

PRESENTAZIONE DEL PIANO MIRATO 2022-2025



Dr.ssa Anna Marinella Firmi Direttore SC PSAL ATS Val Padana

Hanno collaborato:

Dr. Alberto Righi - Responsabile SS PSAL MN

TdP Giancarlo Poli - Incarico di Funzione SC PSAL

Dott. Cavicchiolo Marco – Dirigente Medico SS PSAL

Tdp: Ortu Giuseppe, Fragapane Salvatore, Negri Valeria, Oprea Madalina Georgiana e Gullifa Caterina.



INCONTRO INFORMATIVO PER L'ILLUSTRAZIONE DEL PIANO MIRATO 2022-2025

«L'UTILIZZO SICURO DEI CARRELLI ELEVATORI NEI SETTORI DELL'INDUSTRIA ALIMENTARE E DELLA LOGISTICA»

ORDINE DEL GIORNO:



- OBIETTIVO DEL PIANO MIRATO DI PREVENZIONE
- PRESENTAZIONE DEI CONTENUTI DELLA SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE CHE DOVRA' ESSERE COMPILATA DALLA DITTE OGGETTO DEL PIANO MIRATO E DALLE DITTE IN APPALTO.
- PRESENTAZIONE DEL MATERIALE DIVULGATIVO A SUPPORTO.






OBIETTIVO DEL PIANO MIRATO DI PREVENZIONE :

PROMUOVERE L'UTILIZZO SICURO DEI CARRELLI ELEVATORI NEL SETTORE DELL'INDUSTRIA ALIMENTARE E DELLA LOGISTICA NELLA MICRO PICCOLA MEDIA IMPRESA

- Si è scelto di intervenire nel settore dell'industria alimentare e quello del settore della Logistica poiché il **rischio** correlato all'uso dei carrelli elevatori si può considerare **trasversale e connesso alle due tipologie di attività** che fanno uso quotidiano di carrelli elevatori, carrelli motorizzati con operatori a bordo o a terra e transpallet.

ATTREZZATURE OGGETTO DEL PIANO MIRATO:

Vengono sotto riportate le attrezzature oggetto del nostro Piano Mirato della Prevenzione:

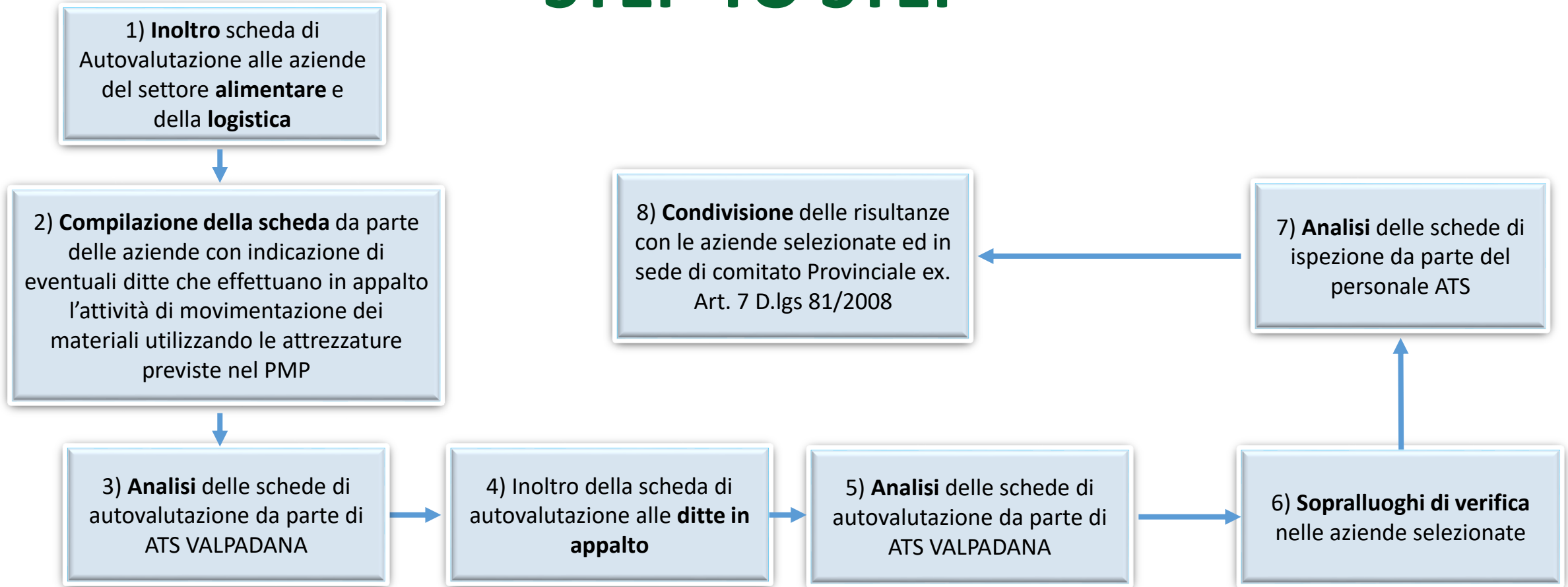
TIPOLOGIA DI CARRELLO	IMMAGINE FOTOGRAFICA
Carrelli elevatori con uomo a bordo	
Carrelli elevatori retrattili	
Carrelli commissionatori	

ATTREZZATURE OGGETTO DEL PIANO MIRATO:

TIPOLOGIA DI CARRELLO	IMMAGINE FOTOGRAFICA
Transpallet elettrici	
Transpallet meccanici	
Transpallet elettrico con pedana	
Transpallet elettrico con conducente a bordo	



STEP TO STEP



CONTENUTI DELLA SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE CHE DOVRÀ ESSERE COMPILATA DALLA DITTE OGGETTO DEL PIANO MIRATO E DALLE DITTE IN APPALTO.



Scheda di autovalutazione Aziendale

L'UTILIZZO SICURO DEI CARRELLI ELEVATORI NEI SETTORI DELL'INDUSTRIA ALIMENTARE E DELLA LOGISTICA

Ciao, Caterina. Quando invii questo modulo, il proprietario vedrà il tuo nome e indirizzo email.

* Obbligatoria

ANAGRAFICA AZIENDA

Prima della compilazione della presente scheda di autovalutazione, si chiede di leggere la "Guida alla compilazione"

Qualora la ditta avesse più sedi nelle provincie di Mantova e Cremona è necessario compilare la scheda di autovalutazione per ogni sede operativa)

1

Indicare la PARTITA IVA/CODICE FISCALE dell'Azienda *

Inserisci la risposta

2

Stabilimento sito in: *

Indicare l'indirizzo: via, n. civico, città e provincia

Inserisci la risposta

1. ANAGRAFICA AZIENDA:

Vengono richieste alcune informazioni al fine di inquadrare l'azienda e le figure principali della sicurezza:

- Codice fiscale/p.iva aziendale
- Nominativo del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
- Nominativo del Medico Competente
- Nominativo del Referente che compila la «scheda di autovalutazione»





2. UTILIZZO ATTREZZATURE:

Sono presenti attrezzature (su ruote) per la movimentazione dei carichi in azienda sia di proprietà che a noleggio o utilizzati per attività svolte da altri?



La compilazione della
scheda termina inviando
l'esito all'ATS



Continua ...

3. IMPIEGO ATTREZZATURE

L'attività di logistica e la movimentazione dei carichi è effettuata da personale dipendente, in somministrazione o è data in appalto?

Se viene effettuata in appalto o in somministrazione viene richiesta la partita iva/codice fiscale della azienda appaltatrice/azienda somministratrice.





4. RIPARTIZIONE DELLE RISORSE UMANE

Viene richiesto:

- Numero di addetti totali Azienda (comprensivo di tutte le mansioni)



Se il numero di dipendenti è **INFERIORE a 5** la compilazione della scheda termina inviando l'esito all'ATS.

- Numero di carrellisti dotati di abilitazione (ai sensi del Accordo Stato Regioni del 22.02.12)
- Numero dipendenti formati all'utilizzo di attrezzature per cui non è obbligatoria l'abilitazione (art. 73 D.lgs 81/2008)

PER QUANTO TEMPO VENGONO UTILIZZATI I CARRELLI ELEVATORI?

Si richiede se il carrellista svolge l'attività in modo prevalente o accessorio:

Si intende come attività prevalente: utilizzo complessivo dei mezzi per più del 40% dell'orario di lavoro.

Si intende come attività accessoria: utilizzo complessivo dei mezzi per meno del 40% dell'orario di lavoro.



5. MODALITA' DI UTILIZZO DEI CARRELLI ELEVATORI

Per ogni attrezzatura prevista nel piano mirato ***si richiede il numero totale delle attrezzature suddivise in marcate CE e NON marcati CE.***





6. DOCUMENTAZIONE

E' presente la seguente documentazione:

- Dichiarazione di conformità ed il libretto d'uso e manutenzione per ogni mezzo;
- Procedure che assicurino l'utilizzo dei mezzi solo da parte di personale formato ed abilitato;
- Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) con valutazione del rischio specifico all'utilizzo di tali attrezzature;
- Documento di Valutazione delle Interferenze redatto dalla committente in accordo con l'appaltatrice (in caso di appalti);
- Valutazione del rischio vibrazioni;

7. ACCESSORI

Vengono utilizzati accessori sulle attrezzature oggetto del Piano Mirato di Prevenzione?

- ☐ Pinze
- ☐ Manipolatori pneumatici e/o idraulici
- ☐ Bracci di sollevamento
- ☐ Ceste
- ☐ Prolunghe alle forche
- ☐ Altro (specificare)



È previsto da libretto d'uso e manutenzione l'utilizzo di tali accessori?



8. FORMAZIONE E IDONEITA' ALLA MANSIONE

Si richiede se il personale che utilizza le attrezzature previste nel PMP è **formato ed abilitato** ai sensi del Accordo Stato Regioni del 22.02.2012 o ai sensi del Art. 73 del D.lgs 81/2008.

Qualora abilitato all'utilizzo di tali attrezzature viene richiesto se è sottoposto a ***visita medica con esami di accertamento per tossicodipendenze.***





9. MANUTENZIONE ORDINARIA

Al fine di mantenere le attrezzature in un buono stato ed efficienti nell'utilizzo, si richiede se esiste un programma delle manutenzioni, indicando CHI effettua la manutenzione e con quale PERIODICITÀ.

Nota Bene:

Prestare particolare attenzione in caso di contratti a noleggio: definire a chi spetta il ruolo importante della manutenzione.



10. VIABILITA' IN AZIENDA

Al fine di regolamentare la viabilità all'interno dell'azienda si richiede se:

- E' stato definito un piano di viabilità aziendale;
- E' stata tracciata la segnaletica orizzontale/verticale per evidenziare le zone di stoccaggio merci;
- È stata tracciata la segnaletica orizzontale che separa le corsie per i carrelli e le corsie per i pedoni;
- E' stata installata la segnaletica verticale per regolare il traffico dei carrelli;
- Sono stati installati sistemi acustico-visivi che preannunciano l'arrivo o l'incrocio con altri carrelli;
- Sono state predisposte specifiche zone dedicate ed adeguate alla ricarica delle attrezzature alimentate elettricamente e/o con motore a combustione;
- È prevista una procedura che regolamenti l'attività di carico e scarico dei mezzi effettuata o da proprio personale o da vettori esterni;
- E' stata identificata una zona ove permettere all'autista di stazionare in attesa delle manovre di carico/scarico del mezzo o sono state istruzioni su come comportarsi;





11. FENOMENO INFORTUNISTICO

- Si sono verificati infortuni negli ultimi 5 anni con l'utilizzo dei mezzi adibiti alla movimentazione delle merci?
- È stata effettuata un'analisi delle cause?



Il datore di lavoro che utilizza le attrezzature previste nell'accordo stato regioni del 22.02.2012 deve essere formato ai sensi del medesimo decreto?

MATERIALE DIVULGATIVO A SUPPORTO

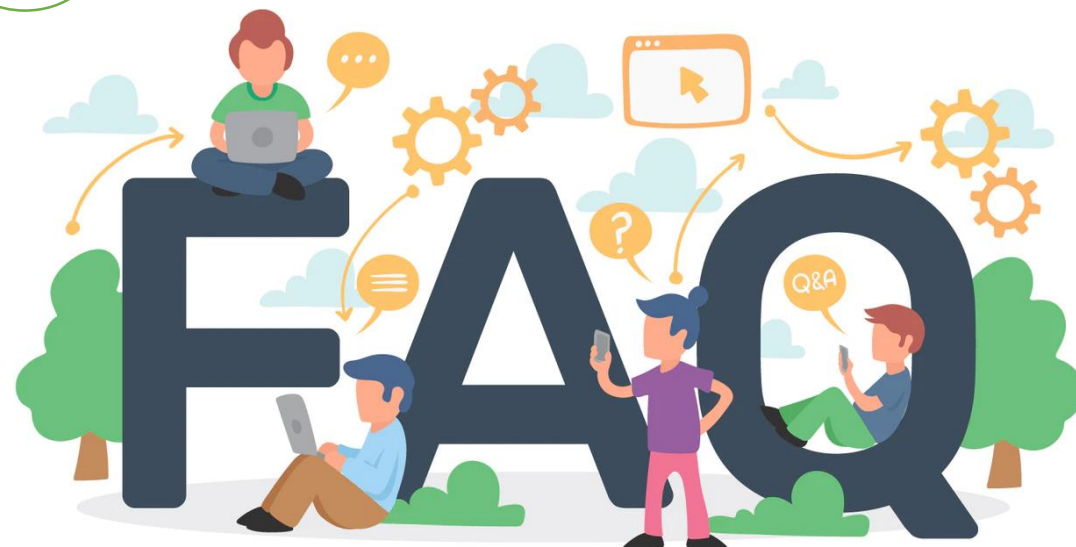
Quali attrezzature devono essere marcate CE? Per le macchine NON CE cosa è necessario effettuare?

È obbligatorio il registro delle manutenzioni dei carrelli elevatori? nel caso di contratti a noleggio a chi spetta la manutenzione?

Per gli addetti all'utilizzo dei transpallet elettrici/meccanici che tipo di formazione deve essere effettuata? È necessario effettuare un addestramento?

È obbligatorio avere procedure per lo stazionamento degli autisti o cosa possono/non possono fare in attesa delle operazioni di carico e scarico?

A cosa serve la segnaletica orizzontale e verticale e quando è necessaria?



GRAZIE PER L'ATTENZIONE!