

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Cognome e Nome **PRATI CHIARA**
Indirizzo ATS DELLA VAL PADANA- VIA DEI TOSCANI 1- 46100 MANTOVA
Telefono Cell 331 6787097 Uff. 0376 334467
E-mail chiara.prati@ats-valpadana.it

Cittadinanza Italiana
Data e luogo di nascita 13.04.1962 Mantova
Codice fiscale XXXXXXXXXXXXXXX
Sesso F

Settore professionale Pubblico Sanità – Igiene e Prevenzione Sanitaria

Esperienza professionale

Date **Dal 01/04/2013 ad oggi**
Lavoro o posizione ricoperti **Infermiere Esperto con incarico di funzione organizzativa (Posizione Organizzativa)-
Direzione del Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria -**

| | |
|---------------------------------------|---|
| Principali attività e responsabilità | <p>Responsabilità organizzativa e di gestione di attività trasversali e specifiche dei servizi dipartimentali.</p> <ul style="list-style-type: none"> • A supporto del Direttore del DIPS acquisisco le comunicazioni e gli aggiornamenti della Prefettura di Mantova e conferisco tali notifiche al servizio UOS Malattie Infettive. • Produco il report mensile a Regione Lombardia relativo all'attività sanitaria rivolta ai migranti presenti sul territorio dell'ATS. • Su indicazione del Direttore del DIPS vaglio i diversi progetti provenienti da Enti Locali, Istituti Scolastici, Medici di Medicina Generale, Associazioni, ecc... collaborando nella selezione e assegnazione delle richieste relative ai diversi progetti pervenuti (es. progetti di Alternanza Scuola/Lavoro...). • Supporto il Direttore del DIPS nella pianificazione ed elaborazione della turnazione del personale amministrativo afferente ai vari servizi e ne redigo la relativa reportistica. • Concorro alla stesura di documenti programmatori e annui delle attività dipartimentali e alla relativa elaborazione dati con produzione della reportistica interna o esterna al DIPS e alla stesura di piani aziendali annuali. • Coadiuvando e supportando il Direttore del DIPS nei progetti Dipartimentali con valenza trasversale, che coinvolgono Enti locali, ASST, MMG, PLS, Farmacisti ecc..., nello specifico collaboro nella produzione ed elaborazione della documentazione necessaria e mirata. • Collaboro con il Direttore del DIPS all'organizzazione di manifestazioni locali, fiere ed iniziative del territorio che coinvolgono i servizi dipartimentali. • Collaboro all'elaborazione di programmi per le attività di pertinenza. • Garantisco un supporto metodologico alla microprogettualità dipartimentali. • Partecipo al monitoraggio ed elaborazione dei dati di efficacia degli interventi. • Dal 2010 partecipo e sono membro del Comitato Dipartimentale del DIPS. |
| | <p>Per il 40% delle attività che svolgo, su incarico del Direttore del Dipartimento, mi occupo di promozione della salute presso la UOSD Promozione della salute e Sviluppo delle reti ed in particolare: predisposizione del Piano Integrato Locale degli Interventi di Promozione della Salute; gestione e coordinamento delle attività per la relativa attuazione e rendicontazione dei programmi.</p> |
| | <p>Di concerto con la direzione del DIPS provvedo alla:</p> <ul style="list-style-type: none"> • definizione dei programmi di prevenzione e promozione della salute sulla base dell'analisi del contesto locale; • definizione e coordinamento dei progetti di interesse regionale; • attività di monitoraggio e coordinamento dei progetti/programmi attuati sul territorio, anche in collaborazione con Enti esterni; • definizione dell'organizzazione e procedure di gestione dell'attività di promozione della salute nelle varie articolazioni aziendali; • rappresentanza di ATS nelle reti di promozione della salute a livello intersettoriale, interaziendale e regionale. |
| | <p>Partecipo inoltre al percorso di condivisione di modelli di "buone pratiche" promosso da Regione Lombardia, con particolare riferimento al programma 1 previsto nel P.I.L. : "Aziende che promuovono salute" (Rete WHP) di cui sono referente per lo sviluppo territoriale di Mantova.</p> |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>Agenzia di Tutela della Salute della Val Padana Sede Territoriale di Mantova - Via Dei Toscani 1 Mantova 46100</p> |
| Date | <p>01/10/2001- 30/03/2013</p> |
| Lavoro o posizione ricoperti | <p>Infermiere Esperto – con funzione di Coordinatore – Servizio di Prevenzione nelle Comunità (SPC)</p> |
| Principali attività e responsabilità | <p>Dal Responsabile del Servizio, in suo supporto, mi sono state attribuite funzioni di coordinamento del personale (n.9 operatori), e funzioni organizzative e di monitoraggio delle attività di screening oncologici e pediatrici. Ho collaborato con il Responsabile del Servizio alla stesura dei documenti programmatori e di valorizzazione delle attività di screening realizzate dalle strutture sanitarie presenti sul territorio (contratti con Erogatori) svolgendo funzioni di organizzazione e monitoraggio delle stesse che comprendono la gestione dei contatti con gli erogatori territoriali.</p> <p>Sono stata incaricata dal Responsabile del SPC:</p> <p>Referente per il SPC delle attività del Dipartimento Interaziendale Provinciale Oncologico (D.I.P.O.)</p> <p>Referente per il SPC del progetto DIANA5 rivolto a donne operate al seno. L' ex ASL di Mantova, ho partecipato a questo trial, che ha coinvolto principalmente il Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione, collaborando con l'Istituto Nazionale Tumori (2012-2017)</p> <p>Referente per il SPC dei progetti di promozione della salute realizzati da Area Promozione Salute.</p> <p>Nel 2010 nominata membro del Comitato del Dipartimento di Prevenzione Medico</p> |

| | |
|--|---|
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL di Mantova - Via Dei Toscani 1 - 46100 Mantova |
| Date | 13/09/1993 - 30/09/2001 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Infermiere-Coordiatore AFD- di ruolo- Centro Psico-Sociale |
| Principali attività e responsabilità | Dopo concorso pubblico di AFD – Coordinatore, in ruolo, ho svolto funzioni di coordinamento e di gestione delle attività assistenziali e riabilitative presso il servizio psichiatrico territoriale di Mantova – Centro Psico-Sociale costituito da: Ambulatori e Servizio domiciliare, 1 Centro Diurno, 2 Gruppi appartamento- 2 Comunità Protette, gestendo e coordinando l'attività di 25 Infermieri e 15 Operatori Tecnici addetti all'Assistenza e di Operatori Socio Sanitari. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Azienda Ospedaliera “C.Poma” di Mantova – Str. Lago Paio 10 - 46100 Mantova |
| Date | 01/01/1993 -12/09/1993 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Infermiere-Coordiatore AFD Incaricato-Scuola Infermiere Professionale |
| Principali attività e responsabilità | Incarico per funzioni di coordinamento e gestione dei piani didattici per gli studenti frequentanti il corso triennale di “Infermiere Professionale” con attività di docenza per quanto riguarda gli aspetti assistenziali teorici e pratici rivolta a studenti del 1° anno di corso. |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | C.R.I di Mn - Scuola Infermieri di Mn- Sezione coordinata di Suzzara - Via General Cantore, 14/B, 46029 Suzzara MN |
| Date | 14/10/1982 - 31/12/1992 |
| Lavoro o posizione ricoperti | Infermiera Professionale – di ruolo- Distretto Socio-Sanitario |
| Principali attività e responsabilità | Dal Responsabile del Distretto Socio-sanitario mi sono state attribuite responsabilità di coordinamento ed organizzative delle attività di: medicina scolastica, vaccinazioni, alimentaristi , consultorio familiare ed in particolare nel processo di implementazione del software gestionale delle vaccinazioni pediatriche |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro | Distretto Socio Sanitario di Nogara – USL di Legnago(VR)- Via Raffa 21 – 37054 Nogara (VR) |
| Istruzione e formazione | |
| Date | 1996/1997 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di Maturità Assistente per Comunità Infantili - |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Cura, sorveglianza e assistenza dei bambini inseriti negli asili nido e nelle scuole materne. Buone capacità nel promuovere lo sviluppo pedagogico, psicologico e fisico dell'infante nel perseguire obiettivi di una sua graduale autonomia. Altrettanto buone le capacità di applicazione delle metodologie di prevenzione sanitaria generica e di aiuto per una sana alimentazione e crescita fisiologica |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Istituto Professionale “ Don Primo Mazzolari ” di Mantova |
| Date | 1991/1992 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Abilitazione a Funzioni Direttive nell'assistenza infermieristica- Coordinatore |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Gestione e coordinamento delle risorse umane e delle loro attività – del “gruppo” di lavoro – coordinamento del personale sanitario in ambito pubblico. Buona capacità di analisi organizzativa con conseguente capacità di creare sinergie tra le azioni istituzionali e quelle funzionali organizzative necessarie per rendere efficienti ed efficaci le attività sanitarie e sociali. Buone le competenze per il coordinamento di gruppi di lavoro, gestione di attività sanitarie, di risorse economiche e strutturali. |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Scuola Infermieri Professionali C.R.I. di Mantova |
| Date | 1990/1991 |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di Assistente Sanitario |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Agisce nell'ambito della prevenzione, promozione ed educazione per la salute del singolo soggetto e delle comunità. Acquisite buone capacità per individuare i bisogni di salute e le priorità d'intervento preventivo e/o educativo. Buone competenze relative alla progettazione e attuazione di interventi di promozione e di educazione alla salute in tutte le fasi della vita della persona. Buone capacità organizzative per la realizzazione di interventi che salvaguardano la salute pubblica attivando risorse di reti territoriali. Buone le conoscenze anche in ambito di sorveglianza igienico sanitaria. |

| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Presidio di Formazione Azienda Ospedaliera "C.Poma" di Mantova | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------|----|-------------------|------------------|---------|---------|--|---------|--|-------------------|------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Date | 1979/1982 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma di Infermiere Professionale | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | E' la figura responsabile dell'assistenza infermieristica generale in risposta ai problemi di salute della persona e della collettività. Acquisite buone capacità di analisi dei bisogni assistenziali e spiccato il senso di responsabilità nel prendersi cura della persona nei diversi contesti assistenziali secondo il comportamento etico, deontologico della Professione. Buona conoscenza del nursing del paziente del problem-solving con relative nozioni di Igiene e profilassi sanitaria. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Scuola Infermieri Professionali C.R.I. di Mantova | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Date | 1976/1979 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Titolo della qualifica rilasciata | Diploma Insegnante scuola materna | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Principali tematiche/competenza professionali possedute | Contribuisce alla formazione e allo sviluppo delle capacità cognitive, relazionali e psicomotorie del bambino tra i 3 e i 6 anni stimolando la sua autonomia, creatività e apprendimento. Acquisite buone capacità di programmazione dei piani educativi e gli indirizzi pedagogici (dalla programmazione generale a quella di dettaglio).Prepara, organizza e svolge attività ludico-educative con i bambini. Monitora e valuta il raggiungimento degli obiettivi prefissati. Qualora in possesso di specifica abilitazione, favorisce l'apprendimento e l'integrazione in sezione dei bambini disabili. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Scuola Magistrale "S. Angela Merici " di Mantova | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Capacità e competenze personali | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lingua Madre | ITALIANO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Altra(e) lingua(e) - Autovalutazione Livello europeo | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">Comprensione</th> <th colspan="2">Parlato</th> <th>Scritto</th> </tr> <tr> <th colspan="2">Ascolto</th> <th colspan="2">Lettura</th> <th rowspan="2">Interazione orale</th> <th rowspan="2">Produzione orale</th> <th rowspan="2">A1</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>EN</td> <td>A1</td> <td>A1</td> <td>A1</td> <td>A1</td> </tr> <tr> <td>FR</td> <td>A1</td> <td>A1</td> <td>A1</td> <td>A1</td> </tr> </tbody> </table> | Comprensione | | Parlato | | Scritto | Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | Produzione orale | A1 | EN | A1 | A1 | A1 | A1 | FR | A1 | A1 | A1 | A1 |
| Comprensione | | Parlato | | Scritto | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ascolto | | Lettura | | Interazione orale | Produzione orale | A1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EN | A1 | A1 | A1 | | | | A1 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FR | A1 | A1 | A1 | A1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lingua | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Lingua | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze comunicative e relazionali | Ottime competenze comunicative e relazionali acquisite attraverso le esperienze di Coordinatore e corsi specifici per formatori. Buona attitudine al lavoro di gruppo, nel rispetto delle competenze degli operatori coinvolti; buona capacità di coinvolgimento dell'utenza nel rispetto delle diversità etniche e di pensiero; buone capacità di condivisione degli obiettivi lavorativi e buone capacità di coinvolgimento di figure strategiche nel perseguirli; capacità di ascolto, di facilitazione della comunicazione nei confronti e tra i componenti di un gruppo di lavoro o appartenenti a strutture diverse intra-aziendali ed esterne applicando come modalità comunicativa e relazionale quella assertiva. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze organizzative e gestionali | Ottime competenze di leadership acquisite attraverso la formazione specifica e l'esperienza lavorativa come coordinatore. Buona capacità e attitudine alla pianificazione e gestione del tempo per la realizzazione di progetti nel rispetto delle scadenze; buona predisposizione alla pianificazione e programmazione delle attività per il raggiungimento degli obiettivi aziendali; buona capacità gestionale e di coordinamento nei confronti di collaboratori e di attività. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze informatiche | Buone capacità per l'utilizzo di: Internet, Outlook express, software gestionali e DWH regionali, pacchetto OFFICE : Word- Excel- PowerPoint | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Competenze professionali | Ottime competenze di prevenzione secondaria (screening di popolazione) maturate nei 12 anni lavorati presso il Servizio di Prevenzione nelle Comunità. Ottime capacità e competenze acquisite nell'ambito della prevenzione primaria partecipando attivamente, dal 2006 ad oggi, alla realizzazione di progetti, programmi regionali ed attività di promozione della salute e di salutari stili di vita. Ottime competenze organizzative relative alle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi aziendali formulati in questi ambiti. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | |
|--|--|
| Attività di Responsabilità e Coordinamento | <p>Responsabilità nell'attività di monitoraggio e rendicontazione regionale delle attività sanitarie rivolte ai migranti e di distribuzione delle comunicazioni e note provenienti dalla Prefettura, al Responsabile della UOCD di Prevenzione nelle Comunità, quindi presso la UOS Prevenzione delle Malattie Infettive.</p> <p>Responsabilità nello sviluppo del network regionale "Promozione della salute nei luoghi di lavoro" –WHP che implica buone capacità di direzione, coordinamento e rapporto con le aziende del territorio di ATS. Referente regionale per gli aspetti organizzativi del programma e di rendicontazione dell'attività nel data warehouse specifico regionale.</p> <p>Referente con ambiti di responsabilità per lo sviluppo territoriale del programma di UNICEF-OMS "Comunità amica dei Bambini" e all'interno dello stesso, responsabile per ATS del "Passo 6", coordinando le attività specifiche di quest'area (realizzazione e monitoraggio di aree dedicate all'allattamento al seno).</p> <p>Responsabilità coordinamento organizzativo e gestione dei piani formativi di "Alternanza scuola/lavoro"</p> |
| Collaborazioni | <p>Le funzioni attribuitemi richiedono contatti e collaborazioni con tutti i Responsabili ed operatori delle UOC dipartimentali del DIPS, con la Direzione Generale, la Direzione Sanitaria e la Direzione Sociosanitaria dell'ATS, con i Direttori dei Dipartimenti di ATS ed i loro collaboratori.</p> <p>Collaborazioni esterne all'ATS : con le ASST territoriali, Associazioni di volontariato, Associazioni di lavoratori, MMG, PLS, Farmacie, Sindaci ed Assessori Comunali, Comitati locali di Unicef e Unicef Italia.</p> |
| Docenze | <ul style="list-style-type: none"> • Scienze Infermieristiche, anni scolastici 1992/93 e 1993/94 , presso la Scuola Infermieri Professionali dell'U.S.S.L. n°22, Suzzara, sezione coordinata CRI-Mantova totale ore 50; • Nursing, nell'anno scolastico 1992/93 presso la Scuola per Infermieri professionali di Ostiglia, sezione coordinata CRI-Mantova totale ore 17; • Infermieristica Clinica in Puericultura e Pediatria- anno accademico 1995/96 presso il D.U. in Scienze Infermieristiche -sede di Mantova-Università degli Studi di Brescia; • " Programma di Prevenzione del carcinoma della cervice uterina in Regione Lombardia e nell'ASL di Mantova: le strategie e gli strumenti" dal 18/09/2008 al 25/09/2008 – corso rivolto ai dipendenti dell'ASL di Mn e svolto presso lo stesso ente; • certificazione di docenza depositata in Asl che autorizza per corso di "Pronto Soccorso" rivolto ai dipendenti di Aziende Mantovane quali : Confederazione Nazionale Artigianato, Collegio Periti Industriali, Unione Provinciale Artigiani , Novellini, nell'ambito del "Programma di prevenzione del rischio di infortunio elettrico ", effettuata negli anni 2008- 2009-2010 e a tutt'oggi in corso. • tutor di tirocinio per studente dell'I.U.L.M frequentante il Master in Management Sanitario per le funzioni di coordinamento da marzo a maggio 2010; A.A. 2009/2010 IULM di Milano sede a Mantova; totale ore 90; • tutor di tirocinio per studente dell'I.U.L.M frequentante il Master in Management Sanitario per le funzioni di coordinamento da settembre a novembre 2010; A.A. 2010/2011 – IULM di Milano sede a Mantova; totale ore 100; • Co-relatore per tesi di laurea "La comunicazione assertiva nella gestione dei conflitti di gruppo. Ruolo del coordinatore delle professioni sanitarie": Master in Management Sanitario per le funzioni di coordinamento A.A. 2009/2010. Tesi di master Matricola 1006202. • Presso il master in "Management per la sanità IX edizione" all'interno della lezione "Management delle cure primarie e dell'integrazione ospedale e territorio" tenutosi presso la Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano il 22/03/2010 su incarico della Direzione Sanitaria dell' Asl di Mantova, ho trattato gli aspetti legati agli screening oncologici in particolare quelli organizzativi. • Tutor dipartimentale negli anni 2014 - 2016 per progetti di Alternanza Scuola Lavoro richiesti dagli Istituti Scolastici del territorio mantovano |

Progetti Speciali

- Partecipazione e coordinamento del progetto “Educazione sanitaria all’igiene del cavo orale, materiali e strategie per l’informazione e l’educazione sanitaria” ottenendo il “Premio Infermieristico Autori “– Sorbona- il 04/06/1994 realizzato presso la scuola “Infermieri Professionali” di Suzzara (MN) –sezione coordinata C.R.I. di Mantova;
- Progetto di ricerca Studio multicentrico “Follow-up di primi casi con disturbi mentali gravi nei servizi psichiatrici territoriali “ presso l’Istituto M. Negri di Milano, 01 e 02 giugno 1995;
- Progetto di ricerca Studio multicentrico “Follow-up di primi casi con disturbi mentali gravi nei servizi psichiatrici territoriali “ presso l’Istituto M. Negri di Milano, 19-20-21 giugno 1996- Napoli per un totale di 30 ore;
- Progetto di ricerca “Accreditamento professionale delle strutture residenziali psichiatriche” presso il Centro S .Giovanni Di Dio - Fatebenefratelli - Istituto di ricovero e cura a carattere scientifico- Brescia, anni 1996 e 1997;
- Progetto di ricerca “ studio SPRINT : Counseling per la disassuefazione al fumo e l’acquisizione di un’adeguata attività fisica nell’ambito dello studio SPRINT ” – anni 2009-2010-2011 - ISPO di Firenze e Regione Lombardia e **Pubblicazione** [:http://www.ispo.toscana.it/public/user_files/formazione/2010/corsi/corso_disuasazione_fumo/3 MARIA ELENA PIROLA;](http://www.ispo.toscana.it/public/user_files/formazione/2010/corsi/corso_disuasazione_fumo/3 MARIA ELENA PIROLA;)
- Componente team aziendale per progetto “Cergas-Bocconi “ Management delle cure primarie e dell’integrazione ospedale e territorio” presso la Scuola di Direzione Aziendale dell’Università L. Bocconi -MI- anno 2010 ;
- Partecipazione al progetto “Conciliazione casa-lavoro” e sperimentazione dell’attività “TELELAVORO”, curandone tutti gli aspetti legati alla progettazione, presso il SPC dell’ASL di Mantova . Progetto N°197735 Fondo Sociale Europeo- Conciliazione. 2011/2012.

Ulteriori informazioni

- In linea con la formazione continua secondo D.G.R n.VII-18576-05/08/2004.
- Ho conseguito risultati **ottimi** nel percorso professionale in rapporto agli obiettivi assegnati ed alle valutazioni individuali ottenute annualmente.

Allegati

NESSUNO

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che quanto dichiarato nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

Mantova, 07/11/2018

Firma
Chiara Prati