



Cl.: 1.1.02

DECRETO n. 242

del 07/05/2020

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA_2019_149.1 - LOTTO 100 – SUB LOTTO 2, DITTA MSDSYSTEMS S.R.L. - PER LA FORNITURA DI LICENZE SOFTWARE, MANUTENZIONE LICENZE SOFTWARE E SERVIZI CONNESSI, PER UN PERIODO DI 36 MESI

II DIRETTORE GENERALE F.F. – Dott.ssa Silvana Cirincione

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Alessandro Cominelli

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott.ssa Carolina Maffezzoni

Responsabile del procedimento: PIERINA GHILARDI

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Premesso che la normativa vigente ha delineato un sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e la Regione Lombardia ha disposto iniziative affinché le Aziende Sanitarie aderiscano a tale sistema, costituendo specifica centrale di committenza e vincolando le Aziende ad aderire alle sue iniziative;

Richiamati:

- la D.G.R. Lombardia n. XI/2672 del 16.12.2019 ad oggetto: “Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l’esercizio 2020”, che sottolinea come le aziende hanno l’obbligo di verificare innanzitutto la possibilità di aderire ai contratti/convenzioni stipulati dall’Azienda Regionale per l’innovazione e gli acquisti e/o da Consip, ed in via residuale le Aziende sanitarie dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all’interno delle unioni formalizzate di acquisto;
- la Legge 28/12/2015 n. 208 (Legge di stabilità 2016) che al comma 512 recita: “Al fine di garantire l’ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP SPA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
- il Decreto n. 324 del 14.06.2018 avente ad oggetto “Stipula contratti per manutenzione software VMWARE e VEEAM mediante piattaforma MEPA – periodo 29.05.2018 – 31.12.2019”;
- il Decreto n. 121 del 18.03.2019 avente ad oggetto “Stipula contratti per il servizio di assistenza e manutenzione software mediante piattaforma MEPA – anno 2019/2020” tra i quali risulta il software VMWARE in utilizzo a Cremona e Mantova con scadenza al 31.12.2019”;

Dato atto che:

- la piattaforma/software VMWARE è da tempo positivamente in uso sia nella sede territoriale di Cremona che di Mantova e costituisce il supporto di base necessario per la virtualizzazione degli ambienti server necessari ad ospitare le varie applicazioni in uso all’ATS Val Padana ove siano residenti presso la stessa;
- il software VEEAM è da tempo positivamente in uso sia nella sede territoriale di Cremona che di Mantova ed è necessario per le procedure di backup degli ambienti virtuali di cui al punto precedente;
- questa ATS ha fornito i propri fabbisogni ad ARIA in data 30.09.2019;

Considerato che ARIA in qualità di soggetto aggregatore ha attivato le seguenti convenzioni:

- ARIA_2019_149, “Convenzione per la fornitura di licenze software, manutenzione licenze software e servizi connessi” nella quale i lotti 176 e 179 relativi ai software VMWARE e VEEAM risultano andati deserti;
- ARIA_2019_149.1, “Convenzione per la fornitura di licenze software, manutenzione licenze software e servizi connessi” attivata in data 30.01.2020, suddivisa in vari lotti tra cui risulta il lotto 100 – sub lotto 2 relativo ai software VMWARE e VEEAM;

Ritenuto pertanto necessario aderire alla suddetta convenzione per il lotto 100 – sub lotto 2 relativa alle licenze VMWARE e VEEAM aggiudicata alla Ditta MSDSYSTEMS S.R.L., con sede legale in Via Battista De Rolandi n. 12 – 20156 Milano (MI), P.IVA 03671520967;

Evidenziato che:

- i singoli contratti di fornitura, hanno una durata sino al 30.01.2023;
- le singole giornate di consulenza ed implementazione avranno un costo pari a:
 - o € 608,00 (IVA esclusa) se effettuate on site;

- la consistenza del lotto 100 – sub lotto 2 risulta essere come da tabella di seguito riportata (importi IVA 22% esclusa):

| | ANNO 2020 (11 MESI) | ANNO 2021 | ANNO 2022 | ANNO 2023 (1 MESE) | IMPORTO MASSIMO CONTRATTUALE 3 ANNI |
|---|--------------------------------|-------------------|-------------------|-------------------------------|--|
| PREZZO UNITARIO | € 8.836,00 | € 9.197,00 | € 9.805,00 | € 362,00 | € 28.200,00 |
| di cui canone | € 3.972,00 | € 4.333,00 | € 4.333,00 | € 362,00 | |
| di cui giornate a consumo per implementazione/ aggiornamenti | € 4.864,00 | € 4.864,00 | € 5.472,00 | - | |

Considerato che il pagamento sarà effettuato a 60 (sessanta) giorni data ricezione fattura;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 28.200,00 (IVA 22% esclusa), così per un totale complessivo pari a € 34.404,00 (IVA 22% inclusa);

Ritenuto di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Pierina Ghilardi, Direttore UOC Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale;

Vista l'attestazione della dott.ssa Pierina Ghilardi nella duplice veste di responsabile del procedimento amministrativo e di Direttore U.O.C. Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica ed alla legittimità del presente atto;

Vista l'attestazione dell'UOC Servizio Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Dato atto che con decreto n. 1 del 2/1/2020, il Direttore Sanitario Dott.ssa Silvana Cirincione è stata individuata quale sostituto del Direttore Generale in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs. 502/92, e che quindi il suo parere è assorbito dalla funzione superiore esercitata;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e Sociosanitario;

D E C R E T A

1. di aderire, per le motivazioni esplicitate in premessa, alla Convenzione ARIA_2019_149.1 per la Fornitura e Manutenzione di licenze Software e servizi connessi, lotto 100 – sub lotto 2 relativa alle licenze VMWARE e VEEAM aggiudicata alla Ditta MSDSYSTEMS S.R.L., con sede legale in Via Battista De Rolandi n.12 – 20156 Milano (MI), P.IVA 03671520967 (CIG 82826399EB);
2. di stipulare il relativo contratto mediante l'invio dell'Ordinativo di Fornitura (ODF) tramite NECA, negozio elettronico di ARIA;
3. di dare atto che il contratto scadrà il 30.01.2023;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 34.404,00 (IVA 22% inclusa), viene registrato ai seguenti conti:
 - 706140210 (Canoni di manutenzione ordinari su software in licenza d'uso);
 - 705125010 (Servizio elaborazione dati);
 dei bilanci sanitari di questa Agenzia per gli anni 2020-2023 come segue:

| | ANNO 2020 (11 MESI) | ANNO 2021 | ANNO 2022 | ANNO 2023 (1 MESE) |
|-------------------------------------|--------------------------------|------------------|------------------|-------------------------------|
| CONTO DI COSTO 706140210 | € 4.845,84 | € 5.286,26 | € 5.286,26 | € 441,64 |
| CONTO DI COSTO 705125010 | € 5.934,08 | € 5.934,08 | € 6.675,84 | - |

5. di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art. 31 c.1 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Pierina Ghilardi, Direttore UOC Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale;
6. di nominare direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 il Dott. Ugo Boni Responsabile UOS Sistemi Informativi;
7. di dare atto che il RUP Dott.ssa Pierina Ghilardi ed il DEC Dott. Ugo Boni hanno dichiarato, come da documentazione agli atti, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
8. di disporre, a cura dell'U.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali, la pubblicazione all'Albo on-line ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Firmato digitalmente
Dott.ssa Silvana Cirincione