

Cl.: 1.1.02

DECRETO n. 190

del 09/04/2020

OGGETTO: PROROGA CONTRATTO IN ESSERE CON LA DITTA TESI ELETTRONICA E SISTEMI INFORMATIVI S.P.A., TRAMITE ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA\_2019\_149 - LOTTO 182, - RELATIVA ALLA FORNITURA DI LICENZE SOFTWARE, MANUTENZIONE LICENZE SOFTWARE E SERVIZI CONNESSI, SINO AL 30.06.2020

**II DIRETTORE GENERALE F.F. – Dott.ssa Silvana Cirincione**

Acquisito il parere favorevole del  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Alessandro Cominelli

Acquisito il parere favorevole del  
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott.ssa Carolina Maffezzoni

Responsabile del procedimento: PIERINA GHILARDI

## IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Premesso che la normativa vigente ha delineato un sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e la Regione Lombardia ha disposto iniziative affinché le Aziende Sanitarie aderiscano a tale sistema, costituendo specifica centrale di committenza e vincolando le Aziende ad aderire alle sue iniziative;

Richiamati:

- la D.G.R. Lombardia n. XI/2672 del 16.12.2019 ad oggetto: "Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2020", che sottolinea come le aziende hanno l'obbligo di verificare innanzitutto la possibilità di aderire ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti e/o da Consip, ed in via residuale le Aziende sanitarie dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno delle unioni formalizzate di acquisto;
- la Legge 28/12/2015 n. 208 (Legge di stabilità 2016) che al comma 512 recita: "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite CONSIP SPA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali;
- il Decreto n.121 del 18.03.2019 avente ad oggetto "Stipula contratti per il servizio di assistenza e manutenzione software mediante piattaforma MEPA – anno 2019/2020" tra i quali risulta il software WinLab aggiudicato dalla Ditta TESI S.P.A. con scadenza al 31.12.2019;

Dato atto che:

- il Responsabile dell'UOC Laboratorio di Prevenzione di Agenzia ha dichiarato che il software è in uso presso il laboratorio di Cremona e che sarà necessario mantenerlo in uso fino a quando l'attività di ricerca delle droghe nelle urine resterà in capo all'ATS, come da documentazione agli atti;
- il Responsabile dell'UOS Sistemi Informativi di questa ATS ha richiesto la proroga, sino al 30.06.2020, della licenza relativa al software WinLAB necessaria per l'ATS Val Padana in quanto la gestione delle attività legate al software, ricerca delle droghe nelle urine, dovrebbe passare in capo alle ASST, come da documentazione agli atti;
- ARIA, in qualità di soggetto aggregatore, ha attivato in data 29.01.2020, la Convenzione ARIA\_2019\_149 per la fornitura e manutenzione di licenze software e servizi connessi suddivisa in vari lotti tra cui risulta il lotto 182, in cui è presente il software Winlab, di nostro interesse, per il quale non avevamo fornito i fabbisogni;
- il Direttore dell'UOC Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale di questa ATS ha richiesto ad ARIA la possibilità di aderire alla Convenzione ARIA\_2019\_149 lotto 182 relativa alla licenza del software WinLab, come da documentazione agli atti;
- la Direzione della Centrale Acquisti ARIA ha espresso parere favorevole con mail del 16.03.2020 come da documentazione agli atti;

Ritenuto pertanto necessario aderire alla suddetta convenzione per il lotto 182 relativa alle licenze WinLab aggiudicata alla Ditta Tesi Elettronica e Sistemi Informativi Spa, con sede legale in Via Mascheroni n.14 – 20123 Milano (MI), P.IVA 06083270154;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 12.500,00 (IVA 22% esclusa), per un totale complessivo pari a € 15.250,00 (IVA 22% inclusa);

Considerato che il pagamento sarà effettuato a 60 (sessanta) giorni data ricezione fattura;

Ritenuto di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Pierina Ghilardi, Direttore UOC Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale;

Vista l'attestazione della dott.ssa Pierina Ghilardi nella duplice veste di responsabile del procedimento amministrativo e di Direttore U.O.C. Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica ed alla legittimità del presente atto;

Vista l'attestazione dell'UOC Servizio Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Dato atto che con decreto n. 1 del 2/1/2020 il Direttore Sanitario dott.ssa Silvana Cirincione è stata individuata quale sostituto del Direttore Generale in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs. 502/92, e che quindi il suo parere è assorbito dalla funzione superiore esercitata;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, e Sociosanitario;

## DECRETA

1. di aderire, per le motivazioni esplicitate in premessa, alla Convenzione ARIA\_2019\_149 per la Fornitura e Manutenzione di licenze Software e servizi connessi, lotto 182 relativa alle licenze WinLab aggiudicata alla Ditta Tesi Elettronica e Sistemi Informativi Spa, con sede legale in Via Mascheroni n.14 – 20123 Milano (MI), P.IVA 06083270154 (CIG 8251231B37);
2. di stipulare il relativo contratto mediante l'invio dell'Ordinativo di Fornitura (ODF) tramite NECA, negozio elettronico di ARIA;
3. di dare atto che il contratto scadrà il 30.06.2020;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 15.250,00 (IVA 22% inclusa), viene registrato al conto 706140210 (Canoni di manutenzione ordinari su software in licenza d'uso) del bilancio sanitario di questa Agenzia per l'anno 2020;
5. di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art.31 .1 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Pierina Ghilardi, Direttore UOC Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale;
6. di nominare direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 il Dott. Ugo Boni Responsabile UOS Sistemi Informativi e DWH;
7. di dare atto che il RUP Dott.ssa Pierina Ghilardi ed il DEC Dott. Ugo Boni hanno dichiarato, come da documentazione agli atti, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;
8. di disporre, a cura dell'U.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali, la pubblicazione all'Albo online ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Firmato digitalmente  
Dott.ssa Silvana Cirincione