

## AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 BORSE DI STUDIO A LAUREATI/E IN SCIENZE MOTORIE

**Scadenza: ore 12:00 del 21.06.2021**

In esecuzione del decreto n. 294 del 04.06.2021 di questa ATS, è indetto avviso pubblico per soli titoli per il conferimento di n. 2 borse di studio a laureati/e in Scienze Motorie, della durata di 12 mesi, finanziate con i fondi di cui alla DGR n. XI/4232 del 29/01/2021 relativa al finanziamento PIL 2021, per lo svolgimento di attività legate al progetto Promozione dell'attività motoria nei vari setting.

Ai fini dell'attribuzione delle borse di studio di cui al presente avviso è garantita pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001.

### **OGGETTO DELLE BORSE DI STUDIO**

Ad ogni borsista è richiesto di collaborare alla realizzazione del progetto che prevede lo svolgimento delle seguenti attività:

- l'implementazione di progettualità a favore del movimento "WHAPS" - Whole Active Health Promoting Schools, secondo un approccio sistemico ed ecologico per la promozione dell'attività fisica nelle scuole;
- promuovere cambiamenti organizzativi negli istituti di ogni ordine e grado e nei luoghi di lavoro per incrementare i determinanti di salute e ridurre i fattori di rischio;
- contribuire allo sviluppo della Rete locale delle Scuole che Promuovono Salute (SPS) e della Rete locale;
- supportare lo sviluppo dei programmi locali e regionali secondo il Modello delle SPS e WHP;
- Promuovere programmi di provata efficacia, anche a carattere sperimentale, rivolti alla formazione dei docenti con particolare riferimento a Life Skills nella scuola primaria, a Life Skills Training Lombardia nella scuola secondaria di I grado, Unplugged nella scuola secondaria di II grado;
- promuovere programmi di co-progettazione;
- sviluppare programmi di Peer Education;
- sostenere azioni che contrastino marginalità e i fattori di disuguaglianze di salute nei setting identificati;
- Consulenza tecnica per la promozione di Gruppi di Cammino e altri progetti di incentivazione dell'Attività Motoria e di Sani Stili di Vita;
- Docenza/formazione all'interno del percorso dedicato ai Conduttori - "Walking Leader";
- Formazione e consulenza per Gruppi di Cammino già attivi al fine di sostenere richieste in miglioramenti tecnici;
- Consulenza/ricerca per la valutazione dell'esercizio fisico e i "guadagni in salute";
- Attività di consulenza tecnica/formazione/co-progettazione per l'avvio di nuovi Gruppi di Cammino;
- Attività di consulenza/partecipazione a progetti ATS di incentivazione dell'attività motoria nella popolazione.

L'attività dei borsisti verrà gestita dall'UOSD Promozione della Salute e Sviluppo delle Reti del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria di questa ATS e dovrà essere effettuata presso le Sedi Territoriali di questa ATS, in particolare nell'area della provincia di Cremona.

I borsisti saranno affiancati da un *tutor*. I *tutor* individuati sono:

- per la sede territoriale di Cremona, Dott.ssa Elena Lameri;
- per la sede territoriale di Mantova, Dott.ssa Elena Bianchera.

La borsa di studio non dà luogo a trattamenti previdenziali e non costituisce rapporto di lavoro con l'ATS, essendo finalizzata alla sola formazione professionale del borsista.

### **REQUISITI GENERICI DI AMMISSIONE**

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generici:

- **cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione devono godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7.2.1994 n.174). I cittadini stranieri devono comunque avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

- **non aver riportato condanne penali** per reati contro la pubblica amministrazione e non aver procedimenti penali pendenti per i medesimi reati;
- **non avere rapporti di lavoro dipendente con il Servizio Sanitario Nazionale** al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico;

#### **REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

I candidati dovranno essere in possesso del seguente requisito specifico, pena l'esclusione:

- **Titolo di studio: Laurea triennale in "Scienze Motorie" – classe di Laurea L-22 o titolo equipollente.**

Sono fatte salve le specifiche normative in tema di equipollenza e riconoscimento dei titoli di studio.

Se il titolo è stato conseguito all'estero il candidato dovrà allegare alla domanda idonea documentazione comprovante il riconoscimento all'analogo titolo di studio acquisito in Italia, secondo la normativa vigente.

È richiesta la conoscenza della lingua italiana.

**Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.**

#### **TITOLI PREFERENZIALI**

Rappresenterà titolo preferenziale nella valutazione dei candidati avere maturato **esperienze professionali in ambito educativo.**

#### **NATURA, DURATA E VALORE DELLA BORSA DI STUDIO**

Ogni borsa di studio sarà conferita per la durata di **mesi 12 (dodici)** con decorrenza dalla data indicata nel contratto di borsa di studio.

È previsto un impegno massimo di complessive **36 ore settimanali**, che dovranno essere effettuate mediante predisposizione di un piano di accessi programmati e concordati con il Responsabile scientifico del progetto, Dott.ssa Laura Rubagotti, e comunque in funzione delle necessità che si evidenzieranno in corso d'opera. È fatta salva la possibilità dell'eventuale ridefinizione, anche in diminuzione, del monte ore assegnato, a seguito del modificarsi delle esigenze aziendali o di interventi limitativi previsti da disposizioni normative.

Il valore di ogni singola borsa di studio da corrispondere a ciascun borsista è pari a **€ 1530,00 lordi omnicomprensivi** e con esclusione di ogni altro trattamento accessorio. Su tale importo verranno applicate le ritenute di legge.

L'importo verrà corrisposto in rate mensili posticipate.

**L'assegnatario della borsa di studio gode di copertura assicurativa per infortuni e per la responsabilità civile verso terzi in relazione all'attività espletata.**

**La borsa di studio non può essere cumulata con altre borse di studio, né con assegni di analoga natura.**

**Il conferimento della borsa di studio è incompatibile con qualsiasi rapporto di lavoro dipendente o autonomo, con soggetti pubblici o privati.**

Eventuali prestazioni di lavoro autonomo occasionale potranno essere autorizzate purché non in conflitto di interessi con l'ATS.

Pertanto, al momento della sottoscrizione del disciplinare di conferimento della borsa di studio, il candidato non dovrà percepire assegni per borse di studio o compensi derivanti da rapporti di lavoro come sopra indicati.

L'attività di ogni borsista è soggetta a verifica periodica e dovrà essere svolta nell'ambito territoriale dell'ATS della Val Padana, in particolare nell'area della provincia di Cremona, seguiti dai tutor sopra indicati.

Sarà richiesta sia attività formativa per il personale coinvolto nello studio, sia di somministrazione e valutazione dei questionari necessari per lo sviluppo delle attività di progetto.

Nell'espletamento delle attività ogni borsista sarà tenuto ad osservare il Codice di Comportamento dell'ATS della Val Padana impegnandosi a prenderne visione. Il suddetto Codice è disponibile sul sito web istituzionale [www.ats-valpadana.it](http://www.ats-valpadana.it), nella sezione Amministrazione trasparente > "Disposizioni generali" > "Atti generali" > "Codice Disciplinare e Codice di Condotta" > "Codice di comportamento dell'ATS della Val Padana".

Ogni borsista è inoltre tenuto all'osservanza delle norme sulla privacy previste dal D.Lgs. 196/1993, dal D.Lgs. 101/2018 e dal Regolamento UE 2016/678 ed è tenuto al segreto d'ufficio. È altresì tenuto a mantenere nella più completa e assoluta riservatezza

tutti i dati e le notizie apprese nel corso dell'attività presso questa ATS e a farne uso esclusivamente nei limiti di tale rapporto. L'obbligo di riservatezza permane anche dopo la scadenza del contratto.

Ogni borsista non può altresì rendere informazioni, comunicazioni o notizie relative a fatti, provvedimenti e operazioni di qualsiasi natura dei quali sia venuto a conoscenza a motivo delle attività svolte in ragione della collaborazione con l'ATS.

#### **MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di ammissione alla presente selezione, **a pena di esclusione**, dovrà essere presentata tassativamente tramite la procedura online disponibile all'URL <https://ats-valpadana.iscrizioneconcorsi.it> (le modalità di registrazione e compilazione sono disponibili all'Allegato A, parte integrante del presente bando)

#### **ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 21.06.2021**

Qualora detto termine sia festivo, esso è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non saranno in nessun caso accettate domande pervenute con modalità differenti rispetto a quella sopra indicata. Non sarà altresì accettata alcuna documentazione integrativa trasmessa successivamente all'inoltro della domanda, qualsiasi sia la modalità di invio.

La mancata sottoscrizione della domanda costituisce ulteriore motivo di esclusione dall'avviso.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

#### **ELEMENTI DA INDICARE NELLA DOMANDA**

I candidati devono indicare nella domanda online:

- Nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, documento di riconoscimento;
- Il domicilio, se diverso dalla residenza, presso cui dovranno essere inviate dall'Amministrazione le eventuali comunicazioni relative all'avviso (in caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza);
- Il possesso della cittadinanza italiana, o equivalente, o di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- Il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- Le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso e/o sanzioni disciplinari;
- La posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- L'eventuale destituzione e/o dispensa dai pubblici uffici;
- L'inesistenza di cause di esclusione, nonché di situazioni di incompatibilità e/o di potenziale conflitto di interessi al momento dell'eventuale conferimento della borsa di studio (l'assenza di tali situazioni dovrà permanere per tutta la durata dell'incarico);
- I titoli che danno diritto ad usufruire di riserve, precedenza o preferenze;
- Eventuale indicazione della percentuale di Invalidità (per i soli candidati portatori di handicap);
- I titoli di studio posseduti;
- I servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- I servizi prestati presso Privati;
- Eventuali pubblicazioni, articoli, partecipazione ad attività formativa o di aggiornamento, docenze svolte.

Si precisa che l'insorgere di un motivo di **incompatibilità** o l'accertamento di un **conflitto di interesse**, anche potenziale, determina la decadenza dalla borsa di studio, fatta salva la possibilità per il borsista di risolvere l'incompatibilità esercitando il diritto di opzione.

Il candidato, inoltre, è tenuto a caricare in apposita sezione:

- **fotocopia fronte e retro di documento di identità** in corso di validità;
- **eventuali certificazioni** relative ai titoli, tra cui le pubblicazioni, che il candidato ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria;
- **proprio curriculum formativo e professionale datato, firmato e reso con valore di autocertificazione**, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000, che – in caso di conferimento della borsa di studio - sarà pubblicato sul sito web istituzionale ai sensi delle vigenti norme in tema di trasparenza.

Si precisa, quindi, che i curricula formativi e professionali dei candidati non verranno considerati ai fini della valutazione di merito. Gli elementi curriculari che la Commissione preposta all'espletamento della selezione in argomento utilizzerà per la comparazione, in relazione al profilo professionale da ricoprire e alle funzioni da svolgere in Agenzia, saranno solo ed esclusivamente quelli dichiarati dal candidato nella domanda di ammissione alla presente selezione, presentata tassativamente

tramite la procedura online, nelle modalità sopra riportate. Pertanto, le esperienze presenti nel curriculum vitae ma non riportate nella domanda di ammissione, non saranno prese in considerazione.

Ogni candidato è altresì tenuto ad indicare, al termine dell'inserimento dei dati, l'accettazione al trattamento dei dati personali e la veridicità dei dati inseriti secondo la normativa vigente, pena la mancata possibilità di inoltro della domanda online.

Si fa presente che, ai sensi dell'art. 15, comma 1, della legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalle pubbliche amministrazioni in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati. Pertanto non possono essere accettate da questa Azienda. In luogo di tali certificati potranno essere presentate le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, da rendersi anche contestualmente al *curriculum*.

Ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445/2000, ferme restando le sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci e per falsità negli atti stabilite dall'art. 76 del citato DPR n. 445/2000, qualora dal controllo effettuato dall'Amministrazione emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti.

L'ATS si riserva di verificare quanto dichiarato dai candidati.

#### **ISTRUTTORIA PER LA VERIFICA DEI REQUISITI**

L'UOC Gestione Risorse Umane entro la data stabilita per la convocazione della Commissione preposta all'espletamento della selezione, verificherà preliminarmente il possesso da parte degli istanti, sulla base delle autodichiarazioni rese, dei requisiti formali per l'accesso alla procedura selettiva. A coloro che non risulteranno in possesso dei predetti requisiti di ammissione verrà inviata comunicazione di esclusione dalla procedura.

#### **CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI E SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

La selezione avverrà a cura di una Commissione appositamente costituita e sarà effettuata a seguito della valutazione dei titoli sulla base dei seguenti criteri:

- **esperienze professionali aventi attinenza con le attività oggetto della borsa di studio:** fino ad un massimo di **punti 20**;
- **titoli accademici e di studio attinenti alle attività oggetto della borsa di studio,** ulteriori rispetto al diploma di laurea previsto quale requisito: fino ad un massimo di **punti 10**;
- **pubblicazioni, partecipazione ad attività formativa / di aggiornamento ed eventuali docenze:** fino ad un massimo di **punti 10**. Si precisa che:
  - potrà essere presentato un numero massimo di 5 pubblicazioni, che saranno prese in considerazione solamente se edite a stampa ed apparse nell'ultimo quinquennio su riviste a carattere scientifico di rilievo almeno nazionale;
  - la partecipazione ad eventi formativi sarà presa in considerazione solo se relativa agli ultimi sette anni e riferita ad iniziative attinenti al profilo oggetto della borsa di studio.

La Commissione terrà in particolare considerazione nell'ambito della valutazione dei titoli le seguenti conoscenze/competenze:

- esperienza acquisita nell'ambito di attività delle Scienze Motorie;
- qualificazione professionale;
- produzione scientifica attinente;
- ulteriori elementi significativi atti a verificare la qualificazione professionale e formativa acquisita.

La Commissione non terrà conto di esperienze professionali antecedenti al conseguimento del diploma di laurea richiesto quale requisito per l'accesso.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente le esperienze formative e professionali adeguatamente autocertificate e/o documentate e si terranno in particolare considerazione quelle maturate nell'ambito del contrasto al gioco d'azzardo patologico.

La votazione complessiva è determinata sommando il punteggio riportato nelle diverse voci di valutazione dei titoli come sopra esplicitate. A parità di punteggio verrà considerata quale titolo di precedenza la minore età.

L'esito della procedura selettiva verrà reso noto mediante pubblicazione sul sito web istituzionale [www.ats-valpadana.it](http://www.ats-valpadana.it).

#### **ASSEGNAZIONE ED EROGAZIONE DELLE BORSE DI STUDIO**

La graduatoria formulata dalla Commissione è soggetta ad approvazione da parte del Direttore Generale.

Le borse di studio saranno conferite secondo l'ordine di collocazione in graduatoria.

Il conferimento di ciascuna borsa di studio verrà formalizzato mediante sottoscrizione di apposito disciplinare da parte del Direttore Generale e dell'assegnatario e non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro a carattere di dipendenza, di libera professione o convenzionale con l'ATS della Val Padana.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)" e dello stesso Regolamento 679/2016/UE, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ATS della Val Padana per le finalità di gestione dell'avviso e dell'eventuale successivo conferimento della borsa di studio.

Il conferimento dei dati è pertanto necessario per valutare i requisiti di partecipazione alla selezione e per la successiva cura del rapporto contrattuale, pena l'esclusione dalla procedura selettiva.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. 101/2018 e al Regolamento UE 2016/678, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Nel testo della domanda di partecipazione, il candidato dovrà manifestare il consenso al trattamento dei dati personali.

#### **INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO 679/2016/UE**

Tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati all'ATS della Val Padana saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è l'Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici aziendali e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.ats-valpadana.it](http://www.ats-valpadana.it), Sezione Privacy.

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune	Nominativo del DPO
LTA S.R.L.	14243311009	Via della Conciliazione, 10	00193	Roma	Recupero Luigi

Il Data Protection Officer è reperibile presso la sede dell'Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana in Via dei Toscani 1, 46100 Mantova. In caso di istanze/comunicazione scritte da inviarsi in modalità digitale il Data Protection Officer può essere contattato utilizzando i recapiti istituzionali dell'ente ([protocollo@pec.ats-valpadana.it](mailto:protocollo@pec.ats-valpadana.it)) indicati sul sito web dell'Agenzia.

#### **CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

La presentazione della domanda comporta l'accettazione senza riserve delle clausole previste dal presente avviso. La loro inosservanza, pertanto, determina l'immediata risoluzione del contratto di borsa di studio.

#### **AVVERTENZE FINALI**

Questa Agenzia si riserva sia la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso senza che gli aspiranti possano avanzare pretese o diritti di sorta, sia la facoltà di utilizzare la graduatoria finale in caso di ulteriori necessità.

Inoltre questa ATS si riserva di non procedere all'attribuzione delle borse di studio per effetto di sopraggiunte disposizioni normative e/o circostanze ostative.

Fatta salva la possibilità di esercitare il diritto di opzione, non sarà possibile procedere all'attribuzione della borsa di studio nel caso in cui il vincitore risultasse già titolare di altra borsa di studio o abbia in corso un rapporto di lavoro dipendente con soggetti pubblici o privati o un rapporto convenzionale con il SSN.

Eventuali informazioni sulla procedura di conferimento degli incarichi potranno essere richieste all'UOC Gestione Risorse Umane (tel. 0376/334712-715, e-mail [personale@ats-valpadana.it](mailto:personale@ats-valpadana.it)). Informazioni relative al progetto potranno essere richieste all'UOSD Promozione della Salute e Sviluppo delle reti del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria di questa ATS (indirizzo e-mail: [promozione.salute@ats-valpadana.it](mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it)).

Il presente avviso viene pubblicato sul sito internet istituzionale [www.ats-valpadana.it](http://www.ats-valpadana.it) nella sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Bandi di concorso”.

Data, 04.06.2021

IL DIRETTORE GENERALE  
dott. Salvatore Mannino

## ALLEGATO A

**PER PARTECIPARE ALLA PRESENTE PROCEDURA SELETTIVA È NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://ats-valpadana.iscrizionescorsi.it> L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE DI ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL CANDIDATO DALLA SELEZIONE.**

### PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere, pena esclusione, **PRODOTTA ESCLUSIVAMENTE TRAMITE PROCEDURA TELEMATICA**, presente nel sito <https://ats-valpadana.iscrizionescorsi.it>, come sopra indicato.

La procedura informatica per la presentazione delle domande verrà automaticamente disattivata alle ore 12.00 del giorno di scadenza. Pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile effettuare la compilazione online della domanda di partecipazione e non sarà ammessa la produzione di altri titoli o documenti a corredo della domanda. Inoltre non sarà più possibile effettuare rettifiche o aggiunte.

Il termine di scadenza del bando è perentorio. Saranno esclusi dalla selezione i candidati le cui domande non siano state inviate secondo le modalità di seguito indicate.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da qualsiasi personal computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) e di recente versione. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo.

#### 1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

- Collegarsi al sito internet: <https://ats-valpadana.iscrizionescorsi.it>
- **Cliccare su “pagina di registrazione”** ed inserire i dati richiesti.  
Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo).
- **Collegarsi**, una volta ricevuta la mail, al link indicato nella stessa per modificare la Password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, **attendere** poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati;
- Completare le informazioni anagrafiche aggiuntive previste nella scheda “Utente”, utili perché verranno automaticamente riproposte al candidato in ogni singolo concorso al quale vorrà partecipare. La scheda “Utente” è comunque sempre consultabile ed aggiornabile.

#### 2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE

- Dopo aver inserito Username e Password definitiva e compilato e salvato i dati anagrafici richiesti nella scheda “Utente”, selezionare la voce di menù “Concorsi”, per accedere alla schermata dei concorsi disponibili. □ **Cliccare l'icona “Iscriviti” corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.**
- Il candidato accede alla schermata di **inserimento della domanda**, dove deve dichiarare il **POSSESSO DEI REQUISITI GENERALI E SPECIFICI** richiesti per l'ammissione all'Avviso.
- Si inizia dalla scheda “**Anagrafica**”, che deve essere compilata in tutte le sue parti e dove va allegata la scansione del documento di identità cliccando il bottone “**aggiungi documento**” (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto “**Compila**” ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso “**Salva**”;
- Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato al lato il numero delle dichiarazioni rese. Le stesse possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su “**Conferma ed invio**”.
- **ATTENZIONE** per alcune tipologie di titoli è possibile ed è necessario, al fine dell'accettazione della domanda e della eventuale valutazione, effettuare la scannerizzazione dei documenti e fare l'**upload** direttamente nel format. I documenti che devono essere allegati sono:
  - domanda di iscrizione stampata e sottoscritta dal candidato;

- copia fronte e retro del documento di riconoscimento valido;
- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero;
- il Decreto ministeriale di riconoscimento dei titoli di studio, oltre a quelli di ammissione, inseriti nella pagina "Titoli accademici e di studio", se conseguito all'estero;
- il Decreto ministeriale di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
- la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessita di ausili e/o tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge 5.02.1992, n. 104;11;
- la certificazione medica comprovante la disabilità uguale o > 80% ai fini dell'esonero alla eventuale preselezione;
- le PUBBLICAZIONI, attinenti al profilo professionale oggetto della presente selezione, inserite nella pagina "Pubblicazioni" e che dovranno essere allegate PER ESTESO. La dimensione massima per ogni pubblicazione non deve superare i 10 MB: non sarà possibile gestire documenti superiori a tale dimensione.
- Il curriculum formativo e professionale datato, firmato e reso con valore di autocertificazione, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000.

□ **Si precisa che saranno ammessi con riserva i candidati che non hanno effettuato l'upload dei seguenti documenti:**

- copia fronte e retro del documento di riconoscimento valido;
- Il curriculum formativo e professionale datato, firmato e reso con valore di autocertificazione, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000;
- il Decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione, se conseguito all'estero.

Si sottolinea che tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali e formative) di cui sopra, dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, degli eventuali titoli di preferenza o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria personale responsabilità ed ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Qualora le suddette informazioni siano incomplete e/o imprecise non potranno essere valutate.

Non verranno prese in considerazione eventuali integrazioni inviate con modalità diverse da quelle previste dal bando.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati limitatamente alla data in cui viene compilata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di compilazione della domanda, anche se il rapporto di lavoro è ancora in corso).

- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su "Conferma ed invio". Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato, compare la funzione **STAMPA DOMANDA**. Il candidato deve obbligatoriamente procedere alla stampa della domanda, alla sua firma e successivo upload cliccando il bottone "**Allega la domanda firmata**".
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il bottone "**Invia l'iscrizione**" che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda firmata.

**L'inoltro informatico della domanda non firmata o il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dall'Avviso di cui trattasi.**

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli, anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese nel format. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera.

Si suggerisce di **leggere attentamente le ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e **presenti sul sito di iscrizione (MANUALE ISTRUZIONI)**.