

Cl.: 1.1.02

DECRETO n. 596

del 11/11/2021

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA COSTITUZIONE DI UN RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E CONTESTUALE CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI SUPPLENZA DI DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE - RECEPIMENTO DEL VERBALE RASSEGNA TO DALLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE E CONSEGUENTI DETERMINAZIONI

IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Salvatore Mannino

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Alessandro Cominelli

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Silvana Cirincione

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott.ssa Carolina Maffezzoni

Responsabile del procedimento: Dott. Emanuele Dil Carelli

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamati i decreti di questa ATS:

- n. 473 del 16.09.2021, con il quale è stato indetto avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la costituzione di un rapporto di lavoro a tempo determinato e contestuale conferimento dell'incarico di supplenza di Direttore della Struttura Complessa U.O.C. Gestione Risorse Umane, ai sensi dell'art. 73, comma 5 del CCNL 17/12/2020 del Personale dell'Area Funzioni Locali – Triennio 2016-2018, per l'intera durata dell'aspettativa concessa al titolare della stessa;
- n. 566 del 28.10.2021, con il quale è stata nominata la commissione di valutazione e contestualmente si è provveduto all'ammissione dell'unica candidata, Dott.ssa Paola Braglia, nata a Roncoferraro (MN) il 02.06.1964, risultata in possesso dei requisiti generali e specifici del bando de quo;

Dato atto che:

- la candidata è stata convocata al fine di sostenere il colloquio secondo le modalità previste dal bando, per il giorno 04.11.2021 a partire dalle ore 14:30;
- la stessa è risultata presente ed ha superato con esito positivo il previsto colloquio;

Preso atto che, a seguito del lavoro svolto dalla Commissione di valutazione de quo, relativo alla valutazione dei titoli e del colloquio, così come riportato nel verbale rassegnato dalla stessa in data 04.11.2021, risulta quanto segue:

Candidata	PUNTI TITOLI Max 20 punti	PUNTI COLLOQUIO Max 80 punti (sufficienza 56/80)	PUNTI TOTALI Max 100 punti
BRAGLIA PAOLA	11,950	75,000/80	86,950

Atteso che, sulla base delle suddette valutazioni, la Commissione ha ritenuto la Dott.ssa Braglia Paola, nata a Roncoferraro (MN) il 02.06.1964, idonea a ricoprire l'incarico di supplenza di Direttore della U.O.C. Gestione Risorse Umane, ai sensi dell'art. 73, comma 5, del CCNL 17/12/2020 del Personale dell'Area Funzioni Locali – Triennio 2016-2018, III sezione - Dirigenti Amministrativi, Tecnici e Professionali;

Preso atto della necessità di procedere all'approvazione del verbale del 04.11.2021, agli atti dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane, rassegnato dalla Commissione di valutazione e dei relativi esiti;

Vista l'attestazione dell'U.O.C. Servizio Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Vista l'attestazione del Dott. Emanuele Dil Carelli nella duplice veste di responsabile del procedimento amministrativo e di Dirigente Responsabile Sostituto dell'U.O.C. Gestione Risorse Umane in ordine alla regolarità tecnica e alla legittimità del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario;

D E C R E T A

Per le motivazioni indicate in premessa:

- 1 di approvare il verbale rassegnato dalla Commissione di valutazione il 04.11.2021, dal quale risulta idonea la candidata Dott.ssa Paola Braglia, nata a Roncoferraro (MN) il 02.06.1964, la quale ha favorevolmente superato il colloquio, riportando il punteggio complessivo di punti 86,950;

- 2 di procedere all'assunzione a tempo determinato, nella qualifica di Dirigente Amministrativo, la Dott.ssa Paola Braglia, dipendente di ASST di Mantova, a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro;
- 3 di conferire alla sopra indicata Dirigente l'incarico di supplenza di direttore della Struttura Complessa U.O.C. Gestione Risorse Umane, ai sensi dell'art. 73, comma 5 del CCNL 17/12/2020 del Personale dell'Area Funzioni Locali – Triennio 2016-2018, per l'intera durata dell'aspettativa concessa al titolare della stessa (al momento sino al 31.12.2023) e comunque fino e non oltre il rientro del titolare del posto;
- 4 di precisare che gli effetti giuridici ed economici del presente provvedimento decorreranno dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro e che alla dirigente interessata verrà corrisposto il trattamento economico e normativo previsto dai vigenti Contratti Collettivi di Lavoro per l'incarico in oggetto;
- 5 di dare mandato alla U.O.C. Gestione Risorse Umane per la predisposizione del contratto individuale di lavoro, nel quadro degli istituti giuridici ed economici previsti dalla vigente normativa;
- 6 di dare atto che la copertura del posto trova capienza nel Bilancio 2021 e successivi e la retribuzione di posizione correlata all'incarico di cui sopra trova capienza nei relativi fondi contrattuali, per le medesime annualità, già definiti a livello aziendale;
- 7 di disporre, a cura dell'UOC Affari Generali, Legali e Istituzionali, la pubblicazione all'Albo on-line ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Mannino