

Cl.: 1.1.02

DECRETO n. 235

del 13/04/2023

OGGETTO: ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARIA_2021_012 - PER LA FORNITURA DI
CANCELLERIA, ANNI 2023 - 2026

IL DIRETTORE GENERALE – Dott. Salvatore Mannino

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Alessandro Cominelli

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SANITARIO

Dott.ssa Silvana Cirincione

Acquisito il parere favorevole del
DIRETTORE SOCIOSANITARIO

Dott.ssa Carolina Maffezzoni

Responsabile del procedimento: PIERINA GHILARDI

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che l'ATS della Val Padana necessita di approvvigionarsi di cancelleria da destinare a tutti gli uffici afferenti per attività istituzionali;

Considerato che la normativa vigente ha delineato un sistema centralizzato per la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte delle Pubbliche Amministrazioni e la Regione Lombardia ha disposto iniziative affinché le Aziende Sanitarie aderiscano a tale sistema, costituendo specifica centrale di committenza e vincolando le Aziende ad aderire alle sue iniziative;

Richiamata la D.G.R. XI/7758 del 28.12.2022 "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" che sottolinea come le aziende abbiano l'obbligo di verificare innanzitutto la possibilità di adesione ai contratti/convenzioni stipulati dall'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA) e/o da Consip, ed in via residuale le Aziende sanitarie debbano procedere attraverso forme di acquisizione aggregata all'interno delle unioni formalizzate di acquisto;

Dato atto che ARIA SPA, in qualità di soggetto aggregatore, ha attivato in data 31.03.2023, la Convenzione ARIA_2021_012 – LOTTO 3 per la fornitura di cancelleria, aggiudicata alla Ditta ERREBIAN S.P.A. di Pomezia (RM);

Considerato che:

- la suddetta convenzione avrà durata pari a 36 (trentasei) mesi e detta durata potrà essere prorogata per ulteriori 12 (dodici) mesi;
- nel caso in cui prima della scadenza delle convenzioni, sia esaurito l'importo massimo contrattuale, al fornitore potrà essere richiesto, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare il predetto importo massimo contrattuale e il fornitore ha l'obbligo di accettare l'incremento alle stesse condizioni della fornitura fino a concorrenza del limite di 1/5 del predetto massimo contrattuale;
- i prodotti offerti in gara dovranno rispecchiare le caratteristiche minime richieste come riportato nel Capitolato Tecnico agli atti;

Preso atto che, come esplicitato all'art. 8 della Convenzione:

- *"... tutti i prezzi dei prodotti offerti in gara sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità..."*;
- su richiesta del Fornitore, si applica la revisione dei prezzi nelle ipotesi e alle condizioni di cui all'art. 29, comma 1, lettera a), DL 27 gennaio 2022 n. 4;
- nell'ipotesi di revisione dei prezzi da parte del fornitore aggiudicatario, il RUP e il DEC dell'Ente ATS Val Padana condurranno una specifica istruttoria volta ad accertare la ragionevolezza e legittimità della richiesta di variazione dei corrispettivi che il Fornitore dovrà comprovare con documentazione chiara ed inequivocabile. Al termine dell'istruttoria, qualora il RUP accerti la sussistenza dei presupposti legittimanti l'accoglimento della richiesta del Fornitore, autorizzerà la revisione dei prezzi;

Ritenuto necessario, nel rispetto della normativa sugli appalti, aderire alla suddetta Convenzione;

Considerato che il pagamento sarà effettuato a 60 (sessanta) giorni data ricezione fattura;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento è quantificato in € 86.072,70 (IVA 22% esclusa), per un totale complessivo pari a € 105.008,69 (IVA 22% inclusa);

Ritenuto di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Pierina Ghilardi, Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);

Vista l'attestazione della dott.ssa Pierina Ghilardi nella duplice veste di responsabile del procedimento amministrativo e di Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato) in ordine alla regolarità tecnica ed alla legittimità del presente atto;

Vista l'attestazione della S.C. Bilancio Programmazione Finanziaria e Contabilità in ordine alla regolarità contabile;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Sanitario e Sociosanitario;

D E C R E T A

1. di aderire, per le motivazioni esplicitate in premessa, alla Convenzione ARIA_2020_012 – lotto 3, per la fornitura di cancelleria, aggiudicata alla Ditta ERREBIAN S.P.A. di Pomezia (RM) (CIG: 9757884C9A);
2. di stipulare il relativo contratto mediante l'invio dell'Ordinativo di Fornitura (ODF) tramite NECA, negozio elettronico di ARIA;
3. di dare atto che il contratto scadrà il 23.03.2026;
4. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, quantificato in € 105.008,69 (IVA 22% inclusa), viene registrato al conto 701240010 (Acquisto di cancelleria) dei bilanci sanitari di questa Agenzia per gli anni 2023 - 2026 come segue:

ANNO	CONTO	IMPORTO
2023	701240010	26.252,17 €
2024	701240010	35.002,90 €
2025	701240010	35.002,90 €
2026	701240010	8.750,72 €

5. di dare atto altresì che, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016, l'onere per l'eventuale incremento delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, è quantificabile in € 21.001,74 (IVA 22% inclusa);
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 50/2016, la somma di € 619,73 calcolata ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e del Regolamento aziendale adottato con Decreto n. 721 del 30.12.2021, sarà destinata come segue:
 - € 68,86 (80% del 10% dell'1%) al personale non dirigente che ha svolto funzioni tecniche di programmazione per il presente appalto;
 - € 378,72 (80% del 55% dell'1%) al personale non dirigente che svolgerà funzioni tecniche in fase di esecuzione del presente appalto;
 - € 172,15 (20% dell'1%) per investimenti;
7. di nominare R.U.P. di tale contratto, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs. 50/2016 la Dott.ssa Pierina Ghilardi, Direttore S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
8. di nominare direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 il Sig. Andrea Aroldi della S.C. Gestione Acquisti (Provveditorato – Economato);
9. di dare atto che il RUP Dott.ssa Pierina Ghilardi ed il DEC Sig. Andrea Aroldi hanno dichiarato, come da documentazione agli atti, l'assenza di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
10. di disporre, a cura della S.C. Affari Generali e Legali, la pubblicazione all'Albo on-line ai sensi dell'art. 32 della L. 69/2009 e nel rispetto del Regolamento UE 679/2016.

Firmato digitalmente
Dott. Salvatore Mannino