

PROVA N. 2

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D PER MESI 12 EVENTUALMENTE PROROGABILI

- 1) Il candidato illustri il Bilancio di Esercizio ai sensi del D.Lgs. 118/2011.
- 2) L. 689/81 trattazione generale ed in particolare la prescrizione.
- 3) L'ATS della Val Padana ha ricevuto una richiesta di autorizzazione per un proprio utente residente che deve ricevere prestazioni presso una struttura sociosanitaria ubicata fuori Regione. L'ATS, dovendo garantire tali prestazioni, deve procedere con l'eventuale autorizzazione sia per il nulla osta all'erogazione di prestazioni appropriate, sia per il sostenimento dei costi.
Il candidato, in qualità di responsabile del procedimento, illustri come imposterebbe il lavoro di verifica fino al diniego autorizzativo. Si faccia riferimento, in particolare, alla normativa sul procedimento amministrativo.

MARCHESANÈ	MATTIA	Mattia Marchesanè
MARCHESE	RICCARDO	Riccardo Marchese
NEGUNI	ELENA	Elena Neguni
RUGGERI	GIOVANNA	Giuseppina Ruggeri
VENTURINI	FEDERICA	Federica Venturini

PROVA N. 1

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D PER MESI 12 EVENTUALMENTE PROROGABILI

- 1) Il candidato parli del percorso attuativo della certificabilità (PAC).
- 2) L. 689/81 trattazione generale ed in particolare la figura del trasgressore e dell'obbligato in solido.
- 3) L'ATS della Val Padana ha ricevuto una richiesta di autorizzazione per un proprio utente residente che deve ricevere prestazioni presso una struttura sociosanitaria ubicata fuori Regione. L'ATS, dovendo garantire tali prestazioni, deve procedere con l'eventuale autorizzazione sia per il nulla osta all'erogazione di prestazioni appropriate, sia per il sostenimento dei costi.

Il candidato, in qualità di responsabile del procedimento, illustri come imposterebbe il lavoro di verifica fino al nulla osta autorizzativo, considerando anche l'eventualità di dover richiedere documentazione integrativa. Si faccia riferimento, in particolare, alla normativa sul procedimento amministrativo.

A JP
[Signature]

PROVA N. 3

AVVISO PUBBLICO PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA COPERTURA A TEMPO DETERMINATO E A TEMPO PIENO DI N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE CAT. D PER MESI 12 EVENTUALMENTE PROROGABILI

- 1) Il candidato illustri il Bilancio preventivo economico annuale ai sensi del D.Lgs. 118/2011.
- 2) L. 689/81 trattazione generale ed in particolare i termini per la notifica del verbale di accertamento.
- 3) L'ATS della Val Padana ha ricevuto una richiesta di autorizzazione per un proprio utente residente che deve ricevere prestazioni presso una struttura sociosanitaria ubicata fuori Regione. L'ATS, dovendo garantire tali prestazioni, deve procedere con l'eventuale autorizzazione sia per il nulla osta all'erogazione di prestazioni appropriate, sia per il sostenimento dei costi.
Il candidato, in qualità di responsabile del procedimento con **conflitto di interesse**, illustri le azioni da compiere e come procedere ai fini del nulla osta autorizzativo. Si faccia riferimento, in particolare, alla normativa sul procedimento amministrativo.

AS JM
AL