

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**Negri Pier Luigi**

Indirizzo

Distretto veterinario OglioPo Via Formis 3 Casalmaggiore (Cr)

Telefono

Fax

E-mail

pierluigi.negri@ats-valpadana.it

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

27/07/1956

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 15/04/1988 a tutt'oggi  
ATS-Valpadana

*Dipartimento Veterinario Settore Pubblico*  
Affidamento incarico professionale di tipo C  
Referente farmacosorveglianza Distretto di Casalmaggiore

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

15/04/1988 a tutt'oggi  
ATS-Valpadana

*Dipartimento Veterinario Settore Pubblico*  
Veterinario ufficiale  
Area A e C

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DA 5/1/82 a 31/12/82  
Ministero Sanità

Veterinario Sottotenente di Complemento presso il Porto di Trieste  
Veterinario ufficiale di confine  
Area A-B-C (ispezione di merci di origine animale e animali vivi)

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

Da 16/5/83 a 28/6/83 - da 29/8/83 a 7/9/83 -  
da 1/1/85 a 20/1/85 - da 7/8/86 a 30/8/86 - da 17/10/86 a 3/11/86 - da 28/1/87 a 2/3/87 - da 5/3/87  
a 9/3/87 - da 23/3/87 a 30/3/87 - da 7/8/87 a 6/9/87 -  
ASL PROVINCIA DI CREMONA

- Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*Dipartimento Veterinario Settore Pubblico*

Sostituzione di Veterinari Ufficiali nei periodi di congedo ordinario della ASL PROVINCIA DI CREMONA

Area A-B-C

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità

DA 28/1/83 a 23/3/83 – da 23/2/83 a 20/5/83-da 4/2/85 a 11/4/85-da 8/10/84 a 15/1/85-da8/10/85 a 21/12/85- da10/4/86 a 14/6/86 da19/6/86 a 20/12/86  
Corsi di aggiornamento presso Capa(Centro Addestramento Professionale Agricolo)  
Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cremona

*Settore Pubblico*

Docente Veterinario dei corsi

Responsabile assistenza sanitaria e formazione personale tecnico in allevamento

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Da 1971 a 1975

Liceo Scientifico San Benedetto Parma Via Aurelio Saffi

Matematica , Fisica Scienze naturali Chimica Latino Storia Lingua italiana e straniera

Maturita' Scientifica

40/60

DA 1975 a 30/03/1981

Universita' degli Studi di Parma Facolta' di Medicina Veterinaria Via del Taglio

Medicina Veterinaria Laurea Magistrale

Laurea

110/110

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

#### PRIMA LINGUA

**Italiana**

#### ALTRE LINGUE

**Inglese**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buona

buona

buona

### CAPACITÀ E COMPETENZE

IN GRADO DI CONFRONTARSI E COLLABORARE CON PERSONE DI DIVERSA ESTRAZIONE SOCIALE E CULTURALE TRAMITE. COMPETENZE ACQUISITE NEL CORSO DI ESPERIENZE PROFESSIONALI E

## RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

## PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

SCOLASTICHE

In grado di organizzare il lavoro e di fare team-work. Competenze acquisite nel corso di esperienze professionali e scolastiche.

. ANALISI DELLE PRINCIPALI PROBLEMATICHE SANITRIE IN ALLEVAMENTO (SETTORE BOVINI DA LATTE E DA CARNE – SUINI –AVICOLO- APISTICO) MONITORAGGIO E RACCOLTA DATI PER IL CONTROLLO DELLE PRINCIPALI PROBLEMATICHE IN IGIENE E SICUREZZA IN ALLEVAMENTO (MANAGEMENT-BENESSERE ETC... PIANI DI AUTOCONTROLLO ( SECONDO IL SISTEMA HACCP) IN AZIENDE OPERANTI IN PRODUZIONE PRIMARIA  
GESTIONE DELLE PROCEDURE DI TRACCIABILITÀ/RINTRACCIABILITÀ DI PRODOTTO  
CONOSCENZA DELL'USO DEL COMPUTER E DEI PROGRAMMI INFORMATICI DI BASE E DI INTERNET  
Tutte capacità acquisite con corsi di formazione specifici, più esperienza consolidata in campo col passare del tempo



B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03.

Casalmaggiore e14/12/2018

F.to PIER LUIGI NEGRI