

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

GONELLA CLARA

Ufficio 0376 334049

clara.gonella@ats-valpadana.it

ITALIANA

6.09.1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- dal 1.03.2018 Dirigente medico Incarico professionale UOS Autorizzazioni ed accreditamento Sanitario e Socio sanitario Area territoriale Mantova Dipartimento PAAPSS
- dal 11.03.2011 al 28.02.2018 Responsabile Servizio Accreditamento Vigilanza e Controllo Socio Sanitario e Socio Assistenziale Area territoriale Mantova ATS Val Padana
- dal 1.05.2006 al 10.03.2011 incarico professionale Area PAC Socio Sanitaria
- dal 29.09.2005 al 30.04.2006 Direttore del Distretto Socio Sanitario di Asola – Guidizzolo
- dal 01.11.2003 al 28.09.2005 assegnazione al Dipartimento PAC sede di Mantova
- da ottobre 1998 al 31.10.2003 Dirigente Medico – Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene e Sanità Pubblica - sede di Guidizzolo
- dal marzo 1998 al settembre 1998 Responsabile del Distretto di Guidizzolo
- da gennaio 1996 al febbraio 1998 Coordinatore del Distretto di Castiglione delle Stiviere e Responsabile del Poliambulatorio dell'Ospedale di Castiglione delle Stiviere
- da marzo 1988 al dicembre 1995 Medico presso il Servizio Igiene e Sanità Pubblica dell'USL – ASL di Guidizzolo
- dal giugno 1987 al febbraio 1988 Medico presso il Servizio Igiene e Tutela dei Luoghi di Lavoro dell'USSL 46 di Guidizzolo

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

ATS Val Padana – via dei Toscani, 1 Mantova

• Tipo di azienda o settore

Dirigente Medico

• Tipo di impiego

Incarico professionale UOS Autorizzazioni ed accreditamento Sanitario e Socio sanitario Area territoriale Mantova Dipartimento PAAPSS

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Specializzazione in Igiene e Sanità Pubblica conseguita presso l'Università degli Studi di Verona anno 1989

Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita presso l'Università degli Studi di Brescia il 18.03 1985

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

*Pagina 1 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]*

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Mantova 30.10.2018

ITALIANA

Inglese Buona - Francese Elementare

Inglese Buona - Francese Elementare

Inglese Buona - Francese Elementare

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Computer: utilizzo nell'attività corrente di Word, posta elettronica ecc

B