

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

LOATELLI ANITA

Telefono

E-mail

Data di nascita

Nazionalità

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 01/01/2024 ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE – ATS DELLA VAL PADANA
Via dei Toscani, 1 – 46100 Mantova

• Tipo di azienda o settore

Azienda Sanitaria

• Tipo di impiego

Responsabile di Struttura Semplice “SS Negoziazione e Contratti Sociosanitari” presso il Dipartimento Programmazione Accreditamento Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie – SC Programmazione e Governo delle Risorse Area Sanitaria e Rete Territoriale.

- Dirigente Amministrativo

Principali mansioni e responsabilità

Istruzione delle fasi di negoziazione, contrattualizzazione e definizione del budget con gli erogatori sociosanitari accreditati dell'ATS nel rispetto delle regole di sistema annualmente disposte da Regione Lombardia.

Monitoraggio delle prestazioni erogate in funzione del budget assegnato alle strutture sociosanitarie e gestione degli adempimenti contabili conseguenti.

• Date (da – a)

dal 01/09/2021 al 31/12/2023

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE – ATS DELLA VAL PADANA
Via dei Toscani, 1 – 46100 Mantova

• Tipo di azienda o settore

Azienda Sanitaria

- Tipo di impiego Dipartimento Programmazione Accreditemento Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie - SS Negoziazione e Contratti Sociosanitari
- Dirigente Amministrativo

- Date (da – a) dal 01/01/2021 al 31/08/2021

- Nome e indirizzo del datore di lavoro AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE – ATS DELLA VAL PADANA
Via dei Toscani, 1 – 46100 Mantova

- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria

- Tipo di impiego Dipartimento Programmazione Accreditemento Acquisto delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie - UOS Negoziazione e Contratti Socio Sanitari
- Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto

- Date (da – a) dal 01/10/2020 al 31/12/2020

- Nome e indirizzo del datore di lavoro AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE – ATS DELLA VAL PADANA
Via dei Toscani, 1 – 46100 Mantova

- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria

- Tipo di impiego Gestione COVID – Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto

- Date (da – a) dal 01/10/2017 al 30/09/2020

- Nome e indirizzo del datore di lavoro AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE – ATS DELLA VAL PADANA
Via dei Toscani, 1 – 46100 Mantova

- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria

- Tipo di impiego Servizio Farmaceutico – Dirigente Amministrativo (tempo determinato)

- Principali mansioni e responsabilità Principali attività:

Coordinamento amministrativo del servizio farmaceutico nelle due sedi (Mantova e Cremona).

- Date (da – a) dal 01/01/2017 al 30/09/2017

- Nome e indirizzo del datore di lavoro AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE – ATS DELLA VAL PADANA
Via dei Toscani, 1 – 46100 Mantova

- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria

- Tipo di impiego Servizio Farmaceutico – titolare di posizione organizzativa

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	dal 10/09/2012 al 31/12/2016
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI MANTOVA (dal 01/01/2016 ATS DELLA VALPADANA) Via dei Toscani, 1 – 46100 Mantova
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Azienda Sanitaria
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Referente Controllo di Gestione – titolare di posizione organizzativa
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Principali attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elaborazione ed analisi dei flussi trimestrali di contabilità analitica e Livelli Essenziali di Assistenza, debiti informativi verso Regione Lombardia e Ministero (obiettivi del Direttore Generale). - Attività di supporto alla Direzione Strategica. - Supporto al Nucleo di Valutazione e delle Prestazioni. - Gestione degli obiettivi di interesse regionale e obiettivi aziendali. - Elaborazione e analisi del budget e dei rendiconti gestionali di periodo. - Gestione e monitoraggio dei processi di miglioramento continuo mediante indicatori di assorbimento delle risorse per la popolazione di riferimento e/o per specifiche linee di attività e per la valutazione della performance. - Gestione del processo di pianificazione strategica. - Tenuta della contabilità analitica al fine delle analisi comparative dei costi, dei rendimenti e dei risultati.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 01/01/2011 al 09/09/2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI MANTOVA Via dei Toscani, 1 – 46100 Mantova
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Azienda Sanitaria
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto Ufficio Controllo di Gestione
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Dal 09/08/2005 al 31/12/2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI MANTOVA Via dei Toscani, 1 – 46100 Mantova
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Azienda Sanitaria
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Collaboratore Amministrativo tempo indeterminato Ufficio Controllo di Gestione

- Date (da – a) Dal 01/12/2004 al 08/08/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI MANTOVA
Via Trento, 6 – 46100 Mantova
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Collaboratore Amministrativo tempo Determinato Ufficio Controllo di Gestione

- Date (da – a) Dal 22/04/2003 al 30/11/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro AZIENDA SANITARIA LOCALE DELLA PROVINCIA DI MANTOVA
Via Trento, 6 – 46100 Mantova
- Tipo di azienda o settore Azienda Sanitaria
- Tipo di impiego Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa presso Ufficio Controllo di Gestione, per la creazione dell'ufficio in staff alla direzione generale non esistente. Nomina in qualità di controller. Nomina in qualità di supporter dell'interfaccia dati del sottosistema personale con il flusso di contabilità analitica. Nomina in qualità di sostituta per il progetto di rilevazione dello stato dei sistemi contabili e di programmazione e controllo delle Aziende Sanitarie Pubbliche.

- Date (da – a) Dal 10/02/2003 al 21/04/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro STUDIO PROFESSIONALE SEPRIM
Via Grazioli, 46100 Mantova
- Tipo di azienda o settore Servizi alle Imprese
- Tipo di impiego Contratto di Collaborazione Coordinata e Continuativa con mansioni relative alla fornitura di servizi alle aziende nel settore della consulenza di direzione. Servizi progettati intorno a realtà medio - piccole ed in grado di coniugare i necessari contenuti tecnici con la semplicità delle soluzioni proposte.

- Date (da – a) Dal 09/09/2002 al 29/11/2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MARCEGAGLIA S.P.A.
Via Bresciani, 16 – 46040 Gazoldo degli Ippoliti (MN)
- Tipo di azienda o settore Azienda Metallurgica
- Tipo di impiego Stage Ufficio Controllo di Gestione

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

29/11/2013

Laurea Specialistica Magistrale – classe LM 77- Amministrazione e Direzione Aziendale - durata legale di anni: 2

Università degli Studi di Parma – Dipartimento di Economia

Via J. Kennedy, 6 43125 Parma

Titolo tesi di laurea: Costi Standard in Sanità: innovazione organizzativa e cambiamento nel pubblico. Il caso nell'Asl di Mantova.

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

17/12/2002

Laurea in Economia Aziendale - classe 17- scienze dell'economia e della gestione aziendale (D.M. 04/08/2000) – durata legale di anni: 3

Università Cattolica del Sacro Cuore – Facoltà di Economia

Via Milano, 24 26100 Cremona

Titolo tesi di laurea: Processi decisionali strategici: il caso Marcegaglia S.p.A.

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Luglio 1999

Diploma di Ragioniere e perito commerciale

Istituto Tecnico Commerciale E. Sanfelice

Via E. Sanfelice 8 46019 Viadana (MN)

Durata legale anni: 5

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE (PARLATO E SCRITTO) – DISCRETO

TEDESCO (PARLATO E SCRITTO) – SCOLASTICO

FRANCESE (PARLATO E SCRITTO) – SCOLASTICO

COMPETENZE INFORMATICHE

Principali:

- Pacchetto Office - Livello Avanzato
- Microsoft Navision
- Cruscotto Direzionale Musa
- Oracle Financial Analyzer
- Oracle Applications

ALTRO

(Partecipazione a convegni, seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, etc ed ogni altra informazione si ritenga di dover pubblicare)

Corsi di aggiornamento principali:

Novembre 2023 - "La prevenzione del riciclaggio" – ATS della Val Padana

Settembre/Novembre 2022 – La gestione dell'accesso ai servizi sanitari e sociosanitari regionali da parte dei cittadini stranieri e italiani non residenti in Lombardia – ATS della Val Padana

Maggio 2021 – Percorso di Certificabilità del Bilancio – ATS della Val Padana

Dicembre 2020 - il conflitto di interessi – ATS della Val Padana

Dicembre 2019 - la legge n. 241 del 1990, l'istruzione del procedimento amministrativo e la redazione dei provvedimenti amministrativi – ATS della Val Padana

Settembre/Dicembre 2019 - Valutazione e change management – ATS della Val Padana

Maggio - Giugno 2019 – Leadership – le diverse facce della responsabilità - ATS della Val Padana

Ottobre 2018 - Strumenti e metodi per la valutazione della performance dei sistemi sanitari regionali - ATS della Val Padana

Novembre 2016 – Corso sicurezza informatica – ATS della Val Padana

Novembre 2016 – Corso LR 23/2015 – ATS della Val Padana

Novembre 2016 – Corso Legge 190/2012 – ATS della Val Padana

10 Dicembre 2013 - La prevenzione al primo posto: anche per la corruzione nella Pubblica Amministrazione – Asl di Mantova

03-12 Dicembre 2013 - Conoscere web 2.0: strumenti per la realizzazione di servizi innovativi – Asl di Mantova

14-15 Marzo 2013 – Dalla misurazione al governo dei costi in sanità: contributi alla spending review – Milano Università Cattolica del Sacro Cuore – Cerismas

04 Dicembre 2009 - Innovare in Sanità: logiche e strumenti della Riforma Brunetta – Azienda Ospedaliera Ospedale di Circolo di Melegnano

13 Novembre 2009 - Processi di programmazione e sistemi di contabilità – Asl di Mantova

06 Marzo 2009 - Il passaggio alla ISO 9001:2008 – Qualità – Asl di Mantova

16 Ottobre 2006 - Telesanità al servizio delle imprese-processi in evoluzione in un Asl che cambia – Asl di Mantova

Gennaio/Marzo 2005 - E-learning per il Personale Amministrativo sui Principi di Economia dell'Azienda Sanitaria; "Fad Web Learning Spin off dell'Università degli Studi di Milano Bicocca

Luglio 2004 - La gestione dei voucher ADI e le nuove metodologie di programmazione e controllo del costo del personale- Adi Seta e Carichi di Lavoro” - ASL di Mantova

Giugno 2004 - Oracle University Course - “Oracle Express Fondation/11i Financial Analyzer - Oracle Italia

Novembre 2003 - Oracle Application: Panoramica generale del sistema Oracle Applications - ASL di Mantova.

Novembre 2003 - Key user su Oracle Applications - ASL di Mantova

Luglio/Settembre 2003 - Aspetti di contabilità economico patrimoniale, analitica, bilancio e controllo di gestione nell'Azienda Sanitaria - ASL di Mantova

La sottoscritta è a conoscenza delle disposizioni di cui al DPR 28.12.2000 n. 445 come modificato dall'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183; ed è consapevole altresì che, in caso di false dichiarazioni o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti al vero, potrà incorrere nelle sanzioni previste dagli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e nella decadenza dal beneficio ottenuto mediante tali atti falsi. Inoltre, la sottoscritta autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016.

Mantova, 04/01/2024

Anita Loatelli

Firmato da:

ANITA LOATELLI

Riferimento temporale 'SigningTime': 04-01-2024 15:30:51

Approvo il documento