

# PIANO DI COMUNICAZIONE AZIENDALE

## Anno 2017



Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Val Padana

a cura dell'Ufficio Comunicazione

## Premessa

L'ATS Val Padana attua la programmazione definita da Regione Lombardia, relativamente al territorio di propria competenza ed assicura, con il concorso di tutti i soggetti erogatori, i LEA ed eventuali livelli aggiuntivi definiti da Regione con risorse proprie.

La legge regionale n. 23/2015 nell'innovare profondamente il SSL introduce un maggior impulso alla continuità fra ospedale e territorio, prevedendo una nuova configurazione per le ATS (Agenzia di Tutela della Salute) e ASST (Aziende Socio Sanitarie Territoriali) determinando novità importanti in merito all'assetto delle relative funzioni.

L'ATS esercita un ruolo di governo rispetto ai servizi sanitari e socio-sanitari erogati sul territorio e di programmazione delle relative prestazioni rese dagli erogatori pubblici e privati, garantendo la tutela del sistema sanitario e socio-sanitario nell'ambito provinciale di Mantova e Cremona.



L'ATS della Val Padana, inserita nel contesto del Sistema Sociosanitario Regionale della Lombardia, attraverso la programmazione locale, il confronto e la presa in carico delle richieste del proprio territorio, esercita il ruolo di garante della salute dei propri cittadini. Le sue azioni sono orientate a promuovere e tutelare la salute dei cittadini, sia in forma individuale che collettiva, garantendo i servizi e le attività comprese nei Livelli Essenziali di Assistenza.

All'ATS, anche mediante la propria articolazione distrettuale, compete il governo sanitario, sociosanitario e di integrazione con le politiche sociali del territorio. Per esercitare questo compito svolge le seguenti funzioni:

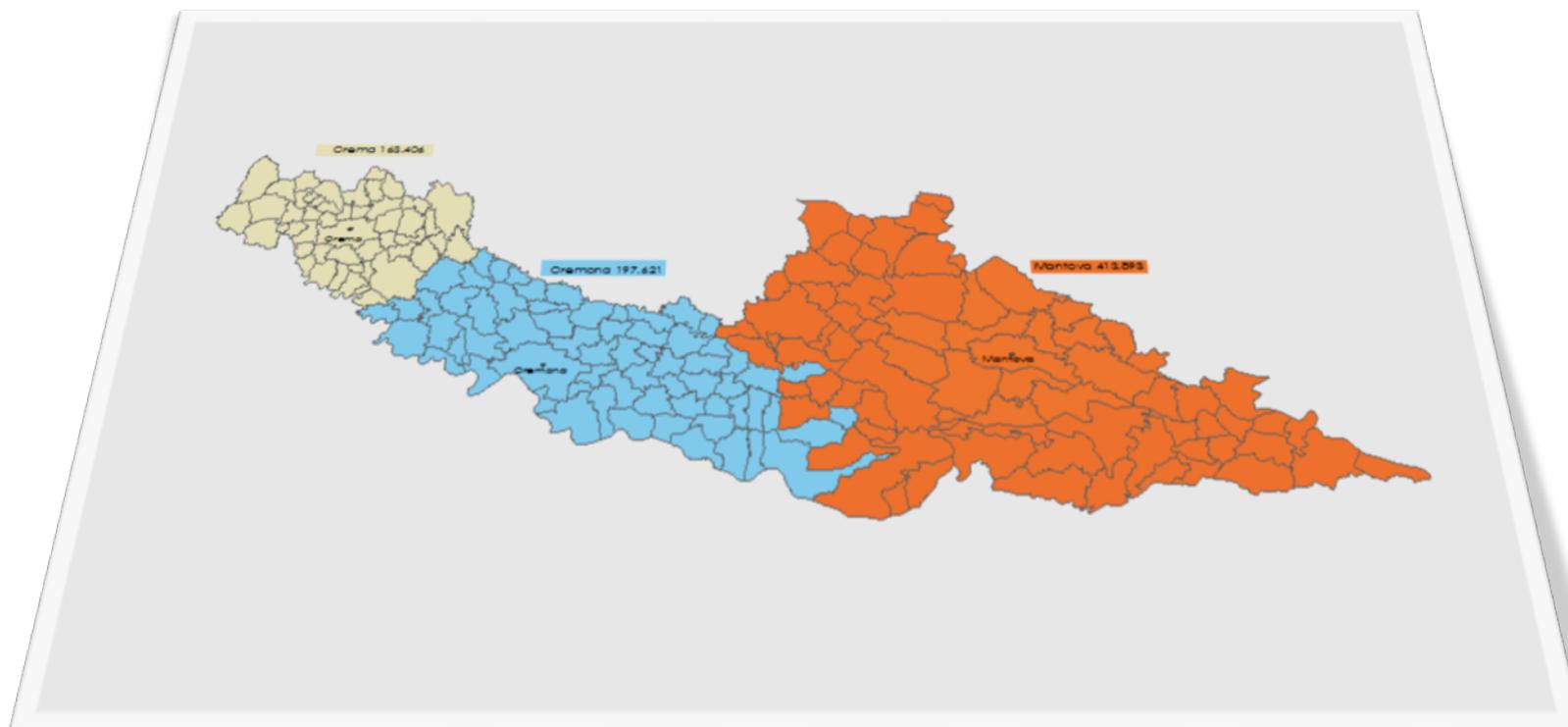
- ❖ **Negoziare e acquisto delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie** dalle strutture accreditate, secondo tariffe approvate dalla Regione;
- ❖ **Governo del percorso di presa in carico** della persona in tutta la rete dei servizi sanitari, sociosanitari e sociali;
- ❖ Governo dell'**assistenza primaria** e del relativo **convenzionamento**;
- ❖ Governo e promozione dei programmi di **promozione della salute, prevenzione, assistenza, cura e riabilitazione**;
- ❖ Promozione della **sicurezza alimentare** medica e medica veterinaria;
- ❖ Prevenzione e controllo della **salute negli ambienti di vita e di lavoro**; sanità pubblica veterinaria; attuazione degli indirizzi regionali e monitoraggio della spesa in **materia di farmaceutica, dietetica e protesica**;
- ❖ **Vigilanza e controllo** sulle strutture e sulle unità d'offerta sanitarie, sociosanitarie e sociali.

L'ATS della Val Padana nel perseguimento dei fini istituzionali:

- ❖ Rivolge un'attenzione continua al cittadino ed ai bisogni che questi esprime, quale elemento determinante ai fini delle politiche aziendali;
- ❖ Agisce con efficienza, tempestività ed economicità;
- ❖ Orienta la propria azione al miglioramento continuo della qualità delle prestazioni offerte e dell'efficienza dei servizi, attraverso il consolidamento delle buone prassi, l'innovazione, anche tecnologica, essenziale per i continui cambiamenti del contesto in cui opera.



## Il Territorio di riferimento



Il territorio di competenza dell'ATS Val Padana si estende su una superficie complessiva di kmq 4.180 (Mantova 2315 + Cremona 1865) comprendente 184 Comuni (69 Comuni in provincia di Mantova + 115 Comuni in provincia di Cremona) con 778.073 abitanti, articolato su 3 Distretti.

# La Comunicazione Istituzionale

La comunicazione istituzionale si conferma anche per il 2017 strumento fondamentale di supporto all'utenza per far conoscere e valorizzare l'offerta dei servizi sanitari e sociosanitari disponibili e le relative modalità di fruizione.

Con particolare riferimento alla legge regionale n. 23/2015 di evoluzione del servizio sociosanitario lombardo e al suo percorso attuativo, la comunicazione dovrà agire in primo luogo valorizzando l'identità e le funzioni dei nuovi soggetti istituiti dalla legge in una logica "di sistema".

**L'innovazione introdotta dalla l.r. n. 23/2015 è il cambio di paradigma** che va a modificare profondamente l'organizzazione delle funzioni di sistema orientandole non più solo alla cura, ma al "**prendersi cura**" del cittadino, dalla prevenzione ai controlli e terapie per i disturbi cronici, unendo all'eccellenza di intervento in caso di urgenze la costante presa in carico di tutti i pazienti.

Le azioni informative degli enti sanitari, realizzate di volta in volta attraverso gli strumenti idonei a raggiungere i diversi target di riferimento, dovranno inoltre contribuire in modo sostanziale a riorientare il cittadino nel mutato quadro di erogazione di servizi, come disegnato dalla già citata legge.

L'obiettivo prioritario di **mettere sempre più il cittadino al centro del Sistema Sociosanitario** comporta che le **azioni di comunicazione e di informazione** siano **indirizzate** principalmente ad **assicurare e far crescere**:

- La **piena conoscenza dei servizi offerti** dal Sistema Sociosanitario Regionale, e quindi territoriale, con particolare attenzione a **quelli per la presa in carico dei cittadini più fragili** conseguenti all'applicazione dei nuovi modelli organizzativi definiti dalla legge regionale di evoluzione del sistema;
- L'ascolto **dei bisogni dei cittadini**;
- La **consapevolezza** sull'importanza dell'adozione di sani **stili di vita** favorevoli alla salute e di corretti **comportamenti** idonei a prevenire le malattie quali fattori di tutela del benessere proprio e della collettività;
- L'informazione **agli operatori** promuovendo **occasioni di confronto e di condivisione** per dare impulso al sistema in un'ottica rinnovata di presa in carico globale dei bisogni del cittadino-utente ("**dalla cura al prendersi cura**").

Altre iniziative di comunicazione e divulgazione avranno come focus la promozione e diffusione delle misure a sostegno della persona e della famiglia. Gli **obiettivi prioritari**, sono:

- Informare i cittadini e le famiglie delle **misure** che favoriscono il **sostegno** e la **permanenza al domicilio delle persone fragili**;
- Valorizzazione delle **azioni di conciliazione famiglia-lavoro**;
- Programma Operativo Regionale a favore di persone con disabilità gravissima e in condizioni di non autosufficienza e grave disabilità al valere sul Fondo Nazionale per le non autosufficienza – Misura B1 - anno 2016

## La Comunicazione Istituzionale

(DGR 5954 del 5.12.2016 – Regole 2017)

Per raggiungere omogeneità operativa sul territorio, si rende necessario che gli enti sanitari condividano con la Direzione Generale Welfare le proprie strategie di azione in materia. In ottica di sistema si richiama all'importanza che ogni ATS eserciti un ruolo di integrazione funzionale dell'attività di comunicazione realizzata nel perimetro territoriale di riferimento, relazionandosi sia con i soggetti afferenti, sia del sistema pubblico (ASST, IRCCS) sia del privato accreditato.

Obiettivi strategici saranno in particolare:

- ❖ Il **rafforzamento dell'identità del sistema sociosanitario**, anche attraverso la corretta applicazione del **sistema di branding**;
- ❖ Assicurare all'utenza la **massima informazione sui servizi offerti**, con particolare riferimento alla **web communication**.



## Il sistema di branding

L'approvazione dei nuovi marchi aziendali, avvenuta con la DGR 4702 del 29.12.15, ha dato l'avvio ad una prima fase sperimentale di utilizzo degli stessi sui materiali di comunicazione, finalizzata a testare l'efficacia del nuovo sistema di branding in situazioni applicative reali, così da metterne a fuoco punti di forza e punti di debolezza. Alla luce della numerosità e della complessità delle diverse casistiche di applicazione dei marchi (singoli e in forma associata) rilevate, si è ritenuto opportuno prolungare per tutto il 2016 tale fase di sperimentazione per raccogliere ogni possibile elemento informativo utile alla stesura di un brand book condiviso.



Avendo consolidato, dopo circa un anno di raccolta di casi, una buona base di documentazione, Regione Lombardia prevede di dare avvio nel 2017 al percorso di redazione delle linee guida di applicazione dei nuovi marchi. Per ottenere la massima condivisione operativa sarà in prima istanza attivato un laboratorio formativo con i comunicatori aziendali di ATS, ASST, IRCCS pubblici, finalizzato all'analisi delle *case histories* raccolte e all'individuazione di soluzioni condivise alle criticità applicative dei marchi sui principali strumenti di comunicazione. Successivamente si procederà alla realizzazione e alla formalizzazione di un vero e proprio brand book dell'identità visiva degli enti sociosanitari. Il percorso formativo proporrà inoltre un approfondimento sul valore del marchio del Sistema Socio Sanitario Regionale come fattore di coesione e come garanzia di riconoscibilità da parte dell'utente della qualità dei servizi.

## La web communication

Dando seguito ad un percorso già avviato nel 2016, Regione Lombardia prevede di proseguire con l'attività di riallineamento dei siti aziendali a seguito dei cambiamenti organizzativi/funzionali introdotti dalla L.R. n. 23/2015, così da assicurare al cittadino il facile reperimento di ogni informazione necessaria all'accesso e alla fruizione dei servizi sanitari e socio-sanitari.

Dovrà in particolare essere assicurata la piena operatività dei Tavoli di Lavoro sulla Web Communication, la cui istituzione su base territoriale di ATS è già stata richiesta nel 2016.

Il Tavolo di Coordinamento permanente degli uffici Comunicazione di ATS della Val Padana, ASST di Mantova, Cremona e Crema, istituito con Protocollo d'intesa il 25 novembre 2016 è funzionale anche per la programmazione di alcune attività di comunicazione al fine di rendere talune campagne comunicative/informative/promozionali più efficaci.

Per il coordinamento generale dell'attività su base regionale saranno organizzati specifici momenti di confronto e allineamento presso la Direzione Generale Welfare.



Per le motivazioni esplicitate in premessa, per gli indirizzi espressi dalla DGR 5954 del 05.12.2016 (Regole di Sistema per l'anno 2017), l'ATS della Val Padana ha elaborato un Piano di Comunicazione che si articola in tre filoni principali:

1. **Comunicazione Istituzionale Integrata**, includendo progetti concordati con le ASST di Mantova, Cremona e Crema (questo tipo di progettualità si pone l'obiettivo di promuovere l'appropriatezza delle informazioni, rispetto a temi ritenuti importanti, alla luce delle modifiche introdotte dalla riforma sanitaria del 2015, di orientamento dell'utenza)
2. **Comunicazione Istituzionale Esterna**, includendo progetti ad esclusiva titolarità di ATS, distinguendo al proprio interno i progetti promossi dalla Direzione Sociosanitaria (si pone l'obiettivo di migliorare le relazioni con i diversi pubblici, affermare l'identità strategica – in particolare la nuova identità strategica dell'Agenzia di Tutela della Salute, e favorire la credibilità)
3. **Comunicazione Interna**, includendo progetti di comunicazione strettamente dedicati ai dipendenti (l'obiettivo è migliorare le relazioni tra i dipendenti, rendere percepibile la capacità di coordinamento, migliorare il senso appartenenza, in particolar modo all'appartenenza alla nuova realtà/contexto lavorativa/o)



# **SCHEDE PROGETTO**

**Identificazione PROGETTO**

Azienda	ATS della VAL PADANA, ASST di MANTOVA, ASST di CREMONA, ASST di CREMA
---------	---

SCHEDA PROGETTO N. 1/ATS+3ASST

Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE – RETE WHP

Titolo Iniziativa	“LIBERI DAL FUMO” – GIORNATA MONDIALE CONTRO IL TABACCO
-------------------	---

Referenti per il contenuto (Struttura committente)	ATS: Emanuela Anghinoni, Chiara Prati, Laura Rubagotti ASST Cremona: Centro antifumo UO Pneumologia Ospedale di Cremona, SERT Cremona e Casalmaggiore
---	--

Referenti per gli aspetti di comunicazione	ATS: Capelletti/Destefani – ASST Mantova: Elena Miglioli– ASST Cremona: Stefania Mattioli – ASST Crema: Simona Gotti
--	--

**Tipologia dell’iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Mass media locali, Pieghevoli informativi/promozionali – Locandine
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere...)	X	Da valutare
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	X	Pagina dedicata e coordinata sui siti aziendali (ATS e ASST) – Pagina Facebook (per chi ne è dotato)
Pubblicazioni offline	X	Pubblicazione nelle Aree intranet aziendali (se fattibile o per chi è in grado di farlo)
<b>Descrizione sintetica dell’iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	<p>Materiale orientato al contrasto del fumo di tabacco e alla diffusione di programmi di disassuefazione dal fumo (corsi per smettere di fumare); aggancio precoce ai Servizi deputati al trattamento delle dipendenze delle ASST (SerT, Centro Antifumo, ecc) presenti sul territorio attraverso lo strumento del counselling motivazionale breve.</p> <p>ASST Cremona: In occasione della Giornata mondiale contro il fumo si organizza in collaborazione con le Unità Operative/Servizi (ospedalieri e territoriali) una giornata informativa contro il fumo di tabacco, ai cittadini è inoltre offerto un primo counseling per smettere di fumare.</p>	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL’AZIENDA
2. PROMUOVERE L’IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

Informazione sui rischi correlati al consumo di tabacco; Promozione dei corsi per smettere di fumare e dei trattamenti di disassuefazione dal fumo di tabacco; Aggancio precoce ai Servizi

ASST Cremona: Nello specifico gli Open day servono ad avvicinare fasce di utenza non abituali. Contribuiscono alla divulgazione della cultura della prevenzione e all’interazione con il mondo del volontariato.

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	<b>X</b>	Fumatori
Specifica categoria di pazienti	<b>X</b>	Persone affette da patologie croniche degenerative
Scuole	<b>X</b>	Istituti aderenti alla Rete SPS e non
Enti Pubblici	<b>X</b>	
Operatori economici		
Operatori no profit	<b>X</b>	Terzo Settore nei programmi di comunità
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	Aziende aderenti al programma WHP; dipendenti ATS; dipendenti ASST Cremona
Opinion leader	<b>X</b>	Peer Educator, Medici di Medicina Generale (CREG?), Pediatri di Famiglia, Farmacisti, Screening, ecc.
Pubblici internazionali		
Altro		Setting opportunistici e comunità locale (Rete Città Sane)

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		Se come materiale 2016 allattamento seno
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Pieghevoli / volantini	n. 3.500
Manifesti, locandine	Locandine	n. 2.000
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Pagine siti web aziendali e pagine Facebook e pagine social aziendali	
Audiovisivi		
Programma TV	ASST Cremona: Partecipazione a ORE12 e PRONTO DOTTORE – Cremona 1	
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicati Stampa locale	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  NO **X**

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Anno 2017 + Evento condiviso con le ASST in occasione della Giornata Internazionale Senza Tabacco (31 maggio 2017)

Costi (non obbligatorio)		
<b>Costi esterni a carico dell'azienda</b>		
Nota	Pieghevoli €1.050 + iva – Locandine	
<b>Risorse Esterne</b> (partner, sponsor etc.)		
Nota	Risorse forse disponibili su Piano Integrato Locale (PIL) di promozione della salute anno 2017	
<b>Nessun costo</b> (prodotto con risorse interne)		
Nota		
Logistica	Specificare	
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	<p><b>ASST</b> (SerT, Consultori, Punti Nascita e Vaccinali, reparti ospedalieri deputati alla cura delle persone affette da patologie cronico-degenerative, Ambulatori radiologici, ambulatori deputati all'erogazione di screening, ecc.). <b>Setting opportunistici ATS</b>; Reti; salone dello Studente e Mediaexpo, fiere e manifestazioni; MMG (CREG) e PDL (Comunità Amica dei Bambini), ecc.</p> <p><b>ASST Cremona</b>: La distribuzione varia a seconda dell'iniziativa, in genere è così articolata: polo ospedaliero e polo territoriale/punti di maggior accesso /sportelli CUP, URP, laboratorio analisi, atri ingresso, ascensori, sale attesa, ecc. All'esterno: URP istituzioni locali, SpazioComune, Informagiovani</p>	
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Su tutto il territorio di competenza dell'ATS della Val Padana e delle ASST afferenti	
Soggetti coinvolti		
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	<p><b>ATS</b>: Area Promozione della Salute (ATS), SerT, Consultori, Punti Nascita e Vaccinali, reparti ospedalieri deputati alla cura delle persone affette da patologie cronico-degenerative (ASST di Mantova, Cremona e Crema) – Rete Scuole</p> <p><b>ASST Cremona</b>: ASST di Cremona - Ufficio Comunicazione e URP, UO Pneumologia – Centro antifumo, Sert Cremona e Casalmaggiore</p>	
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI <b>X</b>	NO
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	NO <b>X</b>
Progetto di comunicazione integrato ATS e ASST di Mantova, Cremona e Crema		
Valutazione	Specificare	
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Si (ex ASL); sì (ex Ospedale di Cremona)	
Indicatori di risultato	Numero di partecipanti, rilevazione customer satisfaction mediante somministrazione di questionario ad hoc	
Commenti		

**Identificazione PROGETTO**

<b>Azienda</b>	ATS della VAL PADANA, ASST di MANTOVA, ASST di CREMONA, ASST di CREMA
----------------	---

**SCHEDA PROGETTO N. 2/ATS+3ASST****Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>PROMOZIONE della SETTIMANA dell'ALLATTAMENTO AL SENO</b>
--------------------------	---

<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	<b>ATS:</b> Chiara Prati e Laura Rubagotti ( <a href="mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it">promozione.salute@ats-valpadana.it</a> ) <b>ASST Cremona:</b> Consulitori di Cremona e Casalmaggiore
---	--

<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Capelletti/Destefani (ATS) – Miglioli (ASST Mantova) – Mattioli (ASST Cremona) – Gotti (ASST Crema)
---	---

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	<b>X</b>	Pieghevoli informativi/promozionali – Locandine e materiale multimediale
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere...)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	<b>X</b>	Pagina dedicata e coordinata sui siti aziendali (ATS e ASST) – Pagina Facebook (per chi ne è dotato)
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	<p>Allattare è un gesto naturale, è il modo normale di nutrire i neonati e agisce in maniera determinante sulla salute degli individui. Per questo da oltre vent'anni la protezione dell'allattamento rientra nelle politiche nazionali, ricordando che la promozione della salute inizia proprio dalla gravidanza. Non a caso le linee di indirizzo di Ministero della Salute, Organizzazione Mondiale della Salute e UNICEF invitano a incoraggiare iniziative al fine di creare una cultura favorevole alla pratica dell'allattamento. La settimana dell'allattamento al seno sarà anche occasione per la promozione dei Baby Pit Stop.</p> <p>ASST Cremona: Un programma di iniziative in itinere fra Cremona, Casalmaggiore e Soresina, incontri informativi, consulenze a sostegno dell'allattamento materno, per una intera settimana gli operatori sono a disposizione dei cittadini.</p>	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

Promuovere l'immagine del Servizio Sanitario Regionale e promuovere comportamenti per la tutela della salute

ASST Cremona: Nello specifico gli Open day servono ad avvicinare fasce di utenza non abituali. Contribuiscono alla divulgazione della cultura della prevenzione e all'interazione con il mondo del Volontariato.

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	<b>X</b>	Neomamme, donne
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	<b>X</b>	
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	Ogni Open Day viene divulgato anche mediante mailing interna per promuovere la salute anche fra i dipendenti che in quell'occasione sono prima di tutto cittadini
Opinion leader	<b>X</b>	Stampa locale
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)	Materiale multimediale	
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure/Pieghevoli (ristampa materiale prodotto nel 2016?)	Da definire
Manifesti, locandine	Locandine	Da definire
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Pagine web dei siti aziendali e pagine Facebook	
Audiovisivi		
Programma TV	ASST Cremona: Partecipazione a ORE12 e PRONTO DOTTORE – Cremona 1	
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicati Stampa locale	

<b>Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)</b>		
SI	NO <b>X</b>	

**Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)**

Prima settimana di Ottobre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota Fondi PIL 2017 ATS

**Risorse Esterne (partner, sponsor etc....)**

Nota

**Nessun costo (prodotto con risorse interne)**

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Consultori, reparti di pediatria degli ospedali, Enti erogatori privati accreditati di tutto il territorio ATS, Setting opportunistici **ATS della Val Padana**  
**ASST Cremona:** La distribuzione varia a seconda dell'iniziativa, in genere è così articolata: polo ospedaliero e polo territoriale/punti di maggior accesso /sportelli CUP, URP, laboratorio analisi, atri ingresso, ascensori, sale attesa, ecc. All'esterno: URP istituzioni locali, SpazioComune, Informagiovani

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Su tutto il territorio di competenza dell'ATS della Val Padana e delle ASST afferenti

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Promozione della salute ATS e Consultori ASST di Mantova, Cremona e Crema  
 ASST Cremona: Ufficio Comunicazione e URP, Consultorio di Cremona, Soresina e Casalmaggiore. UO di Ostetricia e Ginecologia degli Ospedali di Cremona e Oglio Po, UO Patologia neonatale con Utin di Cremona  
 UO Pneumologia – Centro antifumo, Sert

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI 

NO

Progetto di comunicazione integrato ATS e ASST di Mantova, Cremona e Crema

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI

NO

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

Sì nel 2016, avviando una prima forma di progetto congiunto ATS e tutte e 3 le ASST di afferenza

Indicatori di risultato

Numero di partecipanti, rilevazione customer satisfaction mediante somministrazione di questionario ad hoc

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

<b>Azienda</b>	ATS della VAL PADANA, ASST di MANTOVA, ASST di CREMONA, ASST di CREMA
----------------	---

**SCHEMA PROGETTO N. 3/ATS+3ASST****Tematica: PREVENZIONE MALATTIE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>VACCINAZIONI OGGI</b>
--------------------------	--------------------------

<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	Anna Firmi e Anna Barchiesi (DIPS ATS della Val Padana) – Responsabili Vaccinazioni ASST Mantova, Cremona e Crema
---	---

<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Capelletti/Destefani (ATS) – Miglioli (ASST Mantova) – Mattioli (ASST Cremona) – Gotti (ASST Crema)
---	---

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
---	--	--

Campagna	<b>X</b>	Brochure/Opuscolo informativo multimediale (da valutare se produrre materiale promozionale/informativo breve)
----------	----------	---

Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
---	--	--

Produzione radiofonica		
------------------------	--	--

Produzione tv		
---------------	--	--

Pubblicazioni online	<b>X</b>	Pagina dedicata e coordinata sui siti aziendali (ATS e ASST) – Pagina Facebook (per chi ne è dotato)
----------------------	----------	--

Pubblicazioni offline		
-----------------------	--	--

<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	<p>Oggi si parla molto di prevenzione delle malattie. Nel caso di quelle infettive, prevenirle significa non solo evitare malattie a volte molto gravi per se stessi, ma anche pericolose per gli altri. Una delle armi più efficaci di prevenzione delle malattie infettive è data dalle vaccinazioni. Com'è noto, esistono molte vaccinazioni, che vengono proposte nell'età infantile (suddivise in obbligatorie e facoltative), ma anche nell'età adulta, tutte ugualmente importanti. Con questo opuscolo cercheremo di fornire informazioni utili all'utenza per un approccio sereno e consapevole al tema delle vaccinazioni. Oggi è quanto mai necessario fornire anche strumenti utili e comprensibili all'utenza per comprendere anche i cambiamenti introdotti dalla Legge Regionale 23/2015 .</p>	
--	---	--

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere i servizi offerti, l'immagine del Servizio Sanitario Regionale e promuovere comportamenti per la tutela della salute

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	<b>X</b>	Adulti, Genitori, neo mamme e neo papà, famiglie
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	<b>X</b>	Istituti aderenti alla Rete SPS e non
Enti Pubblici	<b>X</b>	
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader	<b>X</b>	Medici di Medicina Generale, Pediatri di Famiglia, Farmacisti
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure in formato multimediale	1
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Pagine siti web aziendali e pagine Facebook	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa congiunto	

<b>Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?</b> <i>(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)</i>		
SI	NO <b>X</b>	

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*  
Dicembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Da valutare in caso si decida in corso d'opera di produrre materiale informativo
------	--

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	Risorse interne ATS per la parte grafica
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Poli vaccinali, reparti di pediatria e ostetricia degli ASST, consultori
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Su tutto il territorio di competenza dell'ATS della Val Padana e delle ASST afferenti
--	---

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria (DIPS) ATS
--	---

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Progetto di comunicazione integrato ATS e ASST di Mantova, Cremona e Crema
---	--	-----------------------------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
--	-----------------------------	-----------------------------	--

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Sì, dall'ATS nel 2016
--	-----------------------

Indicatori di risultato	
-------------------------	--

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

<b>Azienda</b>	ATS della VAL PADANA, ASST di MANTOVA, ASST di CREMONA, ASST di CREMA
----------------	---

**SCHEDA PROGETTO N. 4/ATS+3ASST**

**Tematica: DIPENDENZE, PREVENZIONE E GAP**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>GAP - LUDOPATIA</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> (Struttura committente)	Valter Drusetta (ATS); responsabili SERT ASST Mantova, Cremona e Crema e Direttori Dipartimento/Servizi Dipendenze ASST Mantova, Cremona e Crema
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Capelletti/Destefani (ATS) – Miglioli (ASST Mantova) – Mattioli (ASST Cremona) – Gotti (ASST Crema)

**Tipologia dell'iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	<b>X</b>	Incontro conoscitivo interno operatori ATS della Val Padana e ASST di Crema, Cremona e Mantova
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	L'incremento esponenziale del numero dei soggetti affetti da ludopatia, rende necessario potenziare le iniziative di promozione dei servizi offerti dal SERT per la patologia specifica. L'anno 2017 sarà dedicato alla messa in rete e a regime di tutte le attività, iniziative, prodotti comunicativi realizzati dalle ex ASL di Mantova e Cremona; saranno pianificati incontri di approfondimento con i responsabili dei SERT e Dipartimenti Dipendenze passati alle ASST, con gli uffici comunicazione del tavolo di coordinamento permanente al fine di elaborare una strategia di intervento ed una campagna comunicativa coordinata nel 2018.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

Prevenire la dipendenza del gioco d'azzardo. Far conoscere i servizi di prevenzione e presa in carico del territorio dell'ATS della Val Padana oggi in carico, per effetto della Legge Regionale 23/2015, alle ASST

Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare

Destinatari <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		Specificare
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	Operatori ATS e ASST di Mantova, Cremona e Crema dei servizi Dipendenze
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	Specificare	Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Raccolta documentale	

Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? <i>(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)</i>		
SI	NO <b>X</b>	

**Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)**

Anno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota Nessuno

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota Nessuno

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Dove si realizza l'iniziativa? (Specificare)

Coordina l'ATS della Val Padana

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Uffici Comunicazione, SERT, Dipartimenti Dipendenze, Direzioni Sociosanitarie ATS e ASST Cremona, Mantova e Crema

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI NO 

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI NO **Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

Indicatori di risultato

**Commenti**



Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare

Destinatari <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		Specificare
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	<b>X</b>	Sindaci di 184 Comuni (riferimento territoriale dell'ATS della Val Padana)
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader	<b>X</b>	
Pubblici internazionali		
Altro		

Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	Specificare	Quantità
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Convegno	
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa ed eventualmente slide da proiettare al convegno	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)**SI    NO **X****Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)**

Giugno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota    Eventuale affitto sala

**Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)**

Nota

**Nessun costo (prodotto con risorse interne)**

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Da definire (zona intermedia tra le province di Mantova e Cremona)

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

RPC di ATS della Val Padana e ASST di Mantova, Cremona e Crema e Direzioni Strategiche di ATS e ASST

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI **X**    NO    ASST di Mantova, Cremona e Crema

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI    NO **X**    Se si, quali?**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

No

Indicatori di risultato

Presenza del 50% dei Sindaci invitati o loro delegati

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

<b>Azienda</b>	<b>ASST DI CREMONA – ATS DELLA VAL DAPANA</b>
----------------	---

**SCHEDA PROGETTO N. 1/ASST Cremona**
**Tematica:** PREVENZIONE MALATTIE

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>SETTIMANA DELLA PREVENZIONE ONCOLOGICA</b>
--------------------------	---

<b>Referenti per il contenuto</b> (Struttura committente)	ASST di Cremona – Dipartimento oncologico e tutte le UO/S aziendali che collaborano ATS della Val Padana – Direzione Generale e Direzione Sanitaria
--	--

<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	ASST di Cremona - Ufficio Comunicazione e URP ATS della Val Padana - Ufficio Comunicazione
---	---

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)

Campagna

Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)

X

Convegno

Produzione radiofonica

Produzione tv

Pubblicazioni

**Descrizione sintetica dell'iniziativa**  
(max 500 caratteri spazi inclusi)

Dal 30 gennaio al 3 febbraio 2017 i professionisti della sanità hanno fornito ai cittadini, attraverso sessioni educazionali di gruppo e colloqui individuali, le informazioni necessarie per acquisire un corretto stile di vita, una consapevolezza del rischio di malattia e la conoscenza di quanto la medicina oggi offre in tema di diagnosi e di terapia. Il 4 febbraio si è tenuto il convegno conclusivo, aperto a tutti i cittadini, dal titolo "Restiamo sani. La prevenzione primaria dei tumori".

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

Favorire l'accesso ai servizi sanitari; informare correttamente i cittadini; promuovere servizi offerti dall'azienda; partecipare attivamente alle campagne informative nazionali.

Nello specifico gli Open day servono ad avvicinare fasce di utenza non abituali. Contribuiscono alla divulgazione della cultura della prevenzione e all'interazione con il mondo del Volontariato.

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	X	
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Ogni Open Day viene divulgato anche mediante mailing interna per promuovere la salute anche fra i dipendenti che in quell'occasione sono prima di tutto cittadini
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure	
Manifesti, locandine	Manifesti e locandine	
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito internet e canali social	
Audiovisivi		
Programma TV	Partecipazione alla trasmissione tv Ore12 – Cremona 1	
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  NO

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc...)

Nota

Costo realizzazione e stampa materiale informativo a carico dell'Associazione di volontariato

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

ASST di Cremona - La distribuzione varia a seconda dell'iniziativa, in genere è così articolata: polo ospedaliero e polo territoriale/punti di maggior accesso/sportelli CUP, URP, laboratorio analisi, atri ingresso, ascensori, sale attesa, ecc. All'esterno: URP istituzioni locali, SpazioComune, Informagiovani.  
ATS della Val Padana – Area Promozione della Salute

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Ospedale di Cremona, Ospedale Oglio Po

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Ufficio Comunicazione e URP/ Dipartimento oncologico / Servizi/ UO aziendali collegati

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI X

NO

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI X

NO

Associazioni di volontariato

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

SI

Indicatori di risultato

Numero di partecipanti, rilevazione customer satisfaction mediante somministrazione di questionario ad hoc

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda **ASST DI CREMONA, ATS DELLA VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 2/ASST Cremona****Tematica: PREVENZIONE MALATTIE****Titolo Iniziativa** **MI PRENDO CURA DI TE 8 MARZO 2017****Referenti per il contenuto**  
(Struttura committente) ASST di Cremona – Direzione Strategica, Ufficio Comunicazione e URP  
ATS della Val Padana – Direzione Generale - Area promozione della salute – screening ( Anghinoni – Rubagotti – Firmi)**Referenti per gli aspetti di comunicazione**  
ASST di Cremona - Ufficio Comunicazione e URP  
ATS della Val Padana - Ufficio Comunicazione**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Convegno + Open Day
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni		

**Descrizione sintetica dell'iniziativa**  
(max 500 caratteri spazi inclusi)

In occasione della Giornata della donna si organizzano visite e consulenze gratuite rivolte alle donne. Obiettivo precipuo dell'Open Day è quello di diffondere la cultura della informazione e prevenzione sulla base del noto principio "prevenire è meglio che curare". Se è vero che la diagnosi precoce favorisce e facilita la cura e in molti casi garantisce la guarigione, è altrettanto vero che il timore della malattia porta, spesso, a rimuovere il rischio. Per questo è importante non dare nulla per scontato e alimentare la corretta informazione rivolta al cittadino.

**ATS:** Promozione Pap test e screening; Promozione di stili di vita sani; Promozione allattamento al seno; Promozione programmi Comunità Amica, Nati per leggere, BPS.

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Favorire l'accesso ai servizi sanitari; informare correttamente i cittadini; promuovere servizi offerti dall'azienda; partecipare attivamente alle campagne informative nazionali; favorire l'adozione di stili di vita protettivi nei confronti della propria salute attraverso la cultura della prevenzione; promuovere gli screening; promuovere l'allattamento al seno; promuovere programmi di salute nei primi 1000 giorni di vita.

Nello specifico gli Open day servono ad avvicinare fasce di utenza non abituali. Contribuiscono alla divulgazione della cultura della prevenzione e all'interazione con il mondo del Volontariato.

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Tutte le donne
Specifica categoria di pazienti	X	Mamme e loro bambini, donne appartenenti a categorie a rischio, donne in menopausa
Scuole		
Enti Pubblici	X	ATS, Comune, ASST
Operatori economici		
Operatori no profit	X	Associazioni e Terzo Settore
Dipendenti dell'Azienda	X	Ogni Open Day viene divulgato anche mediante mailing interna per promuovere la salute anche fra i dipendenti che in quell'occasione sono prima di tutto cittadini
Opinion leader	X	MMG, PDF, Farmacisti
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Pieghevole	
Manifesti, locandine	Locandine	
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito e canali social	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  NO

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Marzo 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Nessuno
------	---------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne) X

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

ASST di Cremona - La distribuzione varia a seconda dell'iniziativa, in genere è così articolata: polo ospedaliero e polo territoriale/punti di maggior accesso /sportelli CUP, URP, laboratorio analisi, atri ingresso, ascensori, sale attesa, ecc. All'esterno: URP istituzioni locali, SpazioComune, Informagiovani.  
ATS della Val Padana – Area Promozione della Salute – Servizio Screening

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Ospedale di Cremona, Ospedale Oglio Po, Fondazione Opera Pia Luigi Mazza Pizzighettone - CR

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

ASST di Cremona - Ufficio Comunicazione e URP, Ospedale di Cremona: UO Patologia Mammaria, UO Ostetricia e Ginecologia, UO Laboratorio Analisi, Ospedale Oglio Po: UO Chirurgia generale, UO Ostetricia e Ginecologia, UO Laboratorio Analisi, Consultorio di Cremona, Consultorio di Casalmaggiore.  
ATS della Val Padana – Area Promozione della Salute – Servizio Screening

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI X NO

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI X NO Associazioni di volontariato; Fondazione Opera Pia Luigi Mazza Pizzighettone - CR

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

Si

Indicatori di risultato

Numero di partecipanti, rilevazione customer satisfaction mediante somministrazione di questionario ad hoc

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

Azienda	ASST DI CREMONA, ATS DELLA VAL PADANA
---------	---------------------------------------

**SCHEDA PROGETTO N. 3/ASST Cremona**

**Tematica: PREVENZIONE MALATTIE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>GIORNATA MONDIALE CONTRO IPERTENSIONE</b>
--------------------------	--

<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	ASST di Cremona – Ambulatorio ipertensione arteriosa UO Nefrologia Ospedale di Cremona – UO Cardiologia Ospedale Oglio Po ATS della Val Padana – Direzione Generale
---	--

<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	ASST di Cremona - Ufficio Comunicazione e URP ATS della Val Padana - Ufficio Comunicazione
---	---

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
---	--	--

Campagna		
----------	--	--

Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Convegno + Open Day
---	---	---------------------

Produzione radiofonica		
------------------------	--	--

Produzione tv		
---------------	--	--

Pubblicazioni		
---------------	--	--

<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Durante la giornata aperta ai cittadini verrà diffuso il messaggio sull'importanza di tenere sotto controllo i valori pressori, imparando anche a conoscere i sintomi della condizione ipertensiva, per una prevenzione che parta dalla consapevolezza che con alcuni accorgimenti è possibile limitarne consistentemente i danni. Sarà inoltre possibile sottoporsi al dosaggio della microalbuminuria per individuare precocemente persone ipertese ad alto rischio.
---	--

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Favorire l'accesso ai servizi sanitari; informare correttamente i cittadini; promuovere servizi offerti dall'azienda; partecipare attivamente alle campagne informative nazionali.

Nello specifico gli Open day servono ad avvicinare fasce di utenza non abituali. Contribuiscono alla divulgazione della cultura della prevenzione e all'interazione con il mondo del Volontariato.

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Ogni Open Day viene divulgato anche mediante mailing interna per promuovere la salute anche fra i dipendenti che in quell'occasione sono prima di tutto cittadini
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine	Locandine	Da definire
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito e canali social	
Audiovisivi		
Programma TV	Partecipazione a ORE12 e PRONTO DOTTORE – Cremona 1	
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  NO

**Data o periodo dell'iniziativa** (è sufficiente indicare anche solo il mese)

Maggio 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne) X

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

ASST di Cremona - La distribuzione varia a seconda dell'iniziativa, in genere è così articolata: polo ospedaliero e polo territoriale/punti di maggior accesso /sportelli CUP, URP, laboratorio analisi, atri ingresso, ascensori, sale attesa, ecc. All'esterno: URP istituzioni locali, SpazioComune, Informagiovani  
ATS della Val Padana – Area Promozione della Salute

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Centro storico di Cremona e di Casalmaggiore

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

ASST di Cremona - Ufficio Comunicazione e URP, Ospedale di Cremona: UO Nefrologia e dialisi, UO Medicina generale, Ospedale Oglio Po: UO Cardiologia  
ATS della Val Padana – Area Promozione della Salute

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI X NO

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI X NO Associazioni di volontariato

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

Si

Indicatori di risultato

Numero di partecipanti, rilevazione customer satisfaction mediante somministrazione di questionario ad hoc

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

<b>Azienda</b>	<b>ASST DI CREMONA, ATS DELLA VAL PADANA</b>
<b>SCHEDA PROGETTO N. 4/ASST Cremona</b>	
<b>Tematica: UMANIZZAZIONE CURE/OSPEDALE</b>	
<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>FESTA DEL VOLONTARIATO</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	ASST di Cremona –Ufficio Comunicazione e URP ATS della Val Padana – Direzione Generale – Area Promozione della Salute DIPS: Rubagotti - Anghinoni - Firmi
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	ASST di Cremona - Ufficio Comunicazione e URP ATS della Val Padana - Ufficio Comunicazione

**Tipologia dell’iniziativa**  
*(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Stand in piazza ATS e ASST Cremona
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni		
<b>Descrizione sintetica dell’iniziativa</b> <i>(max 500 caratteri spazi inclusi)</i>	<p>Un momento importante per tutto il mondo del Terzo Settore cremonese, punto di partenza delle attività del nuovo anno ma anche momento in cui fare il punto di quanto è stato fatto e dei fili della solidarietà che si sono costruiti. Anche l’ASST di Cremona insieme all’ATS della Val Padana partecipano alla manifestazione. I nostri operatori saranno a disposizione per farvi conoscere al meglio i servizi che offriamo e le iniziative organizzate.</p> <p>Collaborazione nella realizzazione della manifestazione “la Festa del Volontariato” che sarà organizzata da CISVOL in collaborazione con il Comune di Cremona nel mese di settembre 2017. Si propone l’allestimento di uno stand avvalendosi della collaborazione degli operatori dedicati alla promozione della salute (setting comunità) dell’ASST di Cremona</p>	

<b>Obiettivo di comunicazione prioritario</b>	<b>Specificare</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL’AZIENDA</li> <li>PROMUOVERE L’IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR</li> <li>PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE</li> <li>ALTRO (Specificare)</li> </ol>	<p>Avvicinare fasce di utenza non abituali, divulgazione della cultura della prevenzione e all’interazione con il mondo del Volontariato. Promuovere stili di vita sani; favorire l’empowerment di comunità; favorire l’accesso ai servizi sanitari; informare correttamente i cittadini; promuovere servizi offerti dall’azienda.</p>

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	
Specifica categoria di pazienti	X	
Scuole		
Enti Pubblici	X	
Operatori economici		
Operatori no profit	X	Terzo settore
Dipendenti dell'Azienda	X	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	(Alcuni materiali sono prodotti da CISVOL)	
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito e canali social	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi	Festa del volontariato – allestimento stand)	
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Settembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda X**

Nota	Quota per plateatico (Fondi PIL 2017) - € 1.000 ?
------	---

**Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)**

Nota	Compartecipazione ATS e ASST
------	------------------------------

**Nessun costo (prodotto con risorse interne)**

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Principalmente a carico di CISVOL ASST di Cremona - La distribuzione varia a seconda dell'iniziativa, in genere è così articolata: polo ospedaliero e polo territoriale/punti di maggior accesso /sportelli CUP, URP, laboratorio analisi, atri ingresso, ascensori, sale attesa, ecc. All'esterno: URP istituzioni locali, SpazioComune, Informagiovani ATS della Val Padana – Area Promozione della Salute – Comunità amica dei Bambini
---	---

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Cremona, Piazza Duomo e centro città
--	--------------------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	ASST di Cremona - Ufficio Comunicazione e URP ATS della Val Padana - Area Promozione della Salute – Comunità amica dei Bambini
--	---

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI X	NO	
---	------	----	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI X	NO	Associazioni di volontariato;
--	------	----	-------------------------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Si
--	----

Indicatori di risultato	Partecipazione
-------------------------	----------------

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

<b>Azienda</b>	<b>ASST DI CREMONA, ATS DELLA VAL PADANA</b>
----------------	--

**SCHEDA PROGETTO N. 5/ASST Cremona**
**Tematica: PROMOZIONE AZIENDALE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>SALONE DELLO STUDENTE (e IN TOUR)</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	ASST di Cremona – Formazione e Aggiornamento - Corsi di Laurea nelle Professioni Sanitarie (Università degli Studi di Brescia) ATS della Val Padana – Direzione Generale - Area promozione della salute – DIPS ( Rubagotti - Anghinoni – Firmi)
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	ASST di Cremona - Ufficio Comunicazione e URP ATS della Val Padana - Ufficio Comunicazione

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Allestimento Stand ATS e ASST di Cremona
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <i>(max 500 caratteri spazi inclusi)</i>	<p>Il Salone dello Studente è l'annuale appuntamento d'informazione e orientamento dedicato alle scuole, ai ragazzi e alle loro famiglie. La formula nasce dalla forte richiesta delle scuole di avere una manifestazione maggiormente rispondente alle esigenze di specifici target ed in grado di fornire risposte concrete alle esigenze orientative manifestate non solo dai docenti, ma soprattutto dai giovani e dalle loro famiglie.</p> <p>Collaborazione nella organizzazione della manifestazione "Il Salone dello Studente" che sarà organizzata da Informagiovani - Comune di Cremona – nel mese di novembre 2017.Si propone la realizzazione di laboratori condotti anche avvalendosi della collaborazione degli operatori dedicati alla promozione della salute (setting scuola) dell'ASST di Cremona</p>	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

Promuovere servizi offerti dall'azienda; informare correttamente i cittadini  
 Promuovere stili di vita sani nella popolazione studentesca  
 Favorire l'adozione di stili di vita protettivi (life skills)

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Genitori
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	X	Insegnanti e studenti
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit	X	
Dipendenti dell'Azienda	X	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Distribuzione materiale informativo già disponibile oltre a materiale prodotto da Informagiovani e Comune di Cremona	
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito e canali social	
Audiovisivi		
Programma TV	Partecipazione a ORE12 – Cremona 1	
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi	Allestimento Stand ATS e ASST di Cremona	1
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  NO

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Febbraio- aprile e novembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota PIL 2017 (nel 2016 € 5.000 per lo stand e € 1.000 per i materiali)

**Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)**

Nota Eventuale compartecipazione tra ATS e ASST

**Nessun costo (prodotto con risorse interne) X**

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Principalmente a carico di Informagiovani e Comune di Cremona  
ASST di Cremona - La distribuzione varia a seconda dell'iniziativa, in genere è così articolata: polo ospedaliero e polo territoriale/punti di maggior accesso /sportelli CUP, URP, laboratorio analisi, atri ingresso, ascensori, sale attesa, ecc. All'esterno: URP istituzioni locali, SpazioComune, Informagiovani  
ATS della Val Padana – Area Promozione della Salute

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Centro Culturale Santa Maria della Pietà – Plessi scolastici di Cremona

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

ASST di Cremona - Ufficio Formazione e Aggiornamento  
ATS della Val Padana – Area Promozione della Salute

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI X NO

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI X NO Informagiovani e Comune di Cremona

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

Si

Indicatori di risultato

Partecipazione

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

Azienda	ATS della VAL PADANA
---------	----------------------

**SCHEDA PROGETTO N. 1****Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>BABY PIT STOP (BPS)</b>
--------------------------	----------------------------

<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	Area Promozione della Salute - Laura Rubagotti e Chiara Prati <a href="mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it">promozione.salute@ats-valpadana.it</a>
---	--

<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>
---	---

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Produzione poster secondo standard UNICEF
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	X	Sito web aziendale e pagina Facebook aziendale
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	Promozione dell'apertura di spazi dedicati alle mamme per allattare liberamente al seno i propri bambini presso le biblioteche, i Comuni, i Musei, i supermercati, servizi sanitari, ecc. – secondo i criteri UNICEF	

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere la buona pratica dell'allattamento al seno; promuovere l'apertura di nuovi bps; promuovere la cultura dell'allattamento al seno su tutto il territorio; n. 3 - Setting "primi 1000 giorni di vita"

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Comunità locale
Specifica categoria di pazienti	X	Mamme, genitori, famiglie
Scuole		
Enti Pubblici	X	ASST, Comuni
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader	X	Farmacisti
Pubblici internazionali		
Altro	X	Comitato Locale UNICEF

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure, opuscoli	Da definire
Manifesti, locandine	Locandine	Da definire
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito aziendale e pagine Facebook aziendale	Da definire
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi	Partecipazione a eventi con il materiale informativo e divulgativo	
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Convegno	1
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	Da definire

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Dicembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**Nota  PIL 2017**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc ...)Nota **Nessun costo** (prodotto con risorse interne)Nota **Logistica****Specificare**Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)  In collaborazione con le ASSTDove si realizza l'iniziativa? (specificare)  Territorio di competenze dell'ATS della Val Padana**Soggetti coinvolti**Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto  Area Promozione della SaluteCoordinamento con le Aziende del territorio o del SSR  SI  NO  X  ASST di Mantova, di Cremona e di CremaSono coinvolti altri soggetti esterni?  SI  X  NO  Se si, quali? Comitato Unicef, Terzo Settore**Valutazione****Specificare**L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?  SIIndicatori di risultato  Numero BPS 2017 > numero BPS 2016**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEMA PROGETTO N. 2**Tematica: **PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE**Titolo Iniziativa | **CATALOGO “COSTRUIRE LA SALUTE” - ANNO SCOLASTICO 2017/18**Referenti per il contenuto  
(Struttura committente) | Area Promozione della Salute - Laura Rubagotti e Letizia Marchetti [promozione.salute@ats-valpadana.it](mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it)Referenti per gli aspetti di comunicazione | Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell’iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)

Campagna | X | Produzione catalogo multimediale

Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)

Produzione radiofonica

Produzione tv

Pubblicazioni online | X | Sito ATS, ASST e Uffici Scolastici Territoriali

Pubblicazioni offline

**Descrizione sintetica dell’iniziativa**  
(max 500 caratteri spazi inclusi)

Il catalogo “Costruire la Salute” ricomprende tutti i programmi di educazione e promozione della salute che l’ATS Val Padana rivolge a tutte le scuole di ogni ordine e grado della provincia di Cremona.

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL’AGENZIA
2. PROMUOVERE L’IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere l’immagine aziendale e del Servizio Sociosanitario Regionale e promuovere nuovi comportamenti per la tutela della salute all’interno del Setting “Scuola”

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	X	Studenti, insegnanti, genitori
Enti Pubblici	X	Istituti Scolastici
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Catalogo multimediale on line	1
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Pubblicazione su sito aziendale ATS	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Agosto 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	PIL 2017
------	----------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	Forse non sarà necessario sostenere la spesa per utilizzo di risorse interne
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Invio specifico file per posta elettronica e pubblicazione on-line
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Territorio di competenza dell'ATS della Val Padana
--	--

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Area Promozione della salute e Ufficio Comunicazione
--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	NO X
---	----	------

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI X	NO	IC della Rete SPS, Ufficio Scolastico Territoriale, Terzo Settore
--	------	----	---

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	SI
--	----

Indicatori di risultato	N. richieste pervenute dalle scuole attraverso la diffusione del catalogo
-------------------------	---

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 3**Tematica: **PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>LINEE DI INDIRIZZO RISTORAZIONE 0-3 ANNI</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	Cecilia Donzelli – Dipartimento Cure Primarie (sede territoriale di Mantova) <a href="mailto:cecilia.donzelli@ats-valpadana.it">cecilia.donzelli@ats-valpadana.it</a> – Marco Chiesa (SIAN Mn) <a href="mailto:marco.chiesa@ats-valpadana.it">marco.chiesa@ats-valpadana.it</a> - Vincenzo Clasadonte DIPS (sede territoriale di Cremona) <a href="mailto:vincenzo.clasadonte@ats-valpadana.it">vincenzo.clasadonte@ats-valpadana.it</a> – Direzione Sanitaria <a href="mailto:direzione.sanitaria@ats-valpadana.it">direzione.sanitaria@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Campagna informativa del nuovo catalogo alimentare
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	X	Pubblicazione online del materiale editato a seconda dei target individuati (sito e canali social)
Pubblicazioni offline	X	Produzione opuscoli promozionali
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	Pubblicazione delle linee guida per la ristorazione scolastica per gli asili nido	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

Promuovere nuovi comportamenti per la tutela della salute ed, in particolare, alimentazione sana per la fascia di età 0 – 3 anni

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Mamme, genitori e famiglie
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	X	Asili nido
Enti Pubblici	X	Comuni
Operatori economici	X	Enti gestori delle mense degli asili nido
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Pediatri (PDF) e ospedalieri
Opinion leader	X	Stampa locale, Pediatri
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)	Pubblicazione linee di indirizzo ristorazione 0 - 3 anni	
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Opuscoli promozionali	Da definire
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito web e canali social	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Dicembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Fondi PIL 2017
------	----------------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	Grafica e realizzazione del catalogo realizzato con risorse interne
------	---

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Invio comunicazione via mail e distribuzione opuscoli informativi presso Pediatri, ospedali, consultori, scuole-asili nido, Comuni del territorio ATS della Val Padana
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Territorio ATS della Val Padana
--	---------------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Dipartimento Cure primarie – Sian - DIPS
--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI X	NO	Se sì, quali? ASST di Mantova, ASST di Cremona e ASST di Crema
---	------	----	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI X	NO	Se sì, quali? – Pediatri di Famiglia
--	------	----	--------------------------------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Sì in precedenza il SIAN aveva elaborato delle linee di indirizzo per la ristorazione delle scuole della provincia di Mantova
--	---

Indicatori di risultato	Numero di consultazioni sulla pagina del sito aziendale e sulla pagina Facebook aziendale
-------------------------	---

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 4**Tematica: **DONAZIONE ORGANI**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>LA MIA VITA IN TE: sensibilizzazione alla donazione di organi, tessuti e cellule</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> (Struttura committente)	Direzione Sanitaria – <a href="mailto:direzione.sanitaria@ats-valpadana.it">direzione.sanitaria@ats-valpadana.it</a> ; PAAPSS – <a href="mailto:dipartimento.paapss@ats-valpadana.it">dipartimento.paapss@ats-valpadana.it</a> ; Area Promozione della Salute – <a href="mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it">promozione.salute@ats-valpadana.it</a> ( Letizia Marchetti – 0376 334566 – 3601051919 – <a href="mailto:letizia.marchetti@ats-valpadana.it">letizia.marchetti@ats-valpadana.it</a> ) e tavolo interistituzionale
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Publicazioni online	X	Publicazione on line, sul sito aziendale di materiale divulgativo e campagna pagina Facebook aziendale
Publicazioni offline		Note
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Nell'ambito del progetto di rete "La mia vita in te" di sensibilizzazione alla cultura della donazione, il nuovo logo creato, dall'Ufficio Comunicazione ATS della Val Padana, verrà lanciato in occasione della manifestazione "Mantova nel cuore" del 27 maggio 2017. Pertanto, come condiviso nell'incontro del tavolo di coordinamento del progetto, avvenuto in data 27 febbraio 2017 (verbale a disposizione presso U.O. Educazione Salute rif. M. Letizia Marchetti), si tratta di "confezionare" brochure, depliant e manifesti informativi sulla donazione con il nuovo logo. Tale materiale sarà diffuso, proprio in occasione dell'evento del 27 maggio p.v.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

Promozione della cultura della donazione

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Cittadinanza
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	X	Studenti e insegnanti
Enti Pubblici	X	Comuni
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Operatori sanitari e socio sanitari
Opinion leader	X	Medici
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Opuscoli informativi	Da definire
Manifesti, locandine	Manifesti informativi	Da definire
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito web e canali social aziendali	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO **X**    Sarebbe importante poterlo avere in versione multilingue

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Maggio 2017

Costi (non obbligatorio)			
<b>Costi esterni a carico dell'azienda</b>			
Nota	Da definire		
<b>Risorse Esterne</b> (partner, sponsor etc..)			
Nota			
<b>Nessun costo</b> (prodotto con risorse interne)			
Nota			
Logistica	Specificare		
Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Il materiale verrà distribuito in occasione di vari eventi di piazza od altro, in particolare, a cura delle associazioni AIDO, AVIS, ADMO E ABEO, partner del progetto "La mia vita in te"		
Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Durante le varie manifestazioni locali dedicate alla sensibilizzazione della cittadinanza alla donazione. In prima istanza il materiale, nella versione rinnovata con il nuovo logo "la mia vita in te", verrà distribuito durante l'evento del 27 maggio "Mantova nel cuore"		
Soggetti coinvolti			
Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	PAAPSS (ex PAC); Area Promozione della Salute – Dipartimento Igiene Prevenzione Sanitaria DIREZIONE SANITARIA		
Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO	ASST di Mantova
Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO	Se si, quali? AIDO, AVIS, ADMO, ABEO, Ufficio Scolastico per la Lombardia – ambito territoriale di Mantova, CSVM
Valutazione	Specificare		
L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	NO		
Indicatori di risultato			
Commenti			

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEMA PROGETTO N. 5**Tematica: **PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE**Titolo Iniziativa | **MANTOVA NEL CUORE – 27 MAGGIO 2017**Referenti per il contenuto  
(Struttura committente) | Area Promozione della Salute [promozione.salute@ats-valpadana.it](mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it) – Dipartimento Igiene e Prevenzione Sanitaria area territoriale di Mantova – [d.ips@ats-valpadana.it](mailto:d.ips@ats-valpadana.it); Letizia Marchetti – 0376/334566 - 3601051919 – [letizia.marchetti@ats-valpadana.it](mailto:letizia.marchetti@ats-valpadana.it); Cecilia Donzelli – 0376 334563 – 3601051917 – [cecilia.donzelli@ats-valpadana.it](mailto:cecilia.donzelli@ats-valpadana.it)Referenti per gli aspetti di comunicazione | Ufficio comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa**  
(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)

Campagna

Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..) | X | Evento congiunto tra vari partner strutturato con varie iniziative collaterali

Produzione radiofonica

Produzione tv

Pubblicazioni online

Pubblicazioni offline

**Descrizione sintetica dell'iniziativa**  
(max 500 caratteri spazi inclusi)

Evento congiunto tra vari partner dedicato alla promozione della salute che si articola in diverse azioni ed iniziative collaterali nella stessa giornata. Nello specifico: **1.** AREU 118 di ASST MN addestrerà e certificherà sul campo più di 500 studenti delle scuole secondarie di 2° grado della provincia in merito alle manovre salvavita per eccellenza: il massaggio cardiaco e la defibrillazione, affinché diventino, sempre più, un bagaglio di conoscenza comune e diffusa soprattutto tra i giovani. I ragazzi che parteciperanno verranno addestrati a riconoscere i segni di allarme di un Arresto Cardio Circolatorio (ACC); saper allertare correttamente il Sistema di Emergenza Sanitaria 112 (NUE – Numero Unico Europeo); acquisire uno schema di intervento per effettuare la Rianimazione Cardio Polmonare (RCP) ed imparare ad utilizzare il Defibrillatore semiAutomatico Esterno (DAE). **2.** Camminata della salute per gli operatori sanitari e socio sanitari di ATS e ASST nell'ambito del WHP. **3.** Stand di promozione di stili di vita favorevoli alla salute e sensibilizzazione agli screening di prevenzione tumori. **4.** Stand informativi e di sensibilizzazione alla donazione. **5.** Camminata/Nordic walking dei gruppi di cammino provinciali. **6.** Evento collaterale congiunto dedicato all'attività motoria e all'arte organizzato dalla Consulta Studentesca delle scuole secondarie di 2° grado della provincia di Mantova. **7.** Evento/manifestazione sportiva per la disabilità. **8.** Evento sull'attività motoria in collaborazione con Cuore Amico.

**Obiettivo prioritario di comunicazione**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere stili di vita favorevoli alla salute

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Popolazione
Specifica categoria di pazienti	X	Diabetici, cardiopatici
Scuole	X	540 studenti delle scuole secondarie di 2° grado del territorio mantovano; altri alunni e studenti di vari ordini di scuole del territorio mantovano, in particolare, secondarie di 2° grado che aderiranno all'iniziativa
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Operatori sanitari e socio sanitari di ATS e ASST
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	X	Cittadini già aderenti ai gruppi di cammino della provincia di Mantova

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Opuscoli	500
Manifesti, locandine	Locandine e manifesti informative sull'iniziativa	150
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		1-2
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Siti ATS, ASST, uff. scolastico per la Lombardia ambito territoriale di Mantova, Comuni, Facebook	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi	Organizzazione evento	
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi	Stand informativi e di sensibilizzazione alla promozione di stili di vita favorevoli alla salute (promozione attività fisica, screening, ecc.)	8-10
Altro (specificare)	Badge ATS identificativi per il personale che partecipa all'evento + Comunicati stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI	NO <input checked="" type="checkbox"/>	
----	--	--

**Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)**

Sabato 27 maggio 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Alcune cose saranno a carico dell'ATS tra cui "pranzo salutare", gadget di promozione della salute, cancelleria, eventuale costo, affitto di 5/6 gazebo nell'ambito dei fondi PIL 2017 – ancora da quantificare (circa € 5.000)
------	---

**Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)**

Nota	ASST, Comune ed associazioni si occuperanno di altri aspetti ed altro materiale tra cui bottigliette di acqua, bagni chimici, scudi facciali per l'addestramento pratico dei ragazzi, collari porta badge ed altri gadget, suolo pubblico, ambulanze e sicurezza, ecc.
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Giardini Marani – lungolago Gonzaga e bastioni di porto catena a Mantova e camminata dai giardini Marani (punto di partenza) fino alle Grazie

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Area Promozione della Salute, Dipartimento Prevenzione Igiene Sanitaria, Direzione Sanitaria

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI 

NO

118 AREU – ASST MN

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI 

NO

Se si, quali? ASST Mantova, Comune, Ass. cuore amico, AVIS, AIDO, ADMO, associazioni sportive, consulta studentesca, ufficio scolastico per la Lombardia – ambito territoriale di Mantova

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

NO

Indicatori di risultato

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

Azienda	ATS della VAL PADANA
---------	----------------------

**SCHEDA PROGETTO N. 6****Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>MEDIAEXPO 2017</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> (Struttura committente)	Area Promozione della Salute <a href="mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it">promozione.salute@ats-valpadana.it</a> – DIPS: Laura Rubagotti <a href="mailto:laura.rubagotti@ats-valpadana.it">laura.rubagotti@ats-valpadana.it</a> – Emanuela Anghinoni <a href="mailto:emanuela.anghinoni@ats-valpadana.it">emanuela.anghinoni@ats-valpadana.it</a> – Anna Firmi <a href="mailto:anna.firmi@ats-valpadana.it">anna.firmi@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Partecipazione a manifestazione
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	X	Sito aziendale ATS e pagina Facebook aziendale
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Collaborazione nella organizzazione della manifestazione "Mediaexpo 2017" che sarà organizzata dall'IC di Trescore Cremasco nel mese di novembre 2017.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere stili di vita sani nella popolazione studentesca; favorire l'adozione di stili di vita protettivi (Life skills).

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini	X	Genitori
Specifica categoria	X	Studenti e insegnanti
Scuole	X	Scuole di ogni ordine e grado del territorio
Enti Pubblici	X	Comune di Crema, Università degli Studi di Milano – sede di Crema - , IC di Trescore Cremasco
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Dipendenti ATS
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	I materiali sono interamente prodotti dall'IC di Trescore Cremasco e ATS distribuisce materiale già prodotto	
Manifesti, locandine	Locandina identificativa per lo stand	4
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito ATS e canali social aziendali	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Allestimento Stand	
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Mese di Novembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	PIL 2017
------	----------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	IC di Trescore Cremasco, scuola Capofila della Rete locale WHP
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	A carico dell'IC di Trescore Cremasco
---	---------------------------------------

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Università degli Studi di Milano, sede di Crema
--	---

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Area Promozione della Salute
--	------------------------------

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	NO X
---	----	------

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI X	NO	IC di Trescore Cremasco, Università degli Studi di Milano, sede di Crema
--	------	----	--

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	SI
--	----

Indicatori di risultato	Realizzazione laboratori 2017 > o = al 2016
-------------------------	---

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

Azienda	ATS della VAL PADANA
---------	----------------------

**SCHEDA PROGETTO N. 7****Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>MOWE WEEK ITALIA</b>
--------------------------	-------------------------

<b>Referenti per il contenuto</b> (Struttura committente)	Area Promozione della Salute <a href="mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it">promozione.salute@ats-valpadana.it</a> - Laura Rubagotti <a href="mailto:laura.rubagotti@ats-valpadana.it">laura.rubagotti@ats-valpadana.it</a> – Letizia Marchetti <a href="mailto:letizia.marchetti@ats-valpadana.it">letizia.marchetti@ats-valpadana.it</a>
--	---

<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>
---	---

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Publicazioni online	X	Sito ATS, ASST e Uffici Scolastici Territoriali
Publicazioni offline	X	
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Organizzazione di eventi a supporto dell'attività fisica nella settimana dal 29 maggio al 4 giugno 2017	

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AGENZIA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere l'immagine aziendale e/o del SSR nel Setting "Scuola" e promuovere nuovi comportamenti per la tutela della salute nel Setting della "Comunità locale"

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Comunità locale
Specifica categoria di pazienti	X	Studenti, insegnanti, genitori
Scuole	X	Istituti Scolastici
Enti Pubblici	X	ASST
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	ATS
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi	In collaborazione con le istituzioni del territorio interessate	
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Convegno organizzato nel mese di Maggio dal Comune di Cremona, Assessorato allo Sport in collaborazione con le Associazioni Sportive cremonesi	
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

<b>Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?</b> <i>(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)</i>		
SI	NO X	

<b>Data o periodo dell'iniziativa</b> <i>(è sufficiente indicare anche solo il mese)</i>
Mesi di maggio/giugno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**Nota  PIL 2017**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)Nota **Nessun costo** (prodotto con risorse interne)Nota **Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Ancora da valutare

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Area Promozione della salute e Ufficio Comunicazione

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI

NO X

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI X

NO

Comune di Cremona e Associazioni sportive

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

Sì

Indicatori di risultato

N. eventi realizzati

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 8**Tematica: **PROMOZIONE AZIENDALE**Titolo Iniziativa | **FIERA MILLENARIA 2017 GONZAGA**Referenti per il contenuto  
(Struttura committente) | Area promozione della salute [promozione.salute@ats-valpadana.it](mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it) – DIPS [d.ips@ats-valpadana.it](mailto:d.ips@ats-valpadana.it): Emanuela Anghinoni [emanuela.anghinoni@ats-valpadana.it](mailto:emanuela.anghinoni@ats-valpadana.it) – Anna Firmi [anna.firmi@ats-valpadana.it](mailto:anna.firmi@ats-valpadana.it) – Chiara Prati [chiara.prati@ats-valpadana.it](mailto:chiara.prati@ats-valpadana.it)Referenti per gli aspetti di comunicazione | Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Partecipazione alla manifestazione con allestimento stand
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	X	Sito ATS e sito della Fiera Millenaria
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Presenza di personale ATS appartenente ai servizi del DIPS e del DPV. Presso lo stand verranno realizzate attività di promozione della salute e corretti stili di vita, attività ed aggiornamenti di prevenzione relativamente agli infortuni sul lavoro, tutela del consumatore di carni e prodotti alimentari in generale, sensibilizzazione alle vaccinazioni, promozione degli screening pediatrici ed oncologici per quanto riguarda la popolazione adulta collaborando con ASST in modo particolare, organizzando presenze ed attività relative alla prevenzione primaria e secondaria.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE ALTRO (Specificare)

Promuovere stili di vita sani nella popolazione; favorire l'adozione di stili di vita protettivi

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini	X	Popolazione
Specifica categoria	X	Famiglie, lavoratori, agricoltori
Scuole		
Enti Pubblici	X	Dipendenti ASST
Operatori economici	X	Mondo agricolo
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Dipendenti ATS
Opinion leader	X	Imprenditori agricoli
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Per i servizi di ATS coinvolti è prevista la ristampa con il marchio ATS e modifiche di eventuali riferimenti gestionali (cambio dei direttori di struttura per esempio dopo POAS) di tutto il materiale informativo che intendono utilizzare e distribuire alla popolazione. Brochure per pubblicizzazione evento e attività di ATS e ASST. Locandine per convegno del SPSAL	Da definire
Manifesti, locandine	Realizzazione teli per lo stand (quelli dello scorso anno non sono riutilizzabili).	
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito ATS e sito Fiera Millenaria	
Audiovisivi		
Programma TV	TV Mantova spot per pubblicizzare eventi ATS	
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Convegno e workshop	Da definire (sulla base del programma della Fiera)
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Badge ATS identificativi per il personale che partecipa all'evento	Da definire

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)**

02 al 10 settembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota PIL 2017 (circa € 5.000)

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

ATS e ASST

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Gonzaga (Mn) – presso spazio fieristico della Fiera Millenaria

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

DIPS (SPSAL, SIAN, SISP) – negli anni passati anche il Dipartimento di Prevenzione Veterinaria – nel 2016 anche la Direzione Sociosanitaria – Comunicazione – Direzione Generale e Sanitaria

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI  NO  ASST di Mantova

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI  NO **Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

SI

Indicatori di risultato

Distribuzione elevata del materiale divulgativo e una discreta partecipazione a agli eventi organizzati

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEMA PROGETTO N. 9**Tematica: **PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>GIORNATA 8 MARZO: SCEGLI LA SALUTE</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> (Struttura committente)	Area Promozione della Salute <a href="mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it">promozione.salute@ats-valpadana.it</a> – Screening: Emanuela Anghinoni <a href="mailto:emanuela.anghinoni@ats-valpadana.it">emanuela.anghinoni@ats-valpadana.it</a> – Anna Firmi <a href="mailto:anna.firmi@ats-valpadana.it">anna.firmi@ats-valpadana.it</a> – Chiara Prati <a href="mailto:chiara.prati@ats-valpadana.it">chiara.prati@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Materiali informativi e divulgativi campagne screening e promozione della salute
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Evento per la Giornata 8 marzo
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Publicazioni online	X	Sito ATS e pagina Facebook aziendale
Publicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	<p>Collaborazione con le ASST di Mantova ed il Corso di Ostetricia, Università di Milano con sede al Poma, nella realizzazione di una giornata di promozione della salute della donna. Eventi organizzati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Promozione di stili di vita sani e promozione degli screening: stand presso la hall dell'ospedale C. Poma incontrando la popolazione femminile di passaggio a cui lasciare materiale informativo, gadget e mimosa</li> <li>- Promozione di stili di vita sani e promozione degli screening presso i reparti ed i servizi dell'Ospedale C. Poma incontrando le donne lavoratrici (infermiere, dottoresse, amministrative etc..). Questa attività verrà svolta dalle studentesse del Corso Universitario di Ostetricia utilizzando materiale informativo di ATS da lasciare alle donne intercettate.</li> </ul>	

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

5. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
6. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
7. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
8. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere la salute della donna; favorire l'adozione di stili di vita protettivi nei confronti della propria salute attraverso la cultura della prevenzione; promuovere gli screening

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini	X	Donne
Specifica categoria	X	Donne appartenenti a categorie a rischio, donne in menopausa, donne lavoratrici e dipendenti di ats
Scuole		
Enti Pubblici	X	ASST di Mantova
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Dipendenti ATS
Opinion leader	X	Stampa locale
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Quelli in essere ma etichettati con il nuovo marchio ATS Val Padana	
Manifesti, locandine	Locandine per identificare lo stand	4
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito ATS e ASST, pagina Facebook aziendale	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	1

<b>Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)</b>		
SI	NO X	

**Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)**

8 marzo 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota

ASST: operatori del Sert e corso ostetricia

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota

Prodotti realizzati con risorse interne

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Distribuzione materiale informativo alle donne di passaggio in ospedale

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

ASST di Mantova: Hall Ospedale Carlo Poma

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI X

NO

ASST di Mantova

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

X

NO

Corso di laurea

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

SI

Indicatori di risultato

Realizzazione evento

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEMA PROGETTO N. 10****Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE****Titolo Iniziativa** | **PROMOZIONE DELLA SALUTE IN CUCINA- DALLA TEORIA ALLA PRATICA****Referenti per il contenuto**  
(Struttura committente) | Area Promozione della Salute [promozione.salute@ats-valpadana.it](mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it): Maria Chiara Bassi [mariachiara.bassi@ats-valpadana.it](mailto:mariachiara.bassi@ats-valpadana.it) - Chiara Racchetti [chiara.racchetti@ats-valpadana.it](mailto:chiara.racchetti@ats-valpadana.it) – Altea Quarti - Beccari Claudio**Referenti per gli aspetti di comunicazione** | Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa**  
(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Produzione Poster
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica	X	
Produzione tv		
Pubblicazioni online	X	Sito aziendale
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Promozione della salute in cucina in sinergia con la Scuola Professionale IAL Regione Lombardia- sede territoriale di Viadana- e Avulss di Viadana. Gli allievi della Scuola imparano a cucinare piatti salutari con ricette suggerite e commentate dalla nutrizionista	

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere la corretta alimentazione; promuovere la prevenzione primaria; promuovere gusto e salute nella formazione dei futuri cuochi; n. 2 incontri con la popolazione e gli studenti della scuola professionale IAL regione Lombardia.

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Comunità locale di Viadana e zone limitrofe
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	X	Istituti scolastici della zona
Enti Pubblici	X	ASST, Comuni
Operatori economici		
Operatori no profit	X	
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader	X	Stampa locale
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Opuscoli	Da definire
Manifesti, locandine	Locandine	Da definire
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito web e canali social aziendale	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI	NO X	
----	------	--

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Maggio 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	PIL 2017 (da quantificare)
------	----------------------------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	IAL Regione Lombardia- sede di Viadana - AVULSS Viadana
------	---

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Operatori ATS
---	---------------

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Sede della scuola professionale IAL Lombardia - sede di Viadana
--	---

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Area Promozione della Salute		
--	------------------------------	--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	NO	X
---	----	----	---

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	X	NO	Se si, quali? ASST- Terzo Settore - Scuola Professionale e IAL Lombardia
--	----	---	----	--

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	SI
--	----

Indicatori di risultato	Elevata partecipazione di cittadini alle giornate in calendario (50/55 persone per ogni incontro).
-------------------------	--

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEMA PROGETTO N. 11****Tematica: RETE WHP – WORKPLACE HEALTH PROMOTION**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>CERIMONIA DI PREMIAZIONE – RETE LOMBARDA DELLE AZIENDE CHE PROMUOVONO SALUTE (WHP)</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	Area Promozione della Salute <a href="mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it">promozione.salute@ats-valpadana.it</a> : Laura Rubagotti <a href="mailto:laura.rubagotti@ats-valpadana.it">laura.rubagotti@ats-valpadana.it</a> – Chiara Prati <a href="mailto:chiara.prati@ats-valpadana.it">chiara.prati@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Cerimonia premiazione (fine anno)
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	X	Sito aziendale e pagina Facebook aziendale
Pubblicazioni offline	X	Convegno
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	Cerimonia di premiazione delle Aziende promotrici di salute aderenti alla rete locale SPS - ATS Le Aziende, che verranno accreditate alla Rete Workplace Health Promotion (WHP) Lombardia, presenteranno alcune significative esperienze e buone pratiche adottate nel 2017 per migliorare la salute e il benessere dei propri dipendenti.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

Promuovere nuovi comportamenti per la tutela della salute nei "Setting: luoghi di lavoro"

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Lavoratori
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	X	Enti Pubblici e Comuni aderenti alla rete WHP
Operatori economici	X	Aziende aderenti alla rete WHP
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	ATS come azienda aderente alla Rete WHP
Opinion leader	X	
Pubblici internazionali		
Altro	X	Mondo produttivo, Ass. di Categoria, Confindustria

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine	Roll Up	Da definire
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito web e canali social aziendali	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Convegno di premiazione (a Mantova e a Cremona)	2
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	

<b>Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?</b> <i>(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)</i>		
SI	NO X	

**Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)**

Fine anno (dicembre) 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	PIL 2017 Eventuale affitto di sale per la realizzazione dell'evento + roll up nuovo per i nuovi aderenti e telo da sostituire per gli altri (stima € 2.000)
------	---

**Risorse Esterne (partner, sponsor etc..)**

Nota

**Nessun costo (prodotto con risorse interne)**

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Da definire

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Area Promozione della salute e Direzione Sanitaria

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI  NO

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI  NO

Se si, quali? Aziende del territorio iscritte alla Rete WHP

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

Sì

Indicatori di risultato

N. aziende premiate 2017 &gt; n. aziende premiate 2016

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 12****Tematica: PREVENZIONE MALATTIE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>DESIDERI E RISCHIO. L'HIV NON HA GUSTI DIFFICILI!</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> (Struttura committente)	Area promozione della salute <a href="mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it">promozione.salute@ats-valpadana.it</a> – malattie Infettive <a href="mailto:direzione.sanitaria@ats-valpadana.it">direzione.sanitaria@ats-valpadana.it</a> – DIPS <a href="mailto:d.ips@ats-valpadana.it">d.ips@ats-valpadana.it</a> : Laura Rubagotti <a href="mailto:laura.rubagotti@ats-valpadana.it">laura.rubagotti@ats-valpadana.it</a> – Emanuela Anghinoni <a href="mailto:emanuela.anghinoni@ats-valpadana.it">emanuela.anghinoni@ats-valpadana.it</a> – Anna Firmi <a href="mailto:anna.firmi@ats-valpadana.it">anna.firmi@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Materiali informativi
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		Giornata 1 dicembre
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	X	Sito ATS e canali social aziendali
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Organizzazione della Giornata Internazionale contro l'HIV che si terrà il 1° dicembre 2017. Si propone la realizzazione di iniziative condotte anche avvalendosi della collaborazione degli operatori dedicati alla promozione della salute (setting scuola) dell'ASST di Cremona e Mantova	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

Promuovere stili di vita sani nella popolazione; favorire l'adozione di stili di vita protettivi nei confronti della propria salute (life skills); favorire l'adozione di comportamenti sessuali consapevoli; promuovere lo screening dell'HIV e l'accesso ai servizi.

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini	X	Popolazione
Specifica categoria	X	Studenti Genitori e insegnanti
Scuole	X	Scuole di ogni ordine e grado del territorio
Enti Pubblici	X	Comuni, ASST di Cremona e ASST di Mantova
Operatori economici		
Operatori no profit	X	Associazioni e Terzo Settore
Dipendenti dell'Azienda	X	Dipendenti ATS
Opinion leader	X	MMG, Farmacisti, altro
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Realizzazione di materiali in collaborazione con le scuole del territorio	Da definire
Manifesti, locandine	Realizzazione di materiali in collaborazione con le scuole del territorio	Da definire
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito ATS e canali social aziendali	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI	NO X	
----	------	--

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Mese di dicembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota PIL 2017

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota ASST di Cremona e ASST di Mantova e scuole del territorio

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Da valutare

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

ATS, ASST, Scuole e Comunità locale

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Ufficio Educazione alla Salute

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI X

NO

ASST

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

X

NO

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

SI

Indicatori di risultato

Realizzazione materiali

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

Azienda	ATS della VAL PADANA
---------	----------------------

**SCHEDA PROGETTO N. 13**
**Tematica: UMANIZZAZIONE CURE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>RICONGNIZIONE FARMACOLOGICA</b>
--------------------------	------------------------------------

<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	RISK MANAGEMENT: Cristina Coppi <a href="mailto:cristina.coppi@ats-valpadana.it">cristina.coppi@ats-valpadana.it</a>
---	--

<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>
---	---

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
---	--	--

Campagna		
----------	--	--

Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
---	--	--

Produzione radiofonica		
------------------------	--	--

Produzione tv		
---------------	--	--

Publicazioni online	x	
---------------------	---	--

Publicazioni offline		
----------------------	--	--

<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	Diffondere ai cittadini il modulo di ricognizione farmacologica eventualmente scaricabile dal sito	
--	--	--

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere l'immagine aziendale e/o del SSR  
 Promuovere nuovi comportamenti per la tutela della salute

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Cittadini
Specifica categoria di pazienti	X	Con almeno due malattie croniche
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader	X	Stampa locale
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Opuscoli informativi	Da definire
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito aziendale e pagina Facebook aziendale	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO **X**

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

4° trimestre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Produzione di materiale divulgativo ricognizione farmacologica con costi di stampa a carico ATS – non si ha alcun budget a disposizione
------	---

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	Produzione grafica attraverso risorse interne
------	---

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Farmacie, ambulatori medici, ASST (CEAD, consultori, scelta e revoca...), CDI,
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Territorio dell'ATS della Val Padana
--	--------------------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Risk Management, Direzione Generale e Direzione Sanitaria		
--	---	--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	NO X	
---	----	------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	NO X	Se si, quali?
--	----	------	---------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	NO
--	----

Indicatori di risultato	Utilizzo della scheda da parte dei CDI
-------------------------	--

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 14****Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE****Titolo Iniziativa** | **UN FIORE IN MENSA****Referenti per il contenuto**  
(Struttura committente) | SIAN: CLASADONTE Vincenzo [vincenzo.clasadonte@ats-valpadana.it](mailto:vincenzo.clasadonte@ats-valpadana.it) - CHIESA Marco [marco.chiesa@ats-valpadana.it](mailto:marco.chiesa@ats-valpadana.it)**Referenti per gli aspetti di comunicazione** | Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Campagna informativa di sensibilizzazione ai requisiti igienico-sanitari-nutrizionali
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Realizzazione di un attestato personalizzato da consegnare alle mense scolastiche che soddisfano tutti i requisiti, igienico-sanitari e nutrizionali previsti dal progetto.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. **PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE**
4. ALTRO (Specificare)

3 – Promuovere buone abitudini alimentari

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	X	
Enti Pubblici	X	
Operatori economici	X	
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
<b>X Manifesti, locandine</b>	Attestati personalizzati	Da definire
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  **NO X**

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Anno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	<b>Finanziamento PIL 2017</b>
------	-------------------------------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Consegna dell'attestato direttamente alle scuole durante l'attività di sorveglianza nutrizionale
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Istituti scolastici dell'ATS della Val Padana
--	---

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	SIAN
--	------

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	<b>NO X</b>
---	----	-------------

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	<b>NO X</b>
--	----	-------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	SI
--	----

Indicatori di risultato	Numero di attestati consegnati/numero di mense scolastiche ispezionate
-------------------------	--

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 15****Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>PROMOZIONE DI UNA SANA ALIMENTAZIONE</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	SIAN: Vincenzo CLASADONTE <a href="mailto:vincenzo.clasadonte@ats-valpadana.it">vincenzo.clasadonte@ats-valpadana.it</a> – Marco CHIESA <a href="mailto:marco.chiesa@ats-valpadana.it">marco.chiesa@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Campagna informativa
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline	X	Produzione materiale promozionale e divulgativo
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	Produzione di materiali da utilizzare nel corso dei vari progetti ed eventi promossi da ATS (es. Il salone dello studente, Media Expo, etc.)	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. **PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE**
4. ALTRO (Specificare)

3 – Promuovere buone abitudini alimentari

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	X	
Enti Pubblici		
Operatori economici	X	
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
<b>X Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini</b>	Brochure, opuscoli, pieghevoli da distribuire nei vari contesti (es. scuola, luoghi di lavoro, etc.)	Da definire
<b>X Manifesti, locandine</b>	Locandine da esporre durante gli eventi	Da definire
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  NO

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Anno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	<b>Finanziamento PIL 2017</b>
------	-------------------------------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	Produzione grafica nessun costo, realizzata con risorse interne
------	---

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Presenza fisica di operatori ATS ai vari eventi o nelle istituzioni scolastiche
---	---

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	
--	--

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Promozione della Salute, SIAN
--	-------------------------------

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	<b>NO X</b>	
---	----	-------------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	NO X	
--	----	------	--

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	SI
--	----

Indicatori di risultato	
-------------------------	--

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 16****Tematica: PROMOZIONE BENESSERE E SALUTE****Titolo Iniziativa** | **CON MENO SALE NEL PANE C'È PIÙ GUSTO E .... GUADAGNI IN SALUTE – IL PANE IN PIAZZA****Referenti per il contenuto**  
(Struttura committente) | SIAN Vincenzo CLASADONTE [vincenzo.clasadonte@ats-valpadana.it](mailto:vincenzo.clasadonte@ats-valpadana.it) – Marco CHIESA [marco.chiesa@ats-valpadana.it](mailto:marco.chiesa@ats-valpadana.it)**Referenti per gli aspetti di comunicazione** | Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Campagna informativa e divulgativa
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Convegno
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Azioni di sensibilizzazione rivolte ai panificatori del territorio al fine di incrementare gli aderenti all'iniziativa. Partecipazione all'evento "Il Pane in Piazza" promosso dalle Associazioni Panificatori delle province di Mantova e Cremona, nel corso del quale promuovere il consumo di pane a ridotto contenuto di sale.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

3 – Promuovere buone abitudini alimentari, in particolare il consumo di pane a ridotto contenuto di sale ed incrementare il numero dei panificatori che producono pane con basso tenore di sale

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	X	
Enti Pubblici		
Operatori economici	X	
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda		
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
X Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Sacchetti con il logo "Con meno sale nel pane c'è più gusto e .... Guadagni in salute"	Da definire
X Manifesti, locandine	Locandine da esporre durante l'evento e/o da consegnare ai panificatori che decidono di produrre pane con ridotto contenuto di sale	Da definire
X Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)	A carico dell'Associazione panificatori	Da definire
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito web e canali social aziendali	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	1

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  NO

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Aprile-maggio e agosto-settembre

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	<b>Finanziamento PIL 2016 e 2017</b>
------	--------------------------------------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Presenza fisica di operatori ATS presso gli stand dell'Associazione panificatori
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Tendone allestito in piazza
--	-----------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Promozione della Salute, SIAN
--	-------------------------------

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	<b>NO</b>	
---	----	-----------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	<b>SI</b>	NO	Se si, quali? Associazioni di categoria (Gruppo panificatori)
--	-----------	----	---

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	SI
--	----

Indicatori di risultato	
-------------------------	--

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

Azienda	ATS della VAL PADANA
---------	----------------------

**SCHEMA PROGETTO N. 17**
**Tematica: ACCESSO AI SERVIZI**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>PRESENTAZIONE DATI DI CUSTOMER SATISFACTION ANNO 2016 – rielaborazione</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP) <a href="mailto:urp@ats-valpadana.it">urp@ats-valpadana.it</a> – Direzione Generale <a href="mailto:direzione.generale@ats-valpadana.it">direzione.generale@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Chiara Capelletti (Responsabile URP e Comunicazione) <a href="mailto:chiara.capelletti@ats-valpadana.it">chiara.capelletti@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	X	Incontro per presentazione rielaborazione dati di customer satisfaction anno 2016
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	A seguito della restituzione da parte di Regione Lombardia della media regionale sui dati di Customer Satisfaction anno 2016, l'Ufficio Relazioni con il Pubblico rielabora i dati del territorio dell'ATS della Val Padana rispetto alla media regionale e fornisce una fotografia rispetto alla percezione dell'utenza sulla soddisfazione dei servizi offerti. Il documento viene presentato e condiviso con tutti gli Erogatori pubblici privati accreditati che hanno preso parte alla Customer Satisfaction.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere i servizi offerti dagli enti erogatori, promuovere l'immagine del servizio sociosanitario dell'ATS della Val Padana, contribuire alla consapevolezza di appartenenza al SSR.

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	X	ASST del territorio e Enti erogatori pubblici privati accreditati
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)	Documento power point	
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Incontro informativo	1 o 2
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Settembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Nessun costo a carico dell'azienda
------	------------------------------------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Incontro specifico con gli erogatori del territorio
---	---

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Presso l'ATS della Val Padana
--	-------------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	URP – Direzione Generale – Direzione Sanitaria - PAAPSS		
--	---	--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	ASST del territorio ATS della Val padana
---	--	-----------------------------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Se sì, quali? Enti erogatori pubblici privati accreditati
--	--	-----------------------------	---

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	sì
--	----

Indicatori di risultato	Partecipazione all'incontro 2017 > della partecipazione all'incontro 2016
-------------------------	---

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 18****Tematica: COMUNICAZIONE SCIENTIFICA E SULL'ORGANIZZAZIONE DEL SSR****Titolo Iniziativa** | **I DISTURBI DEL COMPORTAMENTO ALIMENTARE****Referenti per il contenuto**  
(Struttura committente) | Dipartimento Cure Primarie – Cecilia Donzelli [cecilia.donzelli@ats-valpadana.it](mailto:cecilia.donzelli@ats-valpadana.it); Formazione - Rita Gauli [rita.gauli@ats-valpadana.it](mailto:rita.gauli@ats-valpadana.it)**Referenti per gli aspetti di comunicazione** | Ufficio Comunicazione – Chiara Capelletti e Aldo Destefani [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	<b>X</b>	Corso di formazione/Workshop
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		

**Descrizione sintetica dell'iniziativa**  
(max 500 caratteri spazi inclusi)

Il convegno, rivolto ai Medici di Medicina Generale e ai Pediatri di Libera Scelta, tratta i disturbi della condotta alimentare che oggi rappresentano un problema di rilevanza sociale e sanitaria di crescente diffusione. I disturbi dell'alimentazione infatti colpiscono soprattutto adolescenti e giovani adulti, interessando prevalentemente il sesso femminile.

Assistiamo ad un abbassamento dell'età di esordio che induce ad un aggravamento della prognosi e che pertanto richiede la realizzazione di una precoce presa in carico di tali pazienti.

Secondo alcuni dati epidemiologici, la loro incidenza è aumentata notevolmente nel corso degli ultimi trent'anni. Solo una minoranza delle persone affette da tali disturbi riceve una diagnosi e un trattamento adeguati. L'organizzazione Mondiale della Sanità ha incluso i disturbi dell'alimentazione tra le priorità per la tutela della salute mentale e fisica nei bambini e negli adolescenti.

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere nuovi comportamenti per la tutela della salute

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	<b>X</b>	Medici di Medicina Generale (MMG) e Pediatri di Libera Scelta (PLS)

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure	500
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Workshop	2
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Ottobre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	1.500 € (a carico dell'Ufficio Formazione)
------	--

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Posta elettronica e durante l'iniziativa
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Auditorium MAMU – Mantova e Auditorium ASST di Cremona
--	--

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Ufficio Formazione – Ufficio Comunicazione
--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	NO x	
---	----	------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	NO x	Se si, quali?
--	----	------	---------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	No
--	----

Indicatori di risultato	Partecipazione all'iniziativa >= 70% dei MMG e PLS
-------------------------	--

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 19**Tematica: **COMUNICAZIONE SCIENTIFICA E SULL'ORGANIZZAZIONE DEL SSR**Titolo Iniziativa | **GESTIONE DEI FARMACI, DELLE SOSTANZE STUPEFACENTI E DEI DISPOSITIVI MEDICI NELLE STRUTTURE SOCIO SANITARIE**Referenti per il contenuto  
(Struttura committente) | Area Assistenza Farmaceutica – Sandro Raineri [farmaceutico@ats-valpadana.it](mailto:farmaceutico@ats-valpadana.it); Formazione – Rita Gauli [rita.gauli@ats-valpadana.it](mailto:rita.gauli@ats-valpadana.it)Referenti per gli aspetti di comunicazione | Ufficio Comunicazione – Chiara Capelletti e Aldo Destefani [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	<b>X</b>	Corso di formazione
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Il workshop è rivolto alle Strutture Socio Sanitarie che per lo svolgimento delle loro funzioni si trovano a dover gestire i farmaci, i medicinali stupefacenti psicotropi nonché dispositivi medici, pur in assenza (frequentemente), di un servizio interno di farmacia istituito. Il costante evolversi della normativa a supporto della gestione di farmaci, i medicinali stupefacenti psicotropi e dispositivi medici richiede pertanto uno specifico aggiornamento del personale addetto a garanzia della qualità del servizio erogato a tutela della salute	

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Implementare le conoscenze relative alla gestione dei farmaci, dei medicinali stupefacenti psicotropi nonché dei dispositivi medici alla luce dell'aggiornamento normativo

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	<b>X</b>	Direzioni Sanitarie, infermieri, altro personale di RSA ed IDR

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure	400
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Workshop	2
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO x

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Novembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	€ 1.000,00 (a carico dell'Ufficio Formazione)
------	---

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Posta elettronica e durante l'iniziativa
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Aule didattiche delle sedi di Mantova e Cremona
--	---

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Ufficio Formazione – Ufficio Comunicazione
--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
---	--	-----------------------------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	Se si, quali?
--	-----------------------------	--	---------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	no
--	----

Indicatori di risultato	diminuzione delle non conformità in sede di attività di vigilanza dell'1%
-------------------------	---

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 20**Tematica: **COMUNICAZIONE SCIENTIFICA E SULL'ORGANIZZAZIONE DEL SSR**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>L'EVOLUZIONE DEL SISTEMA SANITARIO E SOCIOSANITARIO LOMBARDO: UNA OPPORTUNITÀ PER LO SCREENING DEI TUMORI COLORETTALI?</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	Area Promozione della Salute – Emanuela Anghinoni <a href="mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it">promozione.salute@ats-valpadana.it</a> <a href="mailto:emanuela.anghinoni@ats-valpadana.it">emanuela.anghinoni@ats-valpadana.it</a> ; Formazione – Michela Ferri <a href="mailto:formazione@ats-valpadana.it">formazione@ats-valpadana.it</a> <a href="mailto:michela.ferri@ats-valpadana.it">michela.ferri@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione – Chiara Capelletti e Aldo Destefani <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	<b>X</b>	Workshop
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	Il workshop si svolgerà in concomitanza con il congresso nazionale GISCOR che si terrà a Cremona nella prima metà di novembre e grazie alla presenza di alcuni relatori di livello nazionale che presenzieranno al congresso è possibile incardinare le tematiche formative tenendo conto da un lato dell'evoluzione del sistema sanitario lombardo, dall'altro dei temi legati alla fusione delle due ex ASL MN e CR e dall'altro dei temi di attualità sulla materia, in continuità di argomento con quelli che saranno i topics di livello nazionale.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

9. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
10. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
11. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
12. ALTRO (Specificare)

- Fare il punto sul livello di integrazione di programmi di screening coloretale nell' ATS;
- Favorire nell'ambito cremonese l'attuazione della piattaforma di collegamento web tra farmacia e screening;
- Formare ed informare gli addetti ai lavori delle novità scientifiche sul tema dello screening colo rettale, con possibilità di scambi di opinioni di livello nazionale

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	<b>X</b>	
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	Personale dedicato al percorso di screening
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	<b>X</b>	Rete degli stakeholders (erogatori, farmacie, MMG), professionisti lombardi ed italiani esperti di settore

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure	300
Manifesti, locandine	Locandine	10
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Workshop a Cremona	1
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	1

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO x

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Novembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota € 4.000,00 (a carico dell'Ufficio Formazione e del servizio Promozione della Salute)

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Posta elettronica e durante l'iniziativa

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Auditorium ASST di Cremona

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Ufficio Formazione – Ufficio Comunicazione

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI

NO

ASST del territorio ATS

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI

NO

Se si, quali? GISCOR

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

Si a Mantova

Indicatori di risultato

Rimodulazione del protocollo operativo di screening in ATS

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 21**Tematica: **COMUNICAZIONE SCIENTIFICA E SULL'ORGANIZZAZIONE DEL SSR**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>PONTI DI INTEGRAZIONE: INCROCI TERRITORIALI, NUOVE STRADE E STRUMENTI DI INTEGRAZIONE SOCIO SANITARIA</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	Direzione Sociosanitaria - Giovanni Maria Gillini <a href="mailto:giovannimaria.gillini@ats-valpadana.it">giovannimaria.gillini@ats-valpadana.it</a> ; Formazione – Michela Ferri <a href="mailto:formazione@ats-valpadana.it">formazione@ats-valpadana.it</a> <a href="mailto:michela.ferri@ats-valpadana.it">michela.ferri@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione – Chiara Capelletti e Aldo Destefani <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	<b>X</b>	Corso di formazione
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <i>(max 500 caratteri spazi inclusi)</i>	Il percorso formativo parte da temi prossimi al sistema dei Comuni e dei servizi sociali per costruire PONTI di possibile integrazione con la sociosanità. Il titolo riecheggia metafore e immagini relative alla mappa del territorio che nel caso dell'ATS Val Padana deve essere riletto nella sua interezza e nelle sue diversità per favorire gli attesi incrementi quanti/qualitativi di integrazione sociosanitaria.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

13. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
14. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
15. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
16. ALTRO (Specificare)

- Aggiornare la conoscenza del territorio in modo condiviso sui temi proposti;
- Ipotizzare sviluppi di integrazione sociosanitaria;
- Favorire il dialogo tra i diversi attori del sistema

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	<b>X</b>	
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure	300
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Workshop nelle sedi di Mantova, Cremona e Crema	5
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO x

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Maggio - novembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	€ 2.000,00 (a carico dell'Ufficio Formazione)
------	---

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Posta elettronica e durante l'iniziativa
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Aule didattiche delle sedi ATS di Mantova, Cremona e Crema
--	--

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Ufficio Formazione – Ufficio Comunicazione
--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
---	--	-----------------------------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	Se si, quali?
--	-----------------------------	--	---------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	No
--	----

Indicatori di risultato	Adesione di partecipanti di enti esterni (Comuni, aziende sociali, ASST) afferenti ai tre distretti;
-------------------------	--

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEMA PROGETTO N. 22**Tematica: **COMUNICAZIONE SCIENTIFICA E SULL'ORGANIZZAZIONE DEL SSR**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>OSPEDALI E RESIDENZE SOCIO ASSISTENZIALI SMART. USO EFFICIENTE DELL'ENERGIA NELLE STRUTTURE SANITARIE PER PROMUOVERE LA SICUREZZA E LA SALUTE</b>
--------------------------	--

<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	Dipartimento PAC – Rossella Zadro <a href="mailto:rossella.zadro@ats-valpadana.it">rossella.zadro@ats-valpadana.it</a> ; Formazione – Rita Gauli <a href="mailto:formazione@ats-valpadana.it">formazione@ats-valpadana.it</a> <a href="mailto:rita.gauli@ats-valpadana.it">rita.gauli@ats-valpadana.it</a>
---	--

<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione – Chiara Capelletti e Aldo Destefani <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>
---	---

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	<b>X</b>	Workshop
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		

<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	Il workshop vuole sensibilizzare gli Energy manager e i responsabili della gestione delle strutture e degli impianti delle aziende sanitarie, socio-sanitarie e socio- assistenziali sul tema dell'efficienza energetica, sui nuovi parametri prestazionali termici previsti dalla normativa europea e sulle opportunità di incentivazione e finanziamento nazionali ed europei che rendono oggi più facile (e necessario) intervenire in questo ambito così da generare benefici e risparmi di tipo economico, oltreché ambientale e sociale.
--	--

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

17. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
18. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
19. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
20. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

- Conoscere la vision della ATS in tema di ambiente e di azioni da implementare per la sua salvaguardia e, di rimando, per la salute umana;
- Conoscere gli ambiti di interesse della UE sui temi della sostenibilità, resilienza, sicurezza;
- Inquadrare il tema della "White Economy", ossia delle opportunità offerte dal risparmio e dall'efficienza energetica, dal punto di vista delle opportunità strategiche e dal punto di vista tecnico e finanziario.

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	X	
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	X	Energy manager e responsabili strutture sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali private

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure	500
Manifesti, locandine	Locandina	5
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Workshop	1
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Comunicato stampa	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO x

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Ottobre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	€ 1.000,00 (a carico dell'Ufficio Formazione)
------	---

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Posta elettronica e durante l'iniziativa
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Auditorium MAMU – Mantova
--	---------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Ufficio Formazione – Ufficio Comunicazione
--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
---	--	-----------------------------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI <input type="checkbox"/>	NO <input checked="" type="checkbox"/>	Se si, quali?
--	-----------------------------	--	---------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	no
--	----

Indicatori di risultato	N. ospedali aderenti al progetto >= 1 N. residenze socio assistenziali aderenti al progetto >= 5
-------------------------	---

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 23**Tematica: **COMUNICAZIONE SCIENTIFICA E SULL'ORGANIZZAZIONE DEL SSR**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>LA SALUTE A SCUOLA NELLE SCUOLE ADERENTI ALLA RETE DELLE SCUOLE CHE PROMUOVONO SALUTE: STATO DI AVANZAMENTO DEL PROGETTO, PROCESSI DI SVILUPPO REGIONALI E PIANIFICAZIONE LOCALE</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	Area Promozione della Salute – Letizia Marchetti <a href="mailto:promozione.salute@ats-valpadana.it">promozione.salute@ats-valpadana.it</a> <a href="mailto:letizia.marchietti@ats-valpadana.it">letizia.marchietti@ats-valpadana.it</a> ; Formazione – Rita Gaudi <a href="mailto:formazione@ats-valpadana.it">formazione@ats-valpadana.it</a> <a href="mailto:rita.gaudi@ats-valpadana.it">rita.gaudi@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione – Chiara Capelletti e Aldo Destefani <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	<b>X</b>	Workshop
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	Il workshop rappresenta l'occasione per creare momenti strutturati di scambio, confronto, riflessione e condivisione, a livello locale, tra operatori delle scuole aderenti alla rete locale SPS (dirigenti ed insegnanti) ed operatori sanitari e socio-sanitari che si occupano di promozione della salute nei rapporti con la scuola.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

Promuovere nuovi comportamenti per la salute

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	<b>X</b>	
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure	100
Manifesti, locandine	Locandine	10
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

<b>Il materiale prodotto è disponibile in multilingua? (in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)</b>		
SI	NO x	

**Data o periodo dell'iniziativa (è sufficiente indicare anche solo il mese)**

Settembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota € 2.000,00 (a carico dell'Ufficio Formazione)

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare) Posta elettronica e durante l'iniziativa

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare) Aule didattiche delle sedi territoriali di Mantova e Cremona

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto Ufficio Formazione – Ufficio Comunicazione

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR SI x NO

Sono coinvolti altri soggetti esterni? SI x NO Se si, quali? Scuole e Ufficio Scolastico Territoriale (UST)

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza? Si

Indicatori di risultato Stesura e formalizzazione protocollo d'intesa congiunto tra UST, ATS, ASST e Scuole aderenti alla Rete SPS

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEMA PROGETTO N. 24**Tematica: **COMUNICAZIONE SCIENTIFICA E SULL'ORGANIZZAZIONE DEL SSR**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>LA COMUNICAZIONE CON LE PERSONE CON DISABILITÀ Uditiva NELL'AMBITO DEI SERVIZI SANITARI E SOCIO SANITARI</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> (Struttura committente)	Direzione Sociosanitaria – Laura Francescato <a href="mailto:laura.francescato@ats-valpadana.it">laura.francescato@ats-valpadana.it</a> ; Formazione – Michela Ferri <a href="mailto:formazione@ats-valpadana.it">formazione@ats-valpadana.it</a> <a href="mailto:michela.ferri@ats-valpadana.it">michela.ferri@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione – Chiara Capelletti e Aldo Destefani <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa**  
(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	<b>X</b>	Corso di formazione
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Publicazioni online		
Publicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Il corso formativo rappresenta un'azione finalizzata alla promozione dell'inclusione e dell'integrazione sociale delle persone sorde, sordocieche o con disabilità uditiva, con deficit di comunicazione o di linguaggio. Nello specifico si evidenzia la necessità di implementare i percorsi di accoglienza sanitari e sociosanitari a favore delle persone sopra menzionate attivando presso le ASST servizi di facilitazione e accompagnamento nell'accesso e nella fruizione di prestazioni sanitarie e sociosanitarie.	

Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare
21. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA 22. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR 23. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE 24. ALTRO (Specificare)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilizzare gli operatori di front office alla comprensione delle modalità comunicative e relazionali delle persone sorde</li> <li>• Fornire le basi fondamentali delle strategie di comunicazione con le persone sorde, con particolare riferimento alle modalità visivo-gestuali attraverso la LIS.</li> </ul>

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	<b>X</b>	
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	<b>X</b>	Studenti dei corsi in Scienze infermieristiche, Fisioterapia e Tecnici di radiologia

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure	100
Manifesti, locandine	Locandine	50
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Workshop a Crema e Cremona	2
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO x

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Giugno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	€ 2.000,00 (a carico dell'Ufficio Formazione)
------	---

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	ASST ed Ente Nazionale Sordi
------	------------------------------

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Tramite posta elettronica e durante l'iniziativa
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Auditorium ASST di Crema e Cremona
--	------------------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Ufficio Formazione – Ufficio Comunicazione
--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	
---	--	-----------------------------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Se si, quali? Ente Nazionale Sordi
--	--	-----------------------------	------------------------------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	No
--	----

Indicatori di risultato	Relazione periodica sullo stato di avanzamento dei Piani di attività, ai sensi della DGR 5879/16; Numero delle iniziative dedicate attivate >= 1; Aree di provenienza dei partecipanti >= 3 (ASST, ATS, Università)
-------------------------	---

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 25**Tematica: **VIOLENZA DONNE**Titolo Iniziativa **LA VIOLENZA DI GENERE: APPROFONDIMENTI OPERATIVI**Referenti per il contenuto  
(Struttura committente) Direzione Sociosanitaria – Doriana Paganini [doriana.paganini@ats-valpadana.it](mailto:doriana.paganini@ats-valpadana.it); Formazione – Rita Gauli [formazione@ats-valpadana.it](mailto:formazione@ats-valpadana.it)  
[rita.gauli@ats-valpadana.it](mailto:rita.gauli@ats-valpadana.it)Referenti per gli aspetti di comunicazione Ufficio Comunicazione – Chiara Capelletti e Aldo Destefani [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)	<b>X</b>	Workshop
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Il workshop tratta il tema della violenza di genere che è purtroppo attuale e che richiede alle comunità un'attenzione crescente e sempre più competente. L'ATS della Val Padana è coinvolta attivamente, tramite i servizi Famiglia delle due sedi territoriali, nelle rispettive Reti Provinciali, che vedono storie e percorsi diversi. L'iniziativa vuole promuovere un'azione più sinergica con i capofila delle rispettive Reti per l'approfondimento di tematiche specifiche.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

25. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
26. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
27. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
28. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

- Promuovere maggiori competenze e capacità d' intervento fra gli operatori afferenti alla Rete;
- Approfondire l'area tematica relativa ai maltrattamenti, in particolare rispetto al loro aggancio e al possibile percorso di recupero

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	<b>X</b>	ASST
Operatori economici		
Operatori no profit	<b>X</b>	Terzo settore
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	<b>X</b>	Centri anti violenza

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Brochure	500
Manifesti, locandine	Locandina	50
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario	Workshop nelle sedi di Mantova e Cremona	2
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  NO

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Ottobre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota € 1.000,00 (a carico dell'Ufficio Formazione)

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare) Posta elettronica e durante le iniziative

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare) Sedi territoriali di Mantova e Cremona

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto Ufficio Formazione – Ufficio Comunicazione

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR SI  NO

Sono coinvolti altri soggetti esterni? SI  NO  Se si, quali? Terzo settore, Centri antiviolenza, ecc.

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza? Si

Indicatori di risultato  
N° partecipanti alla formazione >=40  
N° Enti coinvolti e loro tipologia >= 3  
N° Dipendenti ATS aderenti >= 10

**Commenti**

Identificazione PROGETTO		
Azienda	ATS della VAL PADANA	
SCHEMA PROGETTO N. 26/DSS		
Tematica: AMBITO SOCIO SANITARIO		
Titolo Iniziativa	INFORMAZIONE E APPROFONDIMENTI IN AREA SOCIO SANITARIA	
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	DIREZIONE SOCIO SANITARIA DIPARTIMENTO PIPSS: Laura Francescato <a href="mailto:laura.francescato@ats-valpadana.it">laura.francescato@ats-valpadana.it</a>	
Referenti per gli aspetti di comunicazione	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>	
Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazione on line	X	Pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>Nelle sezioni NEWS del sito aziendale e nella pagina Facebook dell'ATS di informazioni su bandi, iniziative regionali</li> <li>Nell'area APPROFONDIMENTI del sito aziendale di report ed elaborati tecnici su tematiche di particolare rilievo e interesse</li> </ul>
Pubblicazioni offline		
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	Con l'iniziativa si intende <ul style="list-style-type: none"> <li>Mettere a disposizione di cittadini, operatori e stakeholders informazioni relative ad eventi, bandi e iniziative regionali</li> <li>Rendere fruibili per i destinatari gli esiti di ricerche, analisi quali quantitative e altri contributi tecnici di area socio sanitaria: es. report finale del "Bonus Famiglia", iniziative di prevenzione e sensibilizzazione sul Gioco d'azzardo patologico ecc.</li> </ul>	

Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare
29. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA 30. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR 31. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE 32. ALTRO (Specificare)	Rendere maggiormente visibili le opportunità messe a disposizione da regione e ATS Promuovere l'immagine aziendale evidenziando alcune attività di ricerca, analisi e approfondimento tecnico finalizzate alla programmazione dei servizi socio sanitari

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Cittadini
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	X	Insegnanti
Enti Pubblici	X	ASST, comuni, provincia
Operatori economici		
Operatori no profit	X	Operatori di enti gestori di servizi socio sanitari, associazioni
Dipendenti dell'Azienda	X	Operatori
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	X	Stakeholder in generale

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	News e area approfondimento del sito aziendale	Da definire
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

<b>Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?</b> <i>(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)</i>		
SI	<b>NO X</b>	

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*  
**Anno 2017**

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Nessun costo
------	--------------

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Direzione Sociosanitaria
--	--------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	UUOO della Direzione Sociosanitaria e dei Dipartimenti dell'azienda secondo competenza rispetto ai contenuti da pubblicare		
--	--	--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	NO X	
---	----	------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	NO X	Se si, quali?
--	----	------	---------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	SI per quanto riguarda la pubblicazione di news NO per quanto riguarda la pubblicazione nell'area approfondimenti		
--	--	--	--

Indicatori di risultato	N. pubblicazioni
-------------------------	------------------

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 27/DSS****Tematica: CONCILIAZIONE FAMIGLIA - LAVORO****Titolo Iniziativa** | **PIANO TERRITORIALE DI CONCILIAZIONE DEI TEMPI LAVORATIVI CON LE ESIGENZE FAMILIARI****Referenti per il contenuto**  
(Struttura committente) | **DIREZIONE SOCIO SANITARIA DIPARTIMENTO PIPSS: Giovanni Maria Gillini - [giovannimaria.gillini@ats-valpadana.it](mailto:giovannimaria.gillini@ats-valpadana.it)****Referenti per gli aspetti di comunicazione** | Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Informazione in merito a possibili strumenti di conciliazione per operatori ATS con figli minorenni
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazione on line	X	Pubblicazione: <ul style="list-style-type: none"> <li>Nelle sezioni NEWS del sito aziendale informazioni relative al Piano territoriale per la conciliazione famiglia lavoro, delle modalità di presentazione delle progettualità e del loro andamento.</li> <li>Nonché informative generali sulla progettualità specifica ATS.</li> </ul>
Pubblicazioni offline	X	Pubblicazione in area dedicata intranet di modulistica e percorsi per accesso a strumenti conciliativi
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)		Con l'iniziativa si intende <ul style="list-style-type: none"> <li>Mettere a disposizione di cittadini, operatori e stakeholders informazioni relative ai bandi regionali e locali del Piano Territoriale per la Conciliazione dei tempi lavorativi con le esigenze familiari biennio 2017-18;</li> <li>Rendere fruibili per i destinatari individuati, in particolare tra i dipendenti ATS, i percorsi e le modalità di accesso ai servizi.</li> </ul>

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

33. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
34. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
35. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
36. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Su progetto (qualora finanziato da Regione tramite bando ex D.G.R. 6300/17): rendere maggiormente visibili le opportunità messe a disposizione dalla regione e dalla ATS attraverso il piano territoriale per la conciliazione biennio 2017/18 (DGR 5969/17)

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	Cittadini
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	X	ASST, Comuni, Provincia, CCIA
Operatori economici	X	PMI; Cooperative, Aziende
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Operatori
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	X	Stakeholder in generale

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	News e area dedicata del sito aziendale	Da definire
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

<b>Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?</b> <i>(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)</i>		
SI	NO X	

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*  
Da fine marzo 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Nessun costo
------	--------------

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	Direzione Sociosanitaria
--	--------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	UOC raccordo con il sistema sociale, Dip.to PIPSS, Direzione Sociosanitaria		
--	---	--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Per progettualità specifica
---	--	-----------------------------	-----------------------------

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI <input checked="" type="checkbox"/>	NO <input type="checkbox"/>	Enti aderenti alla rete territoriale di conciliazione (n.100/120 Enti pubblici e privati)
--	--	-----------------------------	---

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Si parzialmente
--	-----------------

Indicatori di risultato	N. pubblicazioni
-------------------------	------------------

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA**

SCHEMA PROGETTO N. 28/DSS

Tematica: **PERSONE FRAGILI E LORO FAMIGLIE**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>ESTATE SICURA 2017 - Piano per la gestione delle emergenze in caso di elevate temperature ambientali.</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> (Struttura committente)	DIREZIONE SOCIOSANITARIA: Marzia Franco - <a href="mailto:marzia.franco@ats-valpadana.it">marzia.franco@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	<b>X</b>	Diffusione di materiale informativo tramite la rete territoriale
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online	<b>X</b>	Pubblicazione giornaliera del bollettino delle previsioni e aggiornamenti relativi a estate sicura nelle news del sito e nella pagina Facebook dell'ATS Apertura di una pagina <i>estate sicura</i> nel sito aziendale, dalla quale sia possibile scaricare materiali informativi
Pubblicazioni offline	<b>X</b>	Produzione di materiale informativo

**Descrizione sintetica dell'iniziativa**  
(max 500 caratteri spazi inclusi)

Anche per il 2017, l'ATS della Val Padana intende programmare e attuare nel periodo estivo il *Piano per la gestione delle emergenze in caso di elevate temperature ambientali*- ESTATE SICURA. Con questa iniziativa l'ATS intende:

- Costituire il punto di riferimento per l'invio delle previsioni delle condizioni climatiche a tutti gli utenti locali, pubblicando giornalmente nel sito aziendale e nella pagina Facebook i bollettini provenienti dal sistema di previsione del Ministero della Salute.
- Dare informazione e diffusione di consigli utili per evitare danni alla salute, derivanti dall'esposizione ad elevate temperature, in particolare per categorie a rischio, mettendo a disposizione materiale informativo dedicato a target specifici
- Rendere attivi e pubblicizzare recapiti telefonici dedicati all'informazione sui servizi e percorsi d'accesso;

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

- 37. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
- 38. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR**
- 39. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
- 40. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

- Promuovere in tutti i cittadini comportamenti a tutela della salute
- Innalzare nei care giver il livello di attenzione e vigilanza sugli effetti delle elevate temperature sui soggetti fragili e promuovere modalità assistenziali adeguate alle condizioni climatiche
- Promuovere l'immagine dell'ATS quale istituzione che monitora e tutela la salute della popolazione e in particolare dei cittadini fragili

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	<b>X</b>	Cittadini in generale
Specifica categoria di pazienti	<b>X</b>	Anziani, disabili
Scuole		Asili nido, scuole di ogni ordine e grado
Enti Pubblici	<b>X</b>	Comuni, ASST
Operatori economici		Gestori di esercizi commerciali, impianti sportivi, aziende
Operatori no profit	<b>X</b>	Gestori/erogatori di servizi socio sanitari, socio assistenziali, associazioni di volontariato
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	Operatori dei servizi sanitari e socio sanitari
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	<b>X</b>	Erogatori di prestazioni sanitarie e sociosanitarie profit, associazioni di lavoratori

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Opuscoli	Da definire
Manifesti, locandine	Locandine	Da definire
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito web e canali social aziendali – pubblicazione bollettino meteo ARPA	
Audiovisivi	Messaggio file audio	1
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Altro (specificare)	Short message (via SMS) – canale screening	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI  NO  Alcuni materiali sono in italiano, inglese, francese e arabo

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

**Giugno-settembre 2017**

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Da definire
------	-------------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Invio tramite mail o consegna a farmacie, ambulatori medici, ASST (presidi ospedalieri, CEAD, consultori, uffici protesica e uffici delle sedi territoriali) altri presidi ospedalieri contrattualizzati, CDD, CDI, servizi sociali comunali, asili nido, esercizi commerciali, aziende
---	---

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	In tutto il territorio dell'ATS
--	---------------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	UO Coordinamento Sociosanitario, Dipartimento PIPSS, Dipartimento di igiene e Prevenzione Sanitaria, Dipartimento PAAPSS, UOS Sistemi Informativi.
--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ASST <input type="checkbox"/>
---	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI <input checked="" type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> Associazioni e terzo settore, comuni e uffici di piano, erogatori sanitari e socio sanitari, aziende, associazioni dei lavoratori, aziende ATS aderenti rete WHP, catene ipermercati e supermercati
--	--

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	Sì
--	----

Indicatori di risultato	N° azioni di comunicazione realizzate
-------------------------	---------------------------------------

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

<b>Azienda</b>	<b>ATS della VAL PADANA</b>
<b>SCHEMA PROGETTO N. 29/DSS</b>	
<b>Tematica: DIPENDENZE, PREVENZIONE E GAP</b>	
<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>BANDO PER GLI ENTI LOCALI PER LO SVILUPPO E IL CONSOLIDAMENTO DI AZIONI DI CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO (DELIBERA N. 6310 DEL 6 MARZO 2017 E DECRETO N. 2379 DEL 7 MARZO 2017)</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	<b>DIREZIONE SOCIOSANITARIA:</b> Valter Drusetta - <a href="mailto:valter.drusetta@ats-valpadana.it">valter.drusetta@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa**  
*(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazione on line		Pubblicazione nel sito Aziendale- sezione News - e nella pagina Facebook di ATS, del Bando regionale di cui al decreto n. 2379 del 07/03/2017
Pubblicazioni offline		

<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	In continuità con il Bando già emesso nel 2015 Regione Lombardia ha pubblicato un nuovo bando (decreto n. 2379 del 07/03/2017) ed ha stanziato risorse per finanziare progetti, realizzati dai Comuni, allo scopo di contrastare il gioco d'azzardo patologico, a cui ATS partecipa nelle fasi di programmazione e realizzazione, pertanto si valuta opportuno dare visibilità alle opportunità del bando
--	---

<b>Obiettivo di comunicazione prioritario</b>	<b>Specificare</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA</li> <li>2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR</li> <li>3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE</li> <li>4. ALTRO (Specificare)</li> </ol>	Rendere maggiormente visibili le opportunità messe a disposizione dalla Regione e sostenute dalla ATS

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	<b>X</b>	<b>Cittadini</b>
Specifica categoria di pazienti		
Scuole	<b>X</b>	<b>Insegnanti</b>
Enti Pubblici	<b>X</b>	<b>ASST, Comuni, Provincia</b>
Operatori economici	<b>X</b>	<b>Gestori di locali</b>
Operatori no profit	<b>X</b>	<b>Associazionismo e Terzo Settore</b>
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	<b>Operatori</b>
Opinion leader	<b>X</b>	
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	<b>NEWS del sito aziendale e pagina Facebook della ATS Val Padana</b>	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO **X**

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Tutto l'anno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Nessun costo
------	--------------

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

Direzione Socio Sanitaria

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Le altre UUOO della Direzione Socio Sanitaria

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI

NO 

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI

NO 

Se si, quali?

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

Sì

Indicatori di risultato

Numero di iniziative attuate in seguito alla adesione al bando

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda **ATS della VAL PADANA**

SCHEMA PROGETTO N. 30/DSS

Tematica: **PERSONE FRAGILI E LORO FAMIGLIE: PERSONE CON DISABILITA'**

<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE A FAVORE DI PERSONE CON DISABILITÀ GRAVISSIMA E IN CONDIZIONI DI NON AUTOSUFFICIENZA E GRAVE DISABILITÀ AL VALERE SUL FONDO NAZIONALE PER LE NON AUTOSUFFICIENZA – MISURA B1 - ANNO 2016</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	DIREZIONE SOCIO SANITARIA DIPARTIMENTO PIPSS: Cristina Coppi <a href="mailto:cristina.coppi@ats-valpadana.it">cristina.coppi@ats-valpadana.it</a> Salvatore Speciale <a href="mailto:salvatore.speciale@ats-valpadana.it">salvatore.speciale@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pubblicazione nel sito aziendale – AREA SOCIO SANITARIA- di informazioni relative al contributo e alle sue finalità, nonché a destinatari, requisiti e percorsi di accesso alla misura B1, documentazione da produrre, servizi territoriali cui rivolgersi.</li> <li>• Possibilità di scaricare dalla pagina del sito la modulistica predisposta da ATS per la presentazione della domanda di contributo.</li> <li>• Possibilità di accedere alle pagine dedicate direttamente dalla home page.</li> </ul>
Pubblicazioni offline		Note
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	L'iniziativa risponde a precise indicazioni regionali di dare AMPIA DIFFUSIONE AI CITTADINI di esaustive informazioni sulla misura B1 (contributo per disabili gravissimi) quale intervento regionale finalizzato a sostenere le prestazioni di cura (rese direttamente dai familiari per interventi di carattere assistenziale, tutelare e/o educativo) e a garantire la permanenza del disabile gravissimo al domicilio	

**Obiettivo di comunicazione prioritario****Specificare**

41. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
42. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
43. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
44. ALTRO (Specificare)

Promuovere servizi offerti dall'azienda  
Promuovere l'immagine aziendale e/o del SSR

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	<b>X</b>	
Specifica categoria di pazienti	<b>X</b>	Disabili gravissimi non autosufficienti: area anziani, adulti, minori
Scuole		
Enti Pubblici	<b>X</b>	ASST, comuni
Operatori economici		
Operatori no profit	<b>X</b>	Organizzazioni del terzo settore
Dipendenti dell'Azienda	<b>X</b>	Operatori
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Sito ATS, pagina Facebook	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO **X**

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

1°- 2°- 3° Trimestre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Nessun costo
------	--------------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	
--	--

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	
--	--

SI	NO X
----	------

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI X	NO	Se si, quali? ASST di Crema - Cremona - Mantova
--	------	----	---

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	SI
--	----

Indicatori di risultato	PUBBLICAZIONE DI TUTTE LE INFORMAZIONI UTILI
-------------------------	--

**Commenti**



<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici	X	Comuni, uffici di piano e relative aziende sociale
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Operatori
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro	X	Stakeholder in generale

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	News e area dedicata del sito aziendale	Da definire
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)		

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI	NO X
----	------

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Da giugno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Nessun costo
------	--------------

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	DIREZIONE SOCIOSANITARIA
--	--------------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	UOC raccordo con il sistema sociale, Dip.to PIPSS, Direzione Sociosanitaria		
--	---	--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	NO X	
---	----	------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI X	NO	Comuni
--	------	----	--------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	NO
--	----

Indicatori di risultato	N. PUBBLICAZIONI
-------------------------	------------------

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEMA PROGETTO N. 01/CI**Tematica: **ACCESSO AI SERVIZI**Titolo Iniziativa | **CUG – COMITATO UNICO DI GARANZIA: MATERIALE INFORMATIVO**Referenti per il contenuto  
(Struttura committente) | Cristina Boni – Presidente CUG ATS della Val Padana [cristina.boni@ats-valpadana.it](mailto:cristina.boni@ats-valpadana.it)Referenti per gli aspetti di comunicazione | Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)

Campagna | X | Campagna informativa delle attività CUG

Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)

Produzione radiofonica

Produzione tv

Pubblicazioni online

Pubblicazioni offline

**Descrizione sintetica dell'iniziativa**  
(max 500 caratteri spazi inclusi)

Sarà una campagna di informazione interna, rivolta ai dipendenti dell'ATS della Val Padana, per poter conoscere le attività messe in campo dal CUG a loro beneficio e le opportunità nuove che vengono loro offerte dall'azienda.

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere i servizi offerti dall'azienda ai propri dipendenti

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Tutti i dipendenti dell'ATS
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini	Opuscolo informativo	Da definire
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)	Aree intranet aziendali	
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Bacheche aziendali	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Anno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota

Nessun costo a carico dell'azienda per i prodotti comunicativi

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

Aree intranet aziendali e bacheche aziendali

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

All'interno dell'ATS della Val Padana

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Direzione Generale

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI X

NO

ASST del territorio ATS della Val Padana

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI

NO X

Se si, quali?

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

No

Indicatori di risultato

Migliorare la percezione dell'esistenza del CUG aziendale (n. adesioni dei dipendenti ATS alle iniziative del CUG)

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

<b>Azienda</b>	ATS della VAL PADANA
<b>SCHEDA PROGETTO N. 02/CI</b>	
<b>Tematica: PROMOZIONE AZIENDALE</b>	
<b>Titolo Iniziativa</b>	<b>DEFINIZIONE NUOVE CARTE INTESTATE</b>
<b>Referenti per il contenuto</b> <i>(Struttura committente)</i>	Direzione Generale <a href="mailto:direzione.generale@ats-valpadana.it">direzione.generale@ats-valpadana.it</a> e Ufficio Comunicazione <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>
<b>Referenti per gli aspetti di comunicazione</b>	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>

**Tipologia dell'iniziativa**  
*(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		Distribuzione delle nuove carte intestate a seguito dell'adozione del nuovo POAS
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell'iniziativa</b> <b>(max 500 caratteri spazi inclusi)</b>	All'adozione del nuovo POAS sarà necessario ridefinire tutte le carte intestate aziendali, adeguandole alle nuove denominazioni delle strutture dell'Agenzia. Sarà necessaria una semplificazione nel numero delle carte intestate, introducendo maggiore uniformità nei piè di pagina, risolvendo i problemi evidenziati dall'utilizzo delle carte intestate in essere. Caricare le nuove carte intestate nelle aree intranet e definire le regole di utilizzo.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario**      **Specificare**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA</li> <li>2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR</li> <li>3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE</li> <li>4. ALTRO (Specificare)</li> </ol>	Altro: Affermare e definire senso di identità alla nuova agenzia ed alla nuova strutturazione aziendale
--	---

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Tutti i dipendenti dell'ATS della Val Padana
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Aree intranet	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Da aprile 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Nessuno
------	---------

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Pubblicazione nelle aree intranet aziendali
---	---

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)	ATS della Val Padana
--	----------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Direzione Strategica, Dipartimenti e UOC e UOS, Uffici di Staff, Servizi aziendali		
--	--	--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	NO X	
---	----	------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	NO X	Se si, quali?
--	----	------	---------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	SI – gennaio 2016 – con la nascita della nuova ATS
--	--

Indicatori di risultato	Eliminazione delle vecchie carte intestate.
-------------------------	---

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**

Azienda | **ATS della VAL PADANA**

**SCHEDA PROGETTO N. 03/CI**

Tematica: **PROMOZIONE AZIENDALE**

**Titolo Iniziativa** | **NUMERI UTILI – PUBBLICAZIONE PAGINE BIANCHE**

**Referenti per il contenuto**  
(Struttura committente) | Direzione Strategica ATS della Val Padana [direzione.generale@ats-valpadana.it](mailto:direzione.generale@ats-valpadana.it)

**Referenti per gli aspetti di comunicazione** | Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)

**Tipologia dell’iniziativa**  
(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Acquisto spazi in PAGINE BIANCHE
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		
<b>Descrizione sintetica dell’iniziativa</b> (max 500 caratteri spazi inclusi)	Acquisto spazi per la pubblicazione dei numeri utili dell'ATS della Val Padana sulle Pagine Bianche della provincia di Mantova e della provincia di Cremona. Selezione dei numeri utili da pubblicare, con eliminazione dei numeri non più di competenza dell'ATS.	

**Obiettivo di comunicazione prioritario** | **Specificare**

<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA</li> <li>2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR</li> <li>3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE</li> <li>4. ALTRO (Specificare)</li> </ol>	Promuovere servizi offerti dall'azienda promuovere l'immagine aziendale
--	---

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	
Specifica categoria di pazienti	X	
Scuole	X	
Enti Pubblici	X	
Operatori economici	X	
Operatori no profit	X	
Dipendenti dell'Azienda	X	
Opinion leader	X	
Pubblici internazionali	X	
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Pubblicazione Pagine Bianche	Come anno 2016

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Aprile 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota € 8.000 (iva esclusa): € 4.000 Pagine Bianche Mantova; € 4.000 Pagine Bianche Cremona

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc..)

Nota

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)

A carico di Pagine Bianche

Dove si realizza l'iniziativa? (specificare)

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto

Servizi interessati alla pubblicazione dei numeri e quindi con interfaccia con l'utenza

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR

SI

NO X

Sono coinvolti altri soggetti esterni?

SI

NO X

Se si, quali?

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?

Sì, nell'anno 2016

Indicatori di risultato

**Commenti**

Identificazione PROGETTO		
Azienda	ATS della VAL PADANA	
SCHEMA PROGETTO N. 04/CI		
Tematica: PROMOZIONE AZIENDALE		
Titolo Iniziativa	CAR SHARING AZIENDALE	
Referenti per il contenuto (Struttura committente)	Direzione Generale <a href="mailto:direzione.generale@ats-valpadana.it">direzione.generale@ats-valpadana.it</a> e Ufficio Comunicazione <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>	
Referenti per gli aspetti di comunicazione	Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – <a href="mailto:comunicazione@ats-valpadana.it">comunicazione@ats-valpadana.it</a>	
Tipologia dell'iniziativa (evidenziare con una X anche più di una voce)		
Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna		
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblificazioni online	X	Realizzazione di un sistema nelle aree intranet per gestire il car sharing con le auto aziendali
Pubblificazioni offline		
Descrizione sintetica dell'iniziativa (max 500 caratteri spazi inclusi)	Ideaione di un programma per il car sharing aziendale con le auto aziendali, al fine di ottimizzare gli spostamenti tra le varie sedi territoriali dell'ATS della Val Padana. Programma da caricare nelle aree intranet aziendali, accessibile a tutto il personale dipendente.	

Obiettivo di comunicazione prioritario	Specificare
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA</li> <li>2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR</li> <li>3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE</li> <li>4. ALTRO (Specificare)</li> </ol>	<p>Altro: Affermare e definire senso di identità e appartenenza alla nuova agenzia ed alla nuova strutturazione aziendale</p>

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	Tutti i dipendenti dell'ATS della Val Padana
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Aree intranet	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Settembre 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Da definire – se possibile utilizzare risorse interne
------	---

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc....)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	Publicazione nelle aree intranet aziendali
---	--

Dove si realizza l'iniziativa? (Specificare)	ATS della Val Padana
--	----------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Direzione Generale, Sistemi Informativi, Ufficio Approvvigionamenti		
--	---	--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	NO X	
---	----	------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	NO X	Se si, quali?
--	----	------	---------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	No
--	----

Indicatori di risultato	Minore utilizzo, nel IV trimestre anno 2017, dell'auto privata per motivi di servizio, rispetto al IV trimestre anno 2016
-------------------------	---

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 05/CI**Tematica: **PROMOZIONE AZIENDALE**Titolo Iniziativa | **TESSERINO DI RICONOSCIMENTO UPG: UFFICIALI DI POLIZIA GIUDIZIARIA**Referenti per il contenuto  
(Struttura committente) | DIPS [d.ips@ats-valpadana.it](mailto:d.ips@ats-valpadana.it) – Anna Firmi [anna.firmi@ats-valpadana.it](mailto:anna.firmi@ats-valpadana.it) e Ufficio Comunicazione [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)Referenti per gli aspetti di comunicazione | Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa***(evidenziare con una X anche più di una voce)*

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)

Campagna | X | Realizzazione nuovi tesserini identificativi per UPG ATS della Val Padana

Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)

Produzione radiofonica

Produzione tv

Pubblicazioni online

Pubblicazioni offline

**Descrizione sintetica dell'iniziativa**  
(max 500 caratteri spazi inclusi)

Realizzazione delle tessere di riconoscimento degli UPG (Ufficiali di Polizia Giudiziaria) dell'ATS della Val Padana.

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Altro: Affermare e definire senso di identità alla nuova agenzia ed alla nuova strutturazione aziendale e promuovere l'immagine aziendale

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti		
Specifica categoria di pazienti		
Scuole		
Enti Pubblici		
Operatori economici		
Operatori no profit		
Dipendenti dell'Azienda	X	I dipendenti dell'ATS della Val Padana in possesso dell'attestazione di Ufficiale di Polizia Giudiziaria
Opinion leader		
Pubblici internazionali		
Altro		

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Realizzazione del Tesserino	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Giugno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Da definire (la stampa andrà commissionata all'esterno)
------	---

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc....)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	La definizione grafica verrà realizzata con risorse interne
------	---

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	A cura del DIPS
---	-----------------

Dove si realizza l'iniziativa? (Specificare)	ATS della Val Padana
--	----------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	DIPS sede territoriale di Mantova e di Cremona e Ufficio Approvvigionamenti		
--	---	--	--

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI	NO X	
---	----	------	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	NO X	Se si, quali?
--	----	------	---------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	No
--	----

Indicatori di risultato	Consegna dei tesserini di riconoscimento
-------------------------	--

**Commenti**

**Identificazione PROGETTO**Azienda | **ATS della VAL PADANA****SCHEDA PROGETTO N. 06/CI**Tematica: **PROMOZIONE AZIENDALE**Titolo Iniziativa | **RIFACIMENTO SEGNALETICA ESTERNA**Referenti per il contenuto  
(Struttura committente) | Direzione Strategica [direzione.generale@ats-valpadana.it](mailto:direzione.generale@ats-valpadana.it); Ufficio Approvvigionamenti [approvvigionamenti@ats-valpadana.it](mailto:approvvigionamenti@ats-valpadana.it); Pierina Ghilardi [pierina.ghilardi@ats-valpadana.it](mailto:pierina.ghilardi@ats-valpadana.it) e Ufficio Comunicazione [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)Referenti per gli aspetti di comunicazione | Ufficio Comunicazione Chiara Capelletti e Aldo Destefani – [comunicazione@ats-valpadana.it](mailto:comunicazione@ats-valpadana.it)**Tipologia dell'iniziativa**

(evidenziare con una X anche più di una voce)

Acquisto spazi (rispetto percentuali AGCOM)		
Campagna	X	Realizzazione nuova segnaletica esterna per gli edifici dell'ATS della Val Padana
Evento (convegno, workshop, seminario, fiere..)		
Produzione radiofonica		
Produzione tv		
Pubblicazioni online		
Pubblicazioni offline		

**Descrizione sintetica dell'iniziativa**  
(max 500 caratteri spazi inclusi) | Realizzazione nuova segnaletica esterna per gli edifici dell'ATS della Val Padana, in raccordo con le ASST di afferenza e in raccordo con le istruzioni di Regione Lombardia (al momento dell'emissione delle Linee Guida regionali per l'utilizzo del marchio)

**Obiettivo di comunicazione prioritario**

1. PROMUOVERE SERVIZI OFFERTI DALL'AZIENDA
2. PROMUOVERE L'IMMAGINE AZIENDALE E/O DEL SSR
3. PROMUOVERE NUOVI COMPORTAMENTI PER LA TUTELA DELLA SALUTE
4. ALTRO (Specificare)

**Specificare**

Promuovere i servizi offerti dall'azienda; orientare il cittadino ai cambiamenti introdotti dalla legge regionale 23/2015 e affermare e definire senso di identità alla nuova agenzia ed alla nuova strutturazione aziendale e promuovere l'immagine aziendale

<b>Destinatari</b> <i>(evidenziare con una X anche più di una voce)</i>		<b>Specificare</b>
Cittadini, pazienti	X	
Specifica categoria di pazienti	X	
Scuole	X	
Enti Pubblici	X	
Operatori economici	X	
Operatori no profit	X	
Dipendenti dell'Azienda	X	
Opinion leader	X	
Pubblici internazionali	X	
Altro	X	

<b>Tipologie di strumenti/materiali di comunicazione</b> <i>(evidenziare con una X anche più di 1 strumento)</i>	<b>Specificare</b>	<b>Quantità</b>
Pubblicazioni (libri, atti dei convegni, periodici...)		
Brochure, opuscoli, pieghevoli, volantini		
Manifesti, locandine		
Pubblicità (specificare se stampa, radio, tv, affissione)		
Pagine web (nuovi siti, canali social, aggiornamenti, programmazione)		
Audiovisivi		
Programma TV		
Partecipazione / organizzazione diretta ad eventi		
Sponsorizzazione (di eventi o altre iniziative)		
Convegno, workshop, seminario		
Sportelli informativi		
Altro (specificare)	Realizzazione nuova segnaletica esterna per gli edifici dell'ATS della Val Padana	

**Il materiale prodotto è disponibile in multilingua?** *(in caso affermativo specificare in quali lingue è disponibile)*

SI    NO X

**Data o periodo dell'iniziativa** *(è sufficiente indicare anche solo il mese)*

Giugno 2017

**Costi (non obbligatorio)****Costi esterni a carico dell'azienda**

Nota	Ufficio approvvigionamenti ha per il momento stanziato € 50.000
------	---

**Risorse Esterne** (partner, sponsor etc....)

Nota	
------	--

**Nessun costo** (prodotto con risorse interne)

Nota	
------	--

**Logistica****Specificare**

Eventuale modalità di distribuzione dei materiali (specificare)	A cura di chi si aggiudicherà l'appalto
---	---

Dove si realizza l'iniziativa? (Specificare)	ATS della Val Padana
--	----------------------

**Soggetti coinvolti**

Uffici dell'Azienda coinvolti nella realizzazione del progetto	Tutti i servizi aziendali
--	---------------------------

Coordinamento con le Aziende del territorio o del SSR	SI X	NO	Per gli edifici in cui si è in co-presenza
---	------	----	--

Sono coinvolti altri soggetti esterni?	SI	NO X	Se si, quali?
--	----	------	---------------

**Valutazione****Specificare**

L'iniziativa è già stata realizzata in precedenza?	No
--	----

Indicatori di risultato	
-------------------------	--

**Commenti**