

Cl.: 1.1.02

DECRETO n. 189

del 09/04/2020

OGGETTO: ADESIONE A CONVENZIONE ARCA_2018_117 – LOTTO 2 - PER LA FORNITURA DI SEGNALETICA INTERNA ED ESTERNA PER GLI IMMOBILI. PERIODO 01.04.2020 – 30.03.2021

II DIRETTORE GENERALE F.F. – Dott.ssa Silvana Cirincione

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Alessandro Cominelli

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott.ssa Carolina Maffezzoni

Responsabile del procedimento: PIERINA GHILARDI

IL DIRETTORE GENERALE F.F.

Premesso che la normativa vigente ha delineato un sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e la Regione Lombardia ha disposto iniziative affinché le Aziende Sanitarie aderiscano a tale sistema, costituendo specifica centrale di committenza e vincolando le Aziende ad aderire alle sue iniziative;

Richiamata la D.G.R. Lombardia n. XI/2672 del 16.12.2019 ad oggetto: *“Determinazioni in ordine alla gestione del Servizio Sanitario e Sociosanitario per l'esercizio 2020”*, che sottolinea come le aziende hanno l'obbligo di verificare innanzitutto la possibilità di aderire ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti e/o da Consip, ed in via residuale le Aziende sanitarie dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno delle unioni formalizzate di acquisto;

Dato atto che:

- l'ATS aveva fornito i propri fabbisogni ad ARIA in data 09.11.2018, per l'espletamento della gara relativa alla fornitura di segnaletica interna ed esterna per gli immobili, come da documentazione agli atti;
- ARIA, in qualità di soggetto aggregatore, ha attivato in data 29.11.2019, la Convenzione ARCA_2018_117 Lotto 2 per la fornitura di segnaletica interna ed esterna per gli immobili;

Evidenziato che la suddetta convenzione ha durata di 36 (trentasei) mesi e detta durata potrà essere prorogata, su comunicazione scritta ad ARIA, fino ad ulteriori 6 (sei) mesi, nell'ipotesi in cui alla scadenza del termine non sia stato esaurito l'importo massimo contrattuale, anche eventualmente incrementato, e fino al raggiungimento del medesimo;

Ritenuto necessario aderire alla suddetta Convenzione per il lotto 2) Provincia di Mantova e Cremona, aggiudicata alla ditta PRINCIPLE ITALY S.P.A. con sede legale in via Trieste, 2 – 20060 Liscate (MI), P. IVA 07743340965;

Evidenziato che:

- i singoli contratti di fornitura hanno una durata di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di ricezione dell'Ordinativo di Fornitura;
- le variazioni dei volumi della fornitura rispetto alle previsioni di Capitolato, a prescindere dal motivo per cui siano originate, se contenute entro il limite del 20% in più o in meno con riferimento al valore complessivo presunto del contratto, non daranno diritto al Fornitore di pretendere alcun indennizzo o variazione della propria offerta;
- nel caso in cui prima della scadenza della convenzione, sia esaurito l'importo massimo contrattuale, al fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare il predetto importo massimo contrattuale e il fornitore ha l'obbligo di accettare l'incremento alle stesse condizioni della fornitura fino a concorrenza del limite di 1/5 del predetto massimo contrattuale;
- l'Ente potrà, in qualsiasi momento, inviare al Fornitore una richiesta preliminare di fornitura del servizio di progettazione del “sistema di informazione visuale aziendale”;
- il Fornitore deve fornire all'Ente un software di videoscrittura dedicato che consenta l'aggiornamento in economia della segnaletica a gestione cartacea;
- l'Ente, in seguito all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, ha facoltà di richiedere al Fornitore una o più sessioni formative relative al corretto utilizzo del software da svolgersi presso l'Ente;
- il Servizio oggetto dell'appalto è composto da una serie di attività ordinarie e straordinarie come da prospetto di seguito indicato:

MANUTENZIONE	
ORDINARIA	STRAORDINARIA
Controlli periodici 2 volte al mese	Interventi di sostituzione/aggiornamento non previsti nella manutenzione ordinaria
Smontaggio della segnaletica pre-esistente per sostituzione/aggiornamento	attività di sostituzione/aggiornamento previste nella manutenzione ordinaria ma che comportino più di 30 minuti uomo di lavoro per la stessa struttura di segnaletica ovvero, nell'insieme, più di 2 ore uomo di lavoro nell'arco della stessa giornata lavorativa
	Ogni altro intervento non compreso nella posa in opera, nei servizi accessori e negli altri oneri del Fornitore

Verificato che la consistenza del lotto 2 relativa alla manutenzione ordinaria risulta essere come da tabella sotto riportata:

LOTTO	AREA GEOGRAFICA	ENTE	TOTALE ANNUALE BASE D'ASTA	SCONTO % OFFERTO	TOTALE ANNUALE COSTI DI INTERFERENZA	MANUTENZIONE ORDINARIA ANNUALE
2	Provincia di Mantova e Cremona	ATS Val Padana	15.000,00 €	17,00%	50,00 €	12.500,00 €

Riscontrato che per gli interventi di manutenzione straordinaria ed i servizi accessori non compresi nello specifico paragrafo del Capitolato Tecnico, solo se effettivamente affidati, verrà corrisposta al Fornitore una quota pari al prezzo unitario contenuto nel Listino Prezzi (predisposto dalla stazione appaltante) al netto del ribasso offerto in sede di gara;

Stimato l'onere per gli interventi di manutenzione straordinaria pari a € 10.000,00 (IVA 22% esclusa) annui;

Considerato che:

- per i servizi di fornitura e i servizi inclusi nella manutenzione ordinaria è prevista una fatturazione trimestrale;
- per gli interventi di manutenzione straordinaria, solo se effettivamente affidati al Fornitore, verrà corrisposta una quota pari al prezzo unitario contenuto nel file "Elenco prezzi segnaletica";
- il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato dall'Amministrazione Contraente a 60 (sessanta) giorni data ricezione fattura, conformemente alle modalità previste dalla normativa, anche secondaria, vigente in materia;

Ritenuto di aderire alla suddetta convenzione per un periodo di 12 (dodici) mesi a partire dal 01.04.2020 (data presunta);

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 22.500,00 (IVA 22% esclusa), per un totale complessivo pari a € 27.450,00 (IVA 22% inclusa);

Ritenuto di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 l'Ing. Andrea Gallio, Dirigente Ingegnere dell'UOS Tecnico Patrimoniale;

Vista l'attestazione della Dott.ssa Pierina Ghilardi nella duplice veste di responsabile del procedimento amministrativo e di Direttore U.O.C. Approvvigionamenti e Tecnico Patrimoniale in ordine alla regolarità tecnica ed alla legittimità del presente atto;

Vista l'attestazione dell'UOC Servizio Economico Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Dato atto che con decreto n. 1 del 2/1/2020 il Direttore Sanitario dott.ssa Silvana Cirincione è stata individuata quale sostituto del Direttore Generale in caso di assenza o impedimento di quest'ultimo, ai sensi dell'art. 3 comma 6 del D.Lgs. 502/92, e che quindi il suo parere è assorbito dalla funzione superiore esercitata;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, e Sociosanitario;

DECRETA

1. di aderire per le motivazioni esplicitate in premessa, alla Convenzione ARCA_2018_117 – lotto 2 - per la fornitura di segnaletica interna ed esterna per gli immobili, lotto 2), Provincia di Mantova e Cremona, aggiudicato dalla ditta PRINCIPLE ITALY S.P.A. con sede legale in via Trieste, n. 2 – 20060 Liscate (MI), P. IVA 07743340965, (CIG 82461298EA);
2. di stipulare il relativo contratto mediante l'invio dell'Ordinativo di Fornitura (ODF) tramite NECA, negozio elettronico di ARIA;
3. di dare atto che la durata del contratto di fornitura è pari a 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di stipula dello stesso, stimata al 01.04.2020;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 27.450,00 (IVA 22% inclusa), viene registrato sul conto 706220110 (Manutenzioni su immobili indisponibili) dei bilanci sanitari di questa Agenzia per gli anni 2020-2021 come segue:

ANNO	MANUTENZIONE ORDINARIA	MANUTENZIONE STRAORDINARIA
	CONTO 706220110	CONTO 706220110
2020 (9 mesi)	€ 11.437,50	€ 9.150,00
2021 (3 mesi)	€ 3.812,50	€ 3.050,00

5. di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art.31 .1 del D.Lgs. 50/2016 l'Ing. Andrea Gallio, Dirigente Ingegnere dell'UOS Tecnico Patrimoniale;
6. di nominare direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs 50/2016, la Dott.ssa Chiara Capelletti Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Comunicazione Aziendale;
7. di dare atto che il RUP Ing. Andrea Gallio ed i DEC Dott.ssa Chiara Capelletti hanno dichiarato, come da documentazione agli atti, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;
8. di disporre, a cura dell'U.O.C. Affari Generali, Legali e Istituzionali, la pubblicazione all'Albo on-line ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Firmato digitalmente
Dott.ssa Silvana Cirincione