

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità

CAPPELLAZZI STEFANO

Via Capergnanica 8H - CREMA

stefano.cappellazzi@ats-valpadana.it

ITALIANA

10/05/1958

15/9/1990 – OGGI : Veterinario Ufficiale
ATS VALPADANA – Via Toscani 1 - MANTOVA

AZIENDA SANITARIA

DIRIGENTE VETERINARIO

Da 1/11/2007 Referente del Distretto di Crema per profilassi IBR e biosicurezza negli allevamenti

Aprile 1986 – Settembre 1990

Sildamin S.p.A. (PV) – Upjohn S.p.A. (MI) – Istituto delle Vitamine S.p.A. (MI)

Mangimistico - Farmaceutico

Dipendente settore veterinario tecnico-commerciale

Marketing – Registrazione farmaci – Assistenza tecnico commerciale

Ottobre 1984 – Gennaio 1986

MINISTERO DELLA DIFESA - ESERCITO ITALIANO (Corpo Veterinario Militare)

MILITARE

Assolvimento obbligo di leva come UFFICIALE VETERINARIO cpl

Coordinamento attività veterinarie 4°Corpo d'Armata Alpino di Bolzano (zooiatriche e di ispezione alimenti o.a.)

Novembre 1994

Università degli Studi di Milano

Normativa veterinaria – Gestione emergenze sanitarie – Piani di controllo

SPECIALIZZAZIONE IN SANITA' PUBBLICA VETERINARIA

Maggio 1984

Università degli Studi di Milano

Esame di Stato

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
 - Data

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone,

LAUREA IN MEDICINA VETERINARIA

Luglio 1977

Liceo Classico Statale A. Racchetti - Crema

Come da programma ministeriale del corso di studi

Maturità Classica

Febbraio – Giugno 2006

IREF SDS – SDA BOCCONI

Corso di Formazione per Dirigenti Struttura Complessa – Area Territoriale

FORMAZIONE MANAGERIALE

ITALIANO

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

*progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

Buona conoscenza hardware/software e principali applicazioni Windows. Utilizzo quotidiano Internet – Posta elettronica e Intranet aziendale.



[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B (auto/moto) – Brevetto sub PADI

ULTERIORI INFORMAZIONI**ALLEGATI**

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03.

Crema, 07 novembre 2018

F.to STEFANO CAPPELLAZZI