The browser's status bar shows "Raccolta Web Slice".

The website's header features a green and white wavy design. The main content area is titled "Accesso civico" and includes a search bar, a "torna a: Altri contenuti" link, and a "stampa" icon. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: "AZIENDA", "Cos'è l'ATS", "Amministrazione trasparente ATS", "Uffici generali", "Organizzazione", "Consulenti e collaboratori", "Personale", "Bandi di concorso", "Performance", "Enti controllati", "Attività e procedimenti", "Provvedimenti", "Controlli sulle imprese", "Bandi di gara e contratti", "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", "Bilanci", "Beni immobili e gestione patrimonio", "Controlli e rilievi sull'amministrazione", "Servizi erogati", "Pagamenti dell'amministrazione", and "Opere pubbliche".

The main content area contains the following text:

Con riferimento ai documenti, alle informazioni e ai dati per i quali è previsto uno specifico obbligo di pubblicazione, nei casi in cui questa sia stata omessa, è possibile inoltrare la richiesta di accesso civico al **Responsabile della trasparenza, Dott.ssa Bruna Masseroni** (tel 0375 284025, oppure 0372 497203).

La richiesta di accesso civico non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente, non deve essere motivata, è gratuita e va presentata al responsabile della trasparenza, che si pronuncia sulla stessa. L'amministrazione, entro trenta giorni, procede alla pubblicazione nel sito del documento, dell'informazione o del dato richiesto e lo trasmette contestualmente al richiedente, ovvero gli comunica l'avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto richiesto. Se il documento, l'informazione o il dato richiesti risultano già pubblicati nel rispetto della normativa vigente, l'amministrazione indica al richiedente il relativo collegamento ipertestuale. In caso di ritardo o mancata risposta, il richiedente può ricorrere al titolare del potere sostitutivo, individuato nel Direttore Generale.

Come esercitare il diritto

- tramite posta elettronica all'indirizzo: anticorruzione.trasparenza@ats-valpadana.it
- tramite posta elettronica all'indirizzo: bruna.masseroni@aslcremona.it

The browser's taskbar at the bottom shows the Windows Start button, several application icons (including Internet Explorer, Firefox, and Microsoft Office), and the system tray with the date and time: "14:27 01/12/2016".

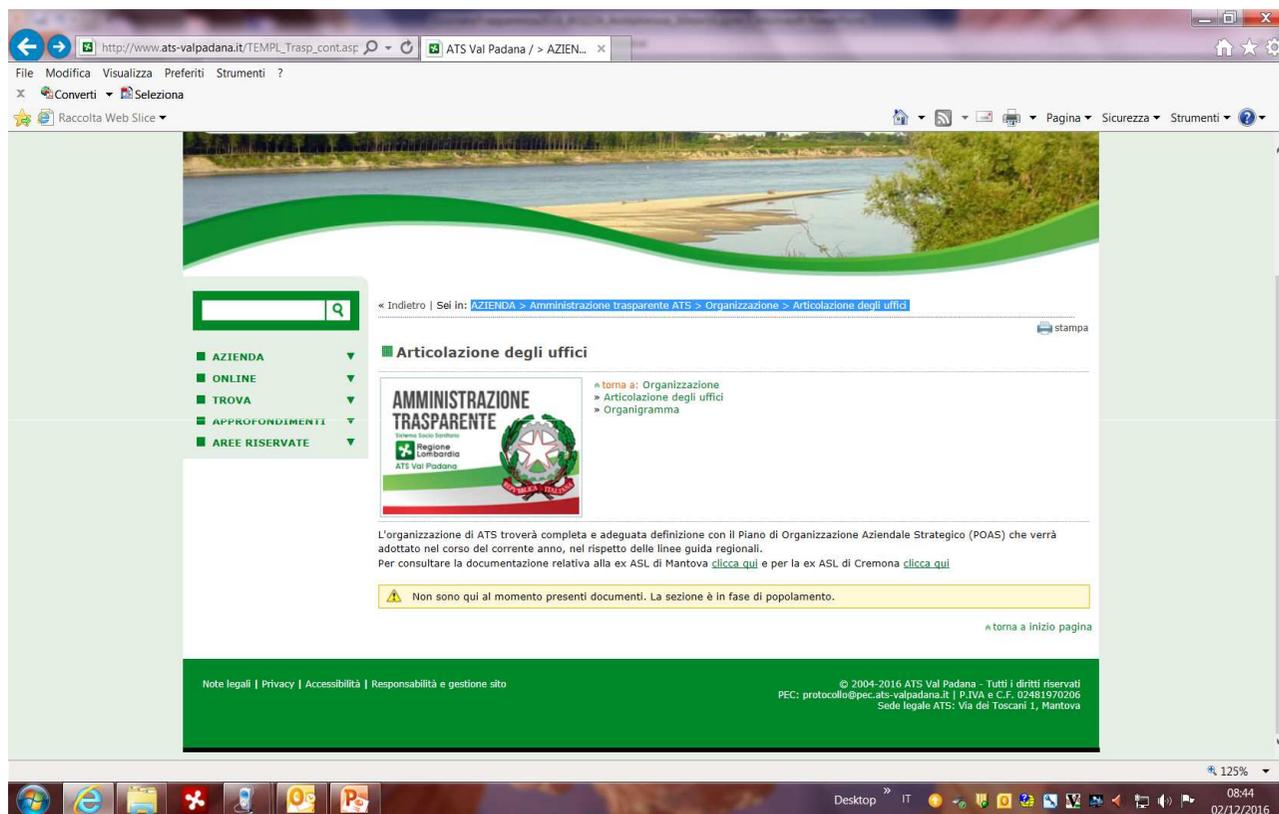
Per conoscere il responsabile dell'ufficio

Percorso:

**Amministrazione
trasparente ATS /**

Organizzazione /

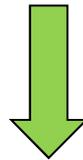
**Articolazione degli
uffici**



In attesa approvazione nuovo POAS si viene rimandati alle sezioni ex ASL per conoscere i singoli Responsabili delle sedi territoriali

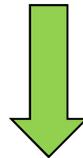
STRUMENTI di cui la ATS si avvale per delineare le proprie politiche e azioni in tema di:

LEGALITA'



Attraverso il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC)

ACCESSIBILITA' TOTALE



Attraverso il Programma Triennale per la Trasparenza e l'integrità (PTTI)

Piano Triennale di prevenzione della Corruzione (PTPC) e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI)

Il 28.11.2012 è entrata in vigore la Legge 06.11.2012, n. 190, *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”*.

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione è l’atto formale che esplicita la politica di prevenzione del rischio corruttivo che l’ATS della Val Padana intende perseguire nel periodo di riferimento al fine di garantire il corretto e trasparente funzionamento.

La Legge 190/2012 ha fatto del principio di trasparenza uno degli assi portanti delle politiche di prevenzione della corruzione, disponendo che il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) sia integrato con il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità (PTTI).

Il predetto Piano recepisce, inoltre, tutte le previsioni normative in materia di pubblicità obbligatoria.

Il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ATS della Val Padana è integrato dal Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.

Il documento è pubblicato in www.ats-valpadana.it ed è consultabile al seguente percorsi:

Amministrazione trasparente - Disposizioni generali - Programma per la trasparenza e l'integrità

Amministrazione trasparente - Altri contenuti – Prevenzione corruzione - Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione

Collegamento con il Piano della Performance

Esiste uno stretto legame funzionale tra il Piano triennale prevenzione della corruzione, il Programma triennale per la Trasparenza e il Piano della Performance (PP).

Il PP è un documento programmatico in cui, in coerenza con le risorse assegnate, sono esplicitati gli obiettivi, gli indicatori e le misure. In particolare esso consente alle aziende di esprimere la loro capacità di programmare e gestire le proprie attività sulla base di un costante monitoraggio di alcune variabili chiave espresse da indicatori che misurano il grado di raggiungimento degli obiettivi. Definisce, in coerenza con le risorse assegnate, obiettivi congrui alla missione dell'ATS e delle sue articolazioni organizzative.

Allo stesso modo l'attuazione della disciplina della anticorruzione e della trasparenza è un'area strategica della programmazione aziendale, diretta all'individuazione delle misure di carattere generale che l'Agenzia ha adottato o intende adottare per prevenire il rischio di corruzione, che richiede un concorso di azioni positive di tutto il personale sia per la realizzazione che per i controlli, con l'indicazione di obiettivi, indicatori, misure, responsabile, tempistica e risorse. Il PTPC diviene parte integrante e sostanziale del ciclo della performance nonché oggetto di rilevazione e misurazione nei modi e nelle forme previste dallo stesso e dalle altre attività di rilevazione di efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa.

Il Piano della *Performance* 2016-2018 è visionabile dal sito aziendale seguendo il seguente percorso: ***Amministrazione trasparente / Performance / Piano delle Performance***

Collegamento con il Codice Comportamentale aziendale

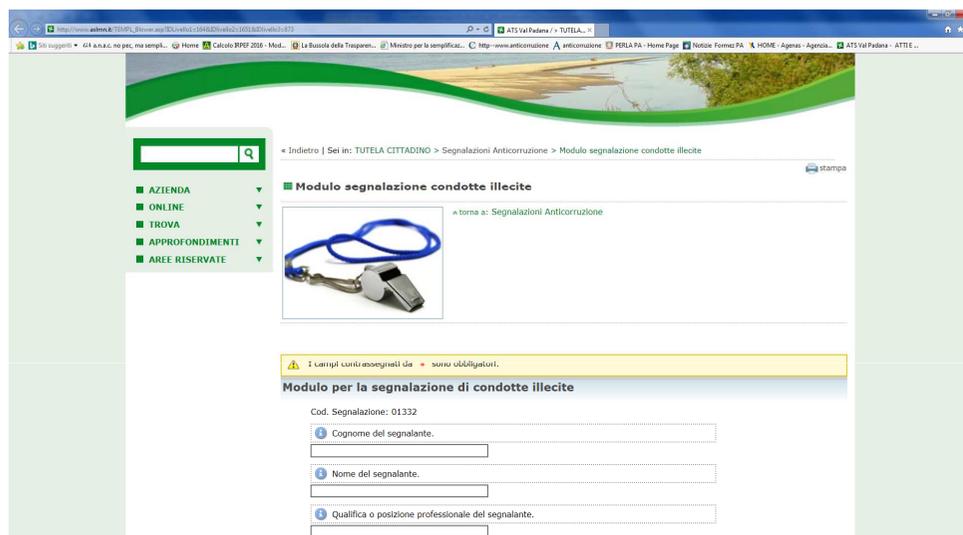
Approvato con decreto n. 12 del 8.07.2016 e consultabile con il seguente percorso:

*Amministrazione trasparente / Disposizioni generali /
Atti generali / Codice comportamentale aziendale*

redatto al fine di assicurare la qualità dei servizi, la prevenzione dei fenomeni di corruzione, il rispetto dei doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta dei dipendenti pubblici.

Modalità di segnalazione illeciti e tutela dei dipendenti che effettuano segnalazioni

Sul sito web aziendale www.ats-valpadana.it è disponibile un modulo informatizzato che consente la trasmissione di segnalazioni – anche in forma anonima – conforme a quanto prescritto dalla normativa vigente in materia.



I dipendenti e i collaboratori che intendono segnalare situazioni di illecito (fatti di corruzione ed altri reati contro la pubblica amministrazione, fatti di supposto danno erariale o altri illeciti amministrativi) di cui sono venuti a conoscenza nell'amministrazione possono utilizzare questo modello.

La ATS tutela i dipendenti che effettuano segnalazioni.

Riferimenti e recapiti del soggetto a cui rivolgersi per eventuali approfondimenti e/o osservazioni, proposte, segnalazioni.

Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Responsabile per la Trasparenza della ATS Val Padana :

dott.ssa Bruna Masseroni

e-mail: anticorruzione.trasparenza@ats-valpadana.it