

FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE



<b>INFORMAZIONI PERSONALI</b>	
Cognome e Nome	Braglia Paola
Data e Luogo di nascita	02 giugno 1964 - Roncoferraro (MN)
CODICE FISCALE	BRGPLA65H421H541Q
Nazionalità	Italiana
Qualifica	Dirigente Amministrativo a tempo pieno e indeterminato
Amministrazione	Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova
Indirizzo	Via Corrado 45
Telefono	3397950551
@mail	<a href="mailto:braglia.paola@libero.it">braglia.paola@libero.it</a>

<b>TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
<b>TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI</b>	
• Date (da – a)	12 luglio 1990
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Parma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Facoltà di Giurisprudenza
• Qualifica conseguita	<b>Laurea in Giurisprudenza</b>
• Date (da – a)	AA 1997/98
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Corso di perfezionamento in Diritto Sanitario</b> (per complessive n. 550 ore)
• Date (da – a)	Session June 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	University of Cambridge

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	
• Qualifica conseguita	<b>Statement of result of PET</b>
• Date (da – a)	Anno 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	SDA Bocconi Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	<b>Programma di formazione Master Management in Sanità</b> della durata di 12 giorni
• Date (da – a)	Anno 2015/2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Business school - Il Sole 24 ore di Milano
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Master executive in Management Sanitario
• Qualifica conseguita	<b>Diploma di Master</b>
<b>ESPERIENZE LAVORATIVE</b>	
• Date (da – a)	Dal 01.12.2018 ad oggi Direttore ff dell'UOC Gestione Risorse Umane
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Agenzia Territoriale Sanitaria della Val padana
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Comando a tempo pieno e determinato con la funzione di Direttore di Struttura complessa Gestione delle Risorse Umane ff, dall'ASST di Mantova
• Date (da – a)	Dal 04/05/2015 al 30.11.2018 Dirigente Amministrativo
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Mantova (ASST di Mantova), Strada Lago Paiolo 10 Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo presso la Strutture complessa Qualità Accreditamento e Risk Management
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Referente per la certificazione ISO 9001-2015 dei processi di acquisizione di beni, servizi e lavori.</li> <li>– Administration Manager del progetto PRECIOUS finanziato dal Programma HORIZON 2020 della CE</li> </ul>

• Date (da – a)	Dal 01/11/2013 al 03/05/2015
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Carlo Poma di Mantova Strada Lago Paiolo 10 Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo <b>Incarico Responsabile ff Struttura Semplice Affari Generali</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assicurare la corretta predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi di natura generale tra quali: quelli relativi all’instaurazione di rapporti di collaborazione e di consulenza con Aziende del Sistema Sanitario, pubbliche amministrazioni e soggetti privati per lo sviluppo di progettualità specifiche.</li> <li>- Assicurare la corretta predisposizione di atti e il supporto alla predisposizione di contratti.</li> <li>- Realizzare un percorso di certificazione ISO della Struttura oltre che un percorso di semplificazione amministrativa, dematerializzazione e attuazione degli obiettivi strategici.</li> </ul>
• Date (da – a)	Dal 10/09/2013 al 30.11.2018
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Carlo Poma di Mantova Strada Lago Paiolo 10 Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	Dirigente Amministrativo <b>Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Promuovere, tra le altre competenze, il sistema di formazione permanente e il sostegno con adeguati strumenti l’empowerment delle risorse che operano in ambiti ad elevato impatto con i processi di organizzazione, l’applicazione del PTPC aziendale.</li> <li>– Coordinamento di un gruppo interaziendale (n.18 tra ASST ATS, IRCSS e IZSLER Lombarde), che assume decisioni che trovano applicazione in ogni Azienda/Agenzia o Istituto partecipante.</li> </ul>
• Date (da – a)	Dal 01/08/2012 al 31/10/2013
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Carlo Poma di Mantova Strada Lago Paiolo 10 Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	<b>Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato</b>
• Principali mansioni e responsabilità	presso Direzione Amministrativa
• Date (da – a)	Dal 20/02/2012 al 31/07/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda Ospedaliera Carlo Poma di Mantova Strada Lago Paiolo 10 Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	<b>Dirigente Amministrativo a tempo determinato</b>
• Principali mansioni e responsabilità	presso Direzione Amministrativa

• Date (da – a)	Dal 16/02/2008 – al 19/02/2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL provincia di Mantova Via dei Toscani 1 Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	<b>Collaboratore Amministrativo Esperto – Posizione Organizzativa Coordinamento segreteria Direzione Sanitaria e Coordinamento Audit</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizzazione, tra le altre competenze di supporto, all'analisi, la regolamentazione, progettazione e realizzazione dell'attività per la corretta gestione amministrativa (giuridica ed economica) della libera professione aziendale.</li> <li>- Fornire supporto per l'analisi organizzativa dei percorsi amministrativi interni alle unità operative sanitarie.</li> </ul>
• Date (da – a)	Dal 01/01/2003 – a 15/02/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL provincia di Mantova Via dei Toscani 1 Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	<b>Collaboratore Amministrativo Esperto – Posizione Organizzativa Referente amministrativo dei Distretti di Suzzara e Ostiglia</b>
• Principali mansioni e responsabilità	(**)
• Date (da – a)	Dal 01/01/2001 a 15/02/2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL provincia di Mantova Via dei Toscani 1 Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	<b>Collaboratore Amministrativo Esperto – Posizione Organizzativa Referente amministrativo del Distretto di Suzzara</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire il funzionamento dei servizi amministrativi aperti al pubblico (sportello scelte/revoche ed esenzioni, ufficio protesica, ufficio invalidi ecc.), secondo i principi fondamentali riconosciuti e condivisi della diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta, integrità, correttezza, buona fede, onestà, proporzionalità, obiettività, trasparenza, equità e ragionevolezza, indipendenza, efficacia, efficienza, appropriatezza e sostenibilità, e accessibilità, come riconosciuto dalle Commissioni ISO e JCI.</li> <li>- Collaborare ai processi in carico ai Dirigente responsabile (Sanitari e Socio sanitari), supportandoli per gli aspetti amministrativi, coordinando il personale assegnato dei diversi settori in cui si articola la struttura, assicurando il raccordo e la condivisione degli obiettivi comuni. (**)</li> </ul>
• Date (da – a)	Dal 01/01/2000 al 31/12/2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL provincia di Mantova Via dei Toscani 1 Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria

• Tipo di impiego	<b>Collaboratore Amministrativo Esperto</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>U.O. Affari Generali e Legali – Settore Affari Generali</b> Garantire: <ul style="list-style-type: none"> <li>- la predisposizione delle convenzioni di interesse generale;</li> <li>- l'attività istruttoria e formulazione di proposte di deliberazione in materie di competenza dell'U.O affidate alla stesso dalla Direzione Generale;</li> <li>- la predisposizione di regolamenti attinenti la Direzione o di interesse generale. (*)</li> </ul>
• Date (da – a)	Dal 01/01/1998 al 31/12/1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	ASL provincia di Mantova Via dei Toscani 1 Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda Sanitaria
• Tipo di impiego	<b>Collaboratore Amministrativo</b>
• Principali mansioni e responsabilità	U.O. Affari Generali e Legali – <b>Responsabile Settore Affari Legali</b> (*)
• Date (da – a)	Dal 01/01/1995 al 31/12/1997
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Azienda USSL n. 22 di Ostiglia MN, confluita nell' ASL provincia di Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda sanitaria
• Tipo di impiego	<b>Collaboratore Amministrativo</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<b>Responsabile Ufficio Affari Legali</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Trattando questioni: di Diritto Privato, di Diritto Pubblico e di Diritto Amministrativo.</li> </ul>
• Date (da – a)	Dal 01/06/1992 al 31/12/1994
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Unità Socio Sanitaria n. 49 Suzzara MN, confluita nell'Azienda USSL n. 22 di Ostiglia MN, quindi confluita nell' ASL provincia di Mantova
• Tipo di azienda o settore	Azienda sanitaria
• Tipo di impiego	<b>Collaboratore Amministrativo</b>
• Principali mansioni e responsabilità	Mansioni nell'ambito dell'U.O. Economato – provveditorato

CORSI DI AGGIORNAMENTO	PARTECIPANTE
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipante al Corso “Aggiornamento Informatico – Windows 95, 2^ Edizione” – 1996, organizzato dall’Unità Socio Sanitaria Locale N. 49 di Suzzara (ora ATS Val Padana) per un numero complessivo di <u>10 ore sulle 10 previste.</u></li> <li>- Partecipante al Progetto di miglioramento organizzativo dal titolo: “Servizi, configurazione organizzativa e competenze professionali della divisione risorse” quale componente de Gruppo di Riferimento per un impegno complessivo di <u>n. 7 ore sulle 7 previste.</u></li> <li>- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio “Le applicazioni di base del sistema Windows” organizzato dall’ASL della Provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svolto nel periodo dal 18.09.2000 al 02.10.2000 per un numero complessivo <u>di 35 ore sulle 35 previste.</u></li> <li>- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio “Gli operatori nel sistema di qualità aziendale”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 14.12.2000 al 26.01.2001, per un numero complessivo <u>di 14 ore sulle 14 previste.</u></li> <li>- Partecipante alla giornata di formazione sull’argomento: “La semplificazione del linguaggio amministrativo tra azienda e cittadino”, organizzata dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), tenutasi a Mantova il 03.07.2001, per un numero complessivo <u>di 7 ore sulle 7 previste.</u></li> <li>- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio “Gli operatori nel sistema di qualità aziendale”, rilasciato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), - <u>svoltosi il 04 dicembre 2000.</u></li> <li>- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio “La costruzione del manuale qualità nelle strutture aziendali”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 26.09.2001 al 19.11.2001, per un numero complessivo <u>di 28 ore sulle 28 previste.</u></li> <li>- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 04/2002 “La videoscrittura l’utilizzo di word nelle applicazioni avanzate”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 11.11.2002 al</li> </ul>

15.11.2002, per un numero complessivo di 21 ore sulle 21 previste.

- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 05/2001 “La tabellazione elettronica: l’utilizzo di excel”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 10.10.2002 al 16.10.2002, per un numero complessivo di 35 ore sulle 35 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 23/2003 “Il database: l’utilizzo di access”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 13.11.2003 al 26.11.2003, per un numero complessivo di 35 ore sulle 35 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 21/2003 “Aspetti di contabilità economico patrimoniale analitica, bilancio e controllo di gestione nell’Azienda Sanitaria”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 27.03.2003 al 03.09.2003, per un numero complessivo di 38 ore sulle 38 previste.
- Partecipante al Corso di formazione per il personale amministrativo dedicato all’ufficio esenzioni “Esenzione alla comPartecipante alla spesa farmaceutica – modalità di autocertificazione”, rilasciato dalla Regione Lombardia Direzione Generale Sanità, per un numero complessivo di 4 ore sulle 4 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 12/2004 “La gestione del voucher ADI e le nuove metodologie di programmazione e controllo del costo del personale”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi il giorno 27.07.2004.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 18/2005 “Introduzione al sistema di Qualità Aziendale”, svoltosi dal 23.02.2005 al 05.05.2005, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), per un numero complessivo di 79 ore sulle 79 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 32/2005 “Valutazione della qualità e dell’efficienza. Criteri JCI (Responsabili di processo)”, svoltosi dal 12.10.2005 al 26.10.2005, per un numero complessivo di 15 ore sulle 18 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 04/2005 “L’utilizzo di excel avanzato”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 23.11.2005 al 05.12.2005, per un numero complessivo di 24 ore sulle 24 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 19/2005 “Lo sviluppo del telelavoro nell’ASL di Mantova: metodi e strumenti per la gestione del telelavoro”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 14.11.2005 al 19.12.2005, per un numero complessivo di 30 ore sulle 30 previste.

- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 08/06 “I preposti: diritti e doveri collegati al D.Lgs 626/2004”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 22.05.2006 al 16.06.2006, per un numero complessivo di 16 ore sulle 16 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 23/2007 “Privacy: il DPS Aziendale: procedure e implementazione (Responsabili trattamento dati)”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 27.09.2006 al 04.10.2006, per un numero complessivo di 12 ore sulle 12 previste.
- Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 19/2007 “Il ruolo dei dirigenti e collaboratori con funzioni direttive nell’organizzazione gestione e valutazione del personale”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 28.09.2007 al 30.10.2007, per un numero complessivo di 24 ore sulle 24 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 22/2007 “Dalla ISO – JCI alla qualità totale”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 01.10.2007 al 12.11.2007, per un numero complessivo di 08 ore sulle 08 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 34/2008 “Risk Management in sanità, metodi e strumenti per l’incident reporting” organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi il 09 ottobre 2008, per un numero complessivo di 08 ore sulle 08 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 35/2008 “Risk Management in sanità, formazione del team facilitatori” organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi il 09 e 10 settembre 2008, oltre a n. 2 giornate di feed back, per un numero complessivo di 26.5 ore sulle 32 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 42bis/2008 “La responsabilità degli Enti (D.L.vo 231/01): Codice Etico, modelli organizzativi, reati presupposto e organismo di vigilanza” organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi il 09 dicembre 2008, per un numero complessivo di 3 ore sulle 3 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 07/2009 “Risk Management in sanità, formazione del team facilitatori 2DO modulo” organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 27 marzo al 18 novembre 2009, per un numero complessivo di 12 ore sulle 12 previste.



- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 07/2009/FC “Risk Management in sanità, formazione del team facilitatori 2DO modulo” organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi dal 12 maggio al 13 luglio 2009, per un numero complessivo di 3 incontri per un totale di 9 ore frequentate.
- Partecipante al Corso “I TEAM di Direzione ASL”, organizzato da Joint Commission International, svoltosi presso la Regione Lombardia - DG Sanità il 17 giugno '09.
- Partecipante al Progetto di miglioramento organizzativo dal titolo: “Servizi, configurazione organizzativa e competenze professionali della divisione risorse” quale componente de Gruppo di Riferimento, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), per un impegno complessivo di n. 7 ore sulle 7 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio 40/2009 “Processo di programmazione e sistemi di contabilità”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), svoltosi il 27 novembre 2009, di 4 ore sulle 4 previste.
- Partecipante al Corso “I riflessi della riforma Brunetta: dalle norme del 2008 al D.lgs. 150/2009 con le modifiche al D.lgs 165 del 2001 e la valutazione e valorizzazione del personale”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), tenutosi dal 12/11/2010 al 19/11/2010, per un numero complessivo di 18 ore sulle 18 previste.
- Partecipante al Corso: “Risk Management in sanità: convinzioni, capacità e comportamenti per gestire in modo efficace le obiezioni - lavorare costruttivamente in team – agire la propria leadership”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), tenutosi dal 03/02/2010 al 07/12/2010, per un numero complessivo di 28 ore sulle 36 previste.
- Partecipante al Corso: “Risk Management in sanità: l’informazione e il conseguente consenso dell’atto medico”, tenutosi il 21/04/2010, per un numero complessivo di 4 ore sulle 4 previste.
- Partecipante al Corso: “Formazione informatica sulle tecnologie della comunicazione digitale fra pubbliche amministrazioni ed il cittadino”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), tenutosi il 21/10/2010, per un numero complessivo di 4 ore sulle 4 previste.
- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale obbligatorio codice ID 55193.1 “Formare Formando”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), tenutosi dall’01/03/2011 al 07/04/2011, per un numero complessivo di 48 ore sulle 48 previste.
- Partecipante al Congresso “Il Codice in materia di protezione dei dati personali – DLGS 196/2003 – La privacy nelle strutture sanitarie”

	<p>codice ID 57002.2, tenutosi il 27/05/2011, per un numero complessivo di 8 ore sulle 8 previste.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipante al Corso: “Consenso informato”, organizzato dall’Azienda Sanitaria Locale della provincia di Mantova (ora ATS Val Padana), tenutosi il 07/11/2011, per un numero complessivo di 4 ore sulle 4 previste.</li> <li>- Partecipante al Corso di aggiornamento professionale rivolto al personale delle Aziende ospedaliere e IRCCS, dal titolo “Aggiornamento privacy”, tenutosi a Milano presso la sede di Regione Lombardia, della durata di n. 2 mezze giornate (12 luglio e 11 ottobre 2012).</li> <li>- Partecipante al Convegno organizzato dalla Società Paradigma “Inconferibilità e incompatibilità degli incarichi nella PA e negli Enti partecipati – La redazione del Piano Anticorruzione nella PA”, tenutosi a Milano il 17/07/2013, per un numero complessivo di 8.00 ore sulle 8.00 previste</li> <li>- Partecipante al Convegno organizzato da Eupolis Lombardia “Aggiornamento in materia giuridica: la legge anticorruzione 190/2012, il decreto legislativo 33/2013 in materia di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni e il regolamento regionale 3/2012 sul trattamento dei dati sensibili e giudiziari di competenza della giunta regionale, delle aziende sanitarie, degli enti e agenzie regionali degli enti vigilati dalla Regione Lombardia” codice edizione: SDS 13014/AI, tenutosi a Milano presso la sede della Scuola di Direzione in Sanità di Eupols Lombardia, il 15/07/2013, dalle ore 9.15 alle ore 18.00.</li> <li>- Partecipante al Convegno organizzato dalla Società Paradigma “Anticorruzione e Trasparenza”, tenutosi a Milano il 24 e 25 giugno 2014, per un numero complessivo di 16.00 ore sulle 16.00 previste.</li> <li>- Partecipante al Corso di formazione per responsabili di processo sul tema "Presentazione normativa del Codice Etico e ruolo dell'Organismo di Vigilanza", organizzato dall’Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova il 03/10/2014, per un numero complessivo di 4.00 ore sulle 4.00 previste.</li> <li>- Partecipante al Corso “Produttività e bilancio di spesa. Elementi di analisi e riflessione per la definizione del bilancio di previsione aziendale anno 2015”, organizzato dall’Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 04/11/2014 al 26/11/2014, per un numero complessivo di 4.00 ore sulle 4.00 previste.</li> <li>- Partecipante al Corso “Produttività e bilancio di spesa. Elementi di analisi e riflessione per la definizione del bilancio di previsione aziendale anno 2015”, organizzato dall’Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 27/11/2014 al 28/11/2014, per un numero complessivo di 14.00 ore sulle 14.00 previste.</li> <li>- Partecipante al Corso “Gli aspetti legali e finanziari HORIZON 2020: dalla proposta alla gestione del Grant Agreement”, organizzato</li> </ul>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

dall'Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova il 24/06/2015, per un numero complessivo di 7.00 ore sulle 7.00 previste.

- Partecipante al corso: FSC PER GLI INTERNAL AUDITOR, organizzato dall'Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 05/10/2015 al 15/12/2015, per un numero complessivo di 8.00 ore sulle 8.00 previste.
- Partecipante al Corso residenziale a favore della Struttura Qualità, Risk Management ed Accredimento, RGQ delle strutture certificate, RP e RQPR dei processi certificati di Direzione Sanitaria, per aggiornamento e miglioramento sistema qualità aziendale, organizzato dall'Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova il 24/06/2015, per un numero complessivo di 4.00 ore sulle 4.00 previste.
- Partecipante al Corso organizzato dalla Scuola Superiore S. Anna di Pisa di Firenze "Normative e tecniche di rendicontazione dei programmi comunitari – Focus HORIZON 2020", tenutosi a Firenze il 16 e 17 settembre 2016, per un numero complessivo di 8.00 ore sulle 8.00 previste.
- Partecipante al corso: Giornata della trasparenza e della legalità - Ente organizzatore: ATS Città Metropolitana di Milano, tenutosi a Milano il 30/09/2016, per un numero complessivo di 7.00 ore sulle 7.00 previste.
- Partecipante al Corso: RISK ASSESSMENT - La determinazione del valore del rischio - Ente organizzatore: ASST Spedali Civili di Brescia, tenutosi a Brescia il 23.10.2017, per un numero complessivo di 7.00 ore sulle 7.00 previste
- Partecipante al Corso: L'efficacia del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione - Ente organizzatore: EUPOLIS - Lombardia SDS, tenutosi a Milano il dall'01/06/2017 al 31/12/2017
- Partecipante al Corso: La nuova edizione della norma ISO 9001 nel Settore Sanità - Riquifica AUDITOR QUALITA' nel Settore Sanità – Ente organizzatore: CERTIQUALITY SRL ISTITUTO DI CERTIFICAZIONE DELLA QUALITA', tenutosi a Mantova il 14/06/2017
- Partecipante al corso: La normativa anticorruzione nell'ambito della sanità: casi concreti e prospettive future. - Ente organizzatore: ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, tenutosi a Milano il 26/05/2017, per un numero complessivo di 4.00 ore sulle 4.00 previste

<p><b>Docente/Responsabile Scientifico</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Docente al Corso: Formazione dei Dirigenti delegati dal Datore di lavoro in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 81/08 – Ente organizzatore Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 07/11/2012 al 21/11/2012, per n.8 ore</li> <li>- Docente al Corso: Formazione dei Dirigenti delegati dal Datore di lavoro in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 81/08 – Ente organizzatore Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 26/11/2012 al 17/12/2012, per n.8.30 ore</li> <li>- Docente al Corso: Formazione dei Dirigenti delegati dal Datore di lavoro in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 81/08 – Ente organizzatore Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 29/11/2012 al 20/12/2012, per n.8.00 ore</li> <li>- Docente al Corso: Formazione dei Dirigenti delegati dal Datore di lavoro in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 81/08 – Ente organizzatore Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 05/12/2012 al 19/12/2012, per n.5.0 ore</li> <li>- Docente al Corso: Formazione dei Dirigenti delegati dal Datore di lavoro in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 81/08 – Ente organizzatore Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 01/01/2013 al 31.12.2013, per n.9.00 ore</li> <li>- Docente al Corso: Formazione dei Dirigenti delegati dal Datore di lavoro in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 81/08 – Ente organizzatore Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 01/10/2013 al 22/10/2013, per n.16.00 ore</li> <li>- Docente al Corso: Formazione dei Dirigenti delegati dal Datore di lavoro in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 81/08 – Ente organizzatore Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 28/05/2014 al 03/06/2014, per n.8.00 ore</li> <li>- Docente al Corso: Formazione dei Dirigenti delegati dal Datore di lavoro in materia di sicurezza ai sensi dell'art. 37 del D.lgs 81/08 – Ente organizzatore Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova dal 01/01/2015 al 31/12/2015, per n.5.00 ore</li> <li>- Seminario sul tema "Accoglienza e formazione per il personale Neo-Assunto" in data 02/07/2014 e 12/11/2014 per un numero complessivo di n. 2 ore di docenza.</li> </ul>
------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Responsabile scientifico e docente al Seminario “Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nelle Aziende Sanitarie ed Ospedaliere della Regione Lombardia - testimonianze a confronto Ente organizzatore: Azienda Ospedaliera Carlo Poma (ora ASST di Mantova), tenutosi a Mantova il 22/10/2014, in qualità di per n. 4.30.</li> <li>- Docente al Corso: AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE: CORSO DI SCRITTURA WEB - Ente organizzatore: ora ASST di Mantova, tenutosi a Mantova dal 22/04/2015 al 11/06//2016 per n.49 ore</li> <li>- Responsabile Scientifico al Corso: ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA. UNA PIATTAFORMA DI DIALOGO. PER L'EVOLUZIONE DELLA FIGURA DEL RESPONSABILE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE...C'È BISOGNO DI COUNSELING! - Ente organizzatore: ASST di Mantova, tenutosi a Mantova il 23/05/2016,</li> <li>- Docente al Corso: AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- CORSO DI SCRITTURA WEB "CONSULENTI E COLLABORATORI Ente organizzatore ASST di Mantova, dal 13/06/2016 al 16/06/2016, per n.6 ore</li> <li>- Responsabile Scientifico e docente al corso: FONDAMENTI PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE DALLA DIAGNOSI ALLA CURA.1 IL CONFLITTO DI INTERESSI NELLA PRATICA MEDICA - SANITARIA - Ente organizzatore: ASST di Mantova tenutosi a Mantova dal 24/11/2016 al 19/06/2017, per n. 24 ore</li> <li>- Docente al Corso: Il Valore del Rischio: dall'identificazione al monitoraggio, un caso di formazione integrata ...dal dire al fare - Format per Dipartimenti Sanitari - Ente organizzatore: ASST di Mantova , tenutosi a Mantova dal 22/11/2017 al 26/01/2018, per n. 36.00 ore</li> <li>- Docente al Corso: DALL'IDENTIFICAZIONE AL MONITORAGGIO. UN CASO DI FORMAZIONE INTEGRATA...DAL DIRE AL FARE! - FORMAT PER LE STRUTTURE TITOLARI DI PROCESSI DELLE AREE A RISCHIO GENERALE E SPECIFICHE - Ente organizzatore: ASST di Mantova Dal 01/12/2017 al 11/12/2017 per n.8,00 ore</li> <li>- Responsabile scientifico e Docente al corso: DALL'ACCESSO AGLI ATTI AL FOIA, COSA È CAMBIATO? - Ente organizzatore: ASST di Mantova dal 18/12/2017 al 19/12/2017per n.4 ore</li> </ul>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>PRIMA LINGUA</b>	Italiano
---------------------	----------

<b>ALTRE LINGUE</b>	<b>Inglese</b>
• Capacità di lettura	Fluente
• Capacità di scrittura	Fluente

• Capacità di espressione orale	Fluente
---------------------------------	---------

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b> Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.	Sistema Windows Word per Windows (avanzato) Excel per Windows (avanzato) Access per Windows (base)
--------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>CAPACITÀ E COMPETENZE SPECIFICHE PER LA FORMAZIONE</b> attività di docenza, pubblicazioni, ecc.	
<b>Attività di docenza</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e radioterapia AA 2012/13 - disciplina  Organizzazione aziendale  - in qualità di supplente (n.6 ore)</li> <li>- Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e radioterapia AA 2013/14 - disciplina  Organizzazione aziendale  - in qualità di supplente (n.12 ore)</li> <li>- Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e radioterapia AA 2015/16 - disciplina  Organizzazione aziendale  - in qualità di docente (n.12 ore)</li> <li>- Attività didattica sulla materia: Prevenzione dei rischi per la sicurezza di cui al D.lgs 81/08 al corso: Corso di Laurea in Educazione Professionale (EDUC/PROF 14-15) - Ente organizzatore: Enaip Lombardia N. 1,00 ore di docenza - dal 21/01/2014 al 21/01/2014</li> <li>- Attività didattica sulla materia: Privacy e trattamento dei dati personali al corso: Corso residenziale rivolto ai tirocinanti - Prevenzione dei rischi per la sicurezza di cui al D.lgs 81/08 - Ente organizzatore: Università degli Studi di Brescia - Enaip Lombardia il 03/03/2015 per N. 1,00 ore di docenza -</li> </ul>
<b>Pubblicazione</b>	Giornale Italiano di Cardiologia 2016 Vol. 17 N. 5 maggio  Il consenso informato alla sperimentazione clinica nel paziente critico. Introduzione al Regolamento UE n. 536/2014 sulla sperimentazione clinica di medicinali per uso umano che abroga la Direttiva 2001/20/CE  Stefano Savonitto, Teresa Coppola, <b>Paola Braglia</b> , Alfonso Ciccone

<b>Conclusioni Profilo</b>	<p>Tra le competenze professionali richieste nell'avviso e lo sviluppo della carriera: professionale, di formazione e insegnamento sviluppati dalla scrivente, si evidenzia un'ampia convergenza e coerenza.</p> <p>Il percorso formativo scelto si è focalizzato, negli ultimi DIECI anni, come evidenzia il curriculum, su corsi di perfezionamento e di specializzazione tutti riguardanti il management in sanità. La SDA Bocconi Milano e la Business school - Il Sole 24 ore, oltre ai numerosi corsi sulla Qualità, da ultimo quelli sulla nuova ISO 9001-2015, hanno sviluppato nella scrivente la formazione, realizzazione e consolidamento di competenze specifiche in materia di: studio dei sistemi organizzativi, attraverso la conoscenza degli elementi che li compongono: dalle variabili di contesto ed organizzativi, ai fabbisogni organizzativi; di capacità di analisi dei processi e dei correlati output, tramite l'apprendimento di metodiche di studio tra le più avanzate (Lean e Six Sigma), implementando una preparazione per definire il problem statement ed agire sulle variabili e con metodologie per individuare efficienti soluzioni. Da ultimo, ma non ultimo, sviluppando la capacità di analisi del rischio, basata su misurazioni e indicatori, per capire come gestire il rischio tramite le informazioni.</p>
--------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 (Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per cui autorizzo il trattamento

Dichiaro di essere consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e attesto che le dichiarazioni contenute nella presente domanda sono sostitutive di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Attesto che i documenti allegati in formato digitale alla domanda di partecipazione sono conformi agli originali in mio possesso ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000

Dichiaro di conoscere ed accettare, senza riserve, tutte le prescrizioni e le precisazioni del bando della procedura selettiva in argomento

LUOGO E DATA    Mantova 06.03.2019

FIRMA \_\_\_\_\_

***Paola Braglia***