

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO “APERTO” DI AVVOCATI ESTERNI DAL QUALE ATTINGERE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI ASSISTENZA, RAPPRESENTANZA E DIFESA DELL’ATS DELLA VAL PADANA E DI PATROCINIO LEGALE DEI SUOI DIPENDENTI NEI CASI PREVISTI DALLA CONTRATTAZIONE COLLETTIVA**

In attuazione dei decreti n. 580 del 23/12/2019 e n. 274 del 29.5.2020 di approvazione e revisione del *“Regolamento per l’istituzione e la gestione dell’elenco aziendale degli avvocati libero professionisti esterni cui conferire incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa in giudizio dell’Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Val Padana e di patrocinio legale dei suoi dipendenti nei casi previsti dalla contrattazione collettiva”* viene emanato il presente avviso al fine di formare un elenco di avvocati esterni cui attingere, all’occorrenza, per l’affidamento di incarichi di assistenza, rappresentanza e difesa dell’ATS nonché di patrocinio legale a favore dei suoi dipendenti in base alle vigenti norme contrattuali, con oneri a carico dell’ATS.

La formazione e gestione dell’elenco è disciplinata dal citato Regolamento, disponibile sul sito web istituzionale nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Con l’emissione del presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggio o altre classificazioni di merito.

L’elenco formato in esito al presente avviso ha natura “aperta” in quanto permette la possibilità continua di presentare richiesta di iscrizione e, conseguentemente, il costante aggiornamento dell’elenco stesso.

L’elenco è articolato nelle seguenti Sezioni:

Sezione 1. Diritto civile

Sezione 2. Diritto del lavoro

Sezione 3. Diritto commerciale

Sezione 4. Diritto amministrativo e contabile

Sezione 5. Diritto tributario

Sezione 6. Diritto penale

Sezione 7. Patrocinio legale dei dipendenti in forza dei contratti collettivi nazionali di lavoro

L’istanza di inserimento in una o più Sezioni dell’elenco ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all’assunzione di un eventuale incarico.

Verificata la sussistenza dei requisiti richiesti, l’inserimento nella/e Sezione/i avverrà seguendo l’ordine alfabetico. A lato del nominativo dell’Avvocato sarà indicata l’eventuale abilitazione al patrocinio presso le Giurisdizioni superiori.

L’Elenco sarà tenuto presso la UOC Affari Generali Legali e Istituzionali dell’ATS e pubblicato sul sito istituzionale [www.ats-valpadana.it](http://www.ats-valpadana.it), nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il conferimento di ogni singolo incarico sarà infatti disposto sulla base di valutazioni dell’ATS che terranno conto, in particolare, della qualificazione professionale e delle specifiche esperienze professionali e/o specializzazioni possedute dagli stessi, in relazione alla tipologia ed all’oggetto della controversia.

Resta ferma la facoltà dell’ATS di affidare incarichi anche a professionisti non compresi nell’elenco in presenza di contenziosi di particolare complessità e che richiedano conoscenze e prestazioni altamente specialistiche.

#### REQUISITI E CONDIZIONI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO

L'iscrizione avviene su domanda del professionista interessato. I professionisti facenti parte di studi associati sono tenuti, ai fini dell'iscrizione nell'elenco, a presentare la domanda singolarmente.

Possono chiedere l'iscrizione in una o più Sezioni dell'elenco i professionisti in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei seguenti requisiti:

1. iscrizione da almeno cinque anni all'Albo Professionale degli avvocati;
2. non aver riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti riguardanti l'applicazione di misure di prevenzione;
3. non aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la pubblica amministrazione;
4. non avere in corso alcun rapporto di lavoro dipendente, né pubblico né privato, neppure a tempo parziale;
5. esperienza professionale da attestare dettagliatamente nel curriculum, con particolare riferimento alle Sezioni dell'elenco in cui il professionista chiede di essere iscritto;
6. assenza di condizioni che limitino o impediscano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
7. possesso di idonea copertura assicurativa per i rischi professionali.

Nella domanda il professionista dovrà inoltre dichiarare:

- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse nonché di incompatibilità con l'Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana e di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Agenzia l'insorgenza di ogni causa di conflitto di interessi, anche potenziale;
- di impegnarsi, in caso di incarico, ad aggiornare costantemente l'ATS sulle attività inerenti l'incarico ricevuto, trasmettendo la relativa documentazione, attenendosi ai criteri di massima riservatezza in ordine ad ogni fatto o atto di cui venisse a conoscenza in virtù della prestazione professionale resa;
- di accettare la condizione che l'iscrizione nell'elenco non comporti alcun diritto ad essere affidatari di incarichi da parte dell'ATS della Val Padana;
- di impegnarsi ad indicare un preventivo contenente tutte le voci di costo, comprensive di spese, oneri e contributi ipotizzabili al momento del conferimento fino alla conclusione dell'incarico, tenuto conto della necessità di contenimento dei costi dell'ente, così come da indicazioni normative in materia di finanza pubblica;
- di impegnarsi a rispettare i contenuti del Codice di Comportamento e del Piano triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ATS Val Padana, pubblicati sul sito web istituzionale;
- di autorizzare l'ATS al trattamento dei propri dati personali per tutte le procedure relative e/o conseguenti all'iscrizione nell'Elenco aziendale.

Prima dell'eventuale affidamento di incarico dovrà dichiarare altresì l'assenza di rapporti di patrocinio legale contro l'ATS nel biennio precedente, impegnandosi a non assumere incarichi da terzi (pubblici o privati) contro l'ATS per il biennio successivo alla cessazione dell'eventuale rapporto professionale instaurato, come previsto dall'art. 68 del Codice Deontologico Forense in tema di assunzione di incarichi contro una parte già assistita.

#### MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Ai fini dell'istituzione e aggiornamento dell'elenco, la domanda di partecipazione, redatta in carta semplice in conformità allo schema allegato B, sottoscritta dall'interessato, dovrà pervenire **esclusivamente via PEC** all'indirizzo [protocollo@pec.ats-valpadana.it](mailto:protocollo@pec.ats-valpadana.it)

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'ATS declina ogni responsabilità per eventuali ritardi nella presentazione delle domande, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a cause di forza maggiore.

**La domanda di inserimento in elenco potrà essere presentata in ogni momento, senza che sia emesso nuovo avviso, in quanto l'elenco degli Avvocati libero-professionisti sarà sempre aperto.**

Per ragioni organizzative l'elenco verrà ripubblicato in forma aggiornata di norma con cadenza annuale e ciò senza pregiudizio alcuno per coloro che, medio tempore, abbiano richiesto l'iscrizione nell'elenco stesso, il cui nominativo verrà comunque considerato come inserito fra i professionisti cui attingere per conferire eventuali incarichi.

Gli interessati potranno aggiornare in qualsiasi momento il proprio curriculum.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- curriculum vitae e professionale datato e firmato che attesti dettagliatamente l'esperienza professionale più significativa maturata dal professionista interessato, le specializzazioni, le docenze, nonché le pubblicazioni relative alle sezioni dell'elenco prescelte.

#### FORMAZIONE DELL'ELENCO

L'inserimento nell'Elenco è subordinato all'accertamento della sussistenza dei requisiti previsti nel presente Avviso.

L'Agenzia si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato o prodotto dai richiedenti. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica esclusione dall'Elenco, nonché l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la segnalazione al competente Ordine Professionale.

L'inserimento nell'elenco non conferisce agli iscritti alcun diritto di assegnazione e conferimento di incarichi. I professionisti che risulteranno in possesso dei requisiti previsti nel presente avviso saranno inseriti nell'Elenco nella/e Sezione/i di competenza secondo l'ordine alfabetico.

A lato del nominativo dell'Avvocato sarà indicata l'eventuale abilitazione al patrocinio presso le Giurisdizioni superiori.

#### PATROCINIO LEGALE DEI DIPENDENTI

La specifica sezione dell'elenco dei professionisti sarà utilizzata nel caso in cui un dipendente, parte di un procedimento di accertamento di responsabilità civile, contabile o penale per fatti o atti direttamente connessi all'espletamento del proprio servizio, intenda avvalersi di un legale designato dall'Agenzia, secondo le modalità e alle condizioni disciplinate dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro ed indicate nel citato Regolamento.

#### ASSUNZIONE DELL'INCARICO, RECESSO E CANCELLAZIONE DALL'ELENCO AZIENDALE

Il Professionista individuato per il conferimento ha piena libertà di accettare o meno ogni incarico. Il mandato professionale si perfeziona con il provvedimento di assegnazione dell'incarico.

Con l'accettazione dell'incarico l'avvocato assume ogni responsabilità riferibile alla relativa attività professionale.

Il professionista che non fosse più interessato a permanere nell'Elenco potrà in ogni momento chiederne la cancellazione.

L'ATS dispone la cancellazione dall'elenco aziendale del professionista nei casi in cui:

- l'interessato ne abbia fatto richiesta scritta in tal senso, da inviare all'UOC Affari Generali Legali Istituzionali tramite indirizzo PEC [protocollo@pec.ats-valpadana.it](mailto:protocollo@pec.ats-valpadana.it)
- non sia più in possesso dei requisiti per l'iscrizione;
- abbia rinunciato all'incarico senza giustificato motivo in fase successiva all'affidamento;
- non abbia assolto con puntualità e diligenza gli incarichi affidati o, comunque, si sia reso responsabile di gravi inadempienze, tali da incrinare il rapporto di fiducia con l'ATS della Val Padana;
- non abbia tempestivamente comunicato eventuali cause di conflitto di interesse o di incompatibilità;
- abbia patrocinato, durante la vigenza di un incarico, giudizi contro l'ATS della Val Padana;
- abbia reso false o mendaci dichiarazioni nella domanda di iscrizione, accertate anche successivamente all'affidamento dell'incarico;
- si siano verificate cause di incompatibilità.

Ai sensi dell'art. 8 della L. n.241/90 e s.m.i., la volontà di procedere alla cancellazione dall'Elenco dovrà essere preventivamente comunicata mediante PEC all'interessato; quest'ultimo potrà far pervenire all'Agenzia di Tutela della Salute ATS della Val Padana le proprie osservazioni entro 10 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Trascorso inutilmente tale termine oppure nel caso in cui l'Amministrazione ritenga di non accogliere le suddette osservazioni, la stessa provvederà alla cancellazione dall'Elenco, dandone comunicazione all'interessato.

#### AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'Elenco degli Avvocati libero-professionisti sarà sempre aperto.

Per ragioni organizzative l'elenco verrà ripubblicato in forma aggiornata di norma con cadenza annuale e ciò senza pregiudizio alcuno per coloro che, medio tempore, abbiano richiesto l'iscrizione nell'elenco stesso, il cui nominativo verrà comunque considerato come inserito fra i professionisti cui attingere per conferire eventuali incarichi.

Pertanto i professionisti interessati che posseggono i requisiti prescritti dal presente Regolamento potranno in ogni momento presentare domanda di inserimento del proprio nominativo nell'elenco, senza che sia emesso nuovo avviso.

Il format per la richiesta di inserimento del nominativo sarà costantemente reperibile e scaricabile sul sito web istituzionale.

Gli avvocati già presenti nell'elenco non devono ripresentare domanda e permarranno nell'elenco aggiornato.

Gli interessati potranno aggiornare in qualsiasi momento il proprio curriculum.

#### CODICE DI COMPORTAMENTO E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Il professionista si impegna a rispettare le disposizioni contenute nel Codice di Comportamento, nel Piano triennale di Prevenzione della Corruzione dell'ATS Val Padana pubblicati sul sito della medesima di cui è tenuto a prendere visione e ad adottare, nello svolgimento del suo incarico, comportamenti conformi alle previsioni in essi contenute. La violazione del Codice di Comportamento da parte del professionista comporterà la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale, nonché il diritto dell'Agenzia al risarcimento del danno alla propria immagine ed onorabilità.

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, i dati personali forniti dai professionisti saranno raccolti presso l'ATS della Val Padana per le finalità di gestione dell'avviso e dell'eventuale successivo conferimento degli incarichi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio; pertanto, in caso di mancato conferimento non è possibile procedere all'accoglimento dell'istanza di iscrizione nell'elenco.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Regolamento UE 2016/678, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Nel testo della domanda di partecipazione, l'interessato dovrà manifestare il consenso al trattamento dei dati personali.

#### INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE

Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati all'ATS della Val Padana saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.ats-valpadana.it](http://www.ats-valpadana.it), Sezione Privacy.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati è reperibile presso la sede dell'Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana in Via dei Toscani 1, 46100 Mantova. In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente ([protocollo@pec.ats-valpadana.it](mailto:protocollo@pec.ats-valpadana.it)) indicati sul sito web dell'Ente.

#### AVVERTENZE FINALI

Per eventuali informazioni inerenti il presente avviso, gli interessati potranno rivolgersi alla UOC Affari Generali Legali e Istituzionali (e-mail: [affari.generalisti@ats-valpadana.it](mailto:affari.generalisti@ats-valpadana.it); tel. 0372/497.221 -230).

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale [www.ats-valpadana.it](http://www.ats-valpadana.it).

L'ATS si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare, modificare e/o revocare il presente avviso.

Data 29.5.2020

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Salvatore Mannino